

**Manual de orientações para o**  
**Sistema AUDESP**  
**Concessões / PPPs**

## Sumário

Sumário .....	2
Introdução .....	3
Acesso ao Sistema de Concessões e PPPs .....	4
Obrigações da Prestação de Contas .....	5
Menu Inicial.....	6
Concessões/PPPs.....	6
Prestações de Contas Anuais.....	6
1. Concessões/PPPs – Cadastros Pendentes .....	7
1.1. Processos não cadastrados no Sistema Audep Fase IV – Licitações e Contratos	7
1.2. Completar Cadastro de Concessão/PPP Pendente .....	9
2. Concessões/PPPs – Cadastros Concluídos .....	14
2.1. Alterar concessões/PPPs concluídas .....	14
2.2. Diminuir vigência de concessões/PPPs concluídas .....	16
2.3. Aumentar vigência de concessões/PPPs concluídas .....	17
3. Concessões/PPPs – Cadastros Excluídos .....	20
3.    Prestações de Contas Anuais – Prestações Pendentes.....	22
4.    Prestações de Contas Anuais – Prestações Concluídas.....	27
5.1. Alterar Concessões/PPPs concluídas .....	27
5.    Prestações de Contas Anuais – Concessões/PPPs Extintas.....	30

## **Introdução**

O Tribunal de Contas do Estado de São Paulo vem investindo nos últimos anos em Tecnologia da Informação, com o objetivo de agilizar a prestação de contas e tornar mais assertivo o processo fiscalizatório.

Por tal razão o presente Sistema, que visa capturar dados das Concessões/PPP's firmadas pelos jurisdicionados nasceu. Conhecer o conteúdo dos ajustes e das prestações de contas, bem como acompanhar sua evolução é requisito inicial para que uma fiscalização eficiente e eficaz seja realizada.

A publicação deste material visa também auxiliar o jurisdicionado a conhecer mais profundamente como é o funcionamento do Sistema, permitindo desta forma que a prestação de contas seja mais precisa (sem erros/falhas no registro) e rápida.

Por fim, o Sistema poderá ainda ser utilizado pela Fiscalização e pelo jurisdicionado de maneira gerencial, pois será possível verificar quais ajustes e prestações de contas já foram informados, separando assim o que ainda precisa ser.

## Acesso ao Sistema de Concessões e PPPs

Os responsáveis pelo cadastramento e concessão de acesso AUDESP são os Gestores dos Órgãos/Entidades no Sistema de Delegações.

Para concessão de acesso, o usuário deverá entrar em contato com o Gestor do Sistema de Delegações de Responsabilidade do seu Órgão/Entidade, para que ele faça a liberação dos seguintes acessos:

Papel do Usuário	Acesso necessário
Cadastrar as informações no ambiente de testes (piloto)	<b>Sistema:</b> PILOTO - TESTES - AUDESP 4 <b>Papel:</b> Audesp 4 - Prestação Dados
Consultar as informações no ambiente de testes (piloto)	<b>Sistema:</b> PILOTO - TESTES - AUDESP 4 <b>Papel:</b> Audesp 4 - Consulta Dados

O manual com instruções a esse respeito pode ser consultado em:

<https://www4.tce.sp.gov.br/sistema-de-delegacoes-de-responsabilidades>

Para o acesso ao sistema deve-se clicar no ícone de Concessões e PPPs após login no site do TCE-SP:

<https://www.tce.sp.gov.br/>

## Obrigações da Prestação de Contas

O Sistema de Concessões e PPPs é destinado à prestação de informações relativas às Concessões de serviços públicos, e sua obrigatoriedade depende da data de assinatura do ajuste e do valor (O valor de remessa será definido por Comunicado):

<b>Data em que foi assinado o contrato de concessão</b>	<b>Condição em que a prestação de dados é obrigatória</b>
Anterior à entrada do sistema em produção	Concessões de serviços públicos vigentes e em tramitação no e-TCESP na data em que o sistema entrou em produção
Posterior à entrada do sistema em Produção	Concessões de serviços públicos com valor superior ao valor vigente* no exercício em que foi assinado o contrato

\*O valor é corrigido anualmente pela variação da UFESP, por meio de Comunicado específico divulgado para esse fim.

## Menu Inicial

A página inicial do Sistema de Concessões e PPPs é dividida em duas partes:

Logo do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo e logo da AUDESP.

Perfil de Acesso: Audesp 4 - Prestação OK

MENU INICIAL AJUDA/SAIR

CONCESSÃO/PPP

Município: Selecione Entidade: Selecione Pesquisar

**Concessões/PPPs**

Cadastros Pendentes: 21  
Cadastros Concluídos: 26  
Cadastros Excluídos: 0

Incluir Concessão/PPP

**Prestação de Contas Anuais**

Prestações Pendentes: 20  
Prestações Concluídas: 5  
Concessões/PPPs Extintas: 1

### Concessões/PPPs

- **Cadastros Pendentes:** Lista as concessões/PPPs pendentes. As informações iniciais das concessões são trazidas automaticamente do Sistema Audesp Fase IV – Licitações e Contratos. Enquanto não forem preenchidos todos os campos pendentes a concessão/PPP ficará com o status “Pendente”. \*Processos anteriores à obrigatoriedade da Fase IV – Audesp (31/07/2016) poderão ser cadastrados via funcionalidade “Incluir Concessão/PPP”.
- **Cadastros Concluídos:** Lista de concessões/PPPs concluídas. Após o preenchimento de todos os campos da concessão/PPP o status do registro constará como “Concluído”.
- **Cadastros Excluídos:** Lista de concessões/PPPs excluídas. Se a concessão/PPP pendente não se trata de processo dentro dos critérios citados no item “Introdução” deste Manual o usuário poderá excluir a concessão/PPP.

### Prestações de Contas Anuais

- **Prestações pendentes:** prestações de contas anuais pendentes de preenchimento das informações cujo prazo de envio da informação expirou.
- **Prestações Concluídas:** prestações de contas anuais informadas
- **Concessões/PPPs Extintas:** concessões extintas por advento do termo contratual, anulação, caducidade, encampação, falência/extinção da empresa ou rescisão. A extinção da concessão/PPP é informada na prestação de contas anual.

# 1. Concessões/PPPs – Cadastros Pendentes

## 1.1. Processos não cadastrados no Sistema AudeSP Fase IV – Licitações e Contratos

### Objetivo:

Incluir uma Concessão/PPP cuja assinatura do contrato é anterior à obrigatoriedade da Fase IV – AudeSP (31/07/2016).

### Roteiro de Navegação para incluir uma Concessão/PPP:

1. No Menu Inicial clique no botão “Incluir Concessão/PPP”:

2. Será exibida a tela a seguir. Preencha todos os campos, clique na declaração e depois no botão “Confirmar”. **Reiteramos que o sistema não permitirá o cadastro de contrato de concessão/PPP assinado após 31/07/2016, pois a informação deve ser cadastrada no Sistema Fase IV – AudeSP.**

3. Após o cadastro da Concessão/PPP o processo entrará na listagem de “Concessões/PPPs – Cadastros Pendentes” e o sistema encaminhará o usuário para a tela “completar cadastro”.

Concessões e PPPs

CONCESSÃO/PPP - PENDENTE DE CADASTRO

Município Concedente:  Entidade Concedente:  Ano do Processo Administrativo:   
Código do Ajuste: 3 Número do Processo Administrativo:  Ano do Contrato: 2015  
Número do Contrato: 1423

Objeto do Contrato: assfgnng

Voltar Avançar

Concessão/PPP Aportes Parceiro Público Investimento Parceiro Privado Receita Parceiro Público Receita Órgão Regulador Receita Parceiro Privado (Usuário)  
Receita Parceiro Privado (Parceiro Público) Receita Parceiro Privado (Outros) Desapropriações

DADOS GERAIS

Município do Concedente:  Entidade do Concedente:   
CNPJ do Concedente:  Código do Ajuste: 3

INTERVENIENTES/ANUENTES

Município do Interviente/Anuente: \* Selecione Entidade do Interviente/Anuente: \* Selecione  
CNPJ do Interviente/Anuente: \*

Adicionar

MUNICÍPIO DO INTERVENIENTE/ANUENTE	ENTIDADE DO INTERVENIENTE/ANUENTE	CNPJ DO INTERVENIENTE/ANUENTE
------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------

SUCESSO  
Dados gravados com sucesso!

4. As instruções para completar o cadastro da Concessão/PPP encontram-se no item 1.2 deste Manual.



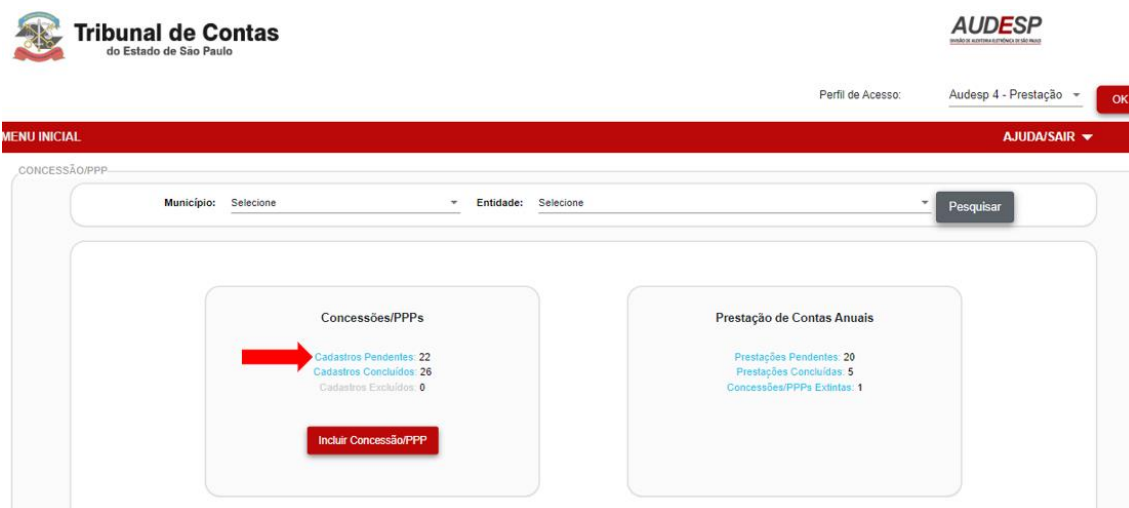
## 1.2. Completar Cadastro de Concessão/PPP Pendente

### Objetivo:



Completar o cadastro de uma Concessão/PPP informada no Sistema “AUDESP Fase IV – Licitações e Contratos” ou incluída via funcionalidade “Incluir Concessão/PPP” (item 1.1 deste Manual).

### Roteiro de Navegação para Completar Cadastro de Concessão/PPP:

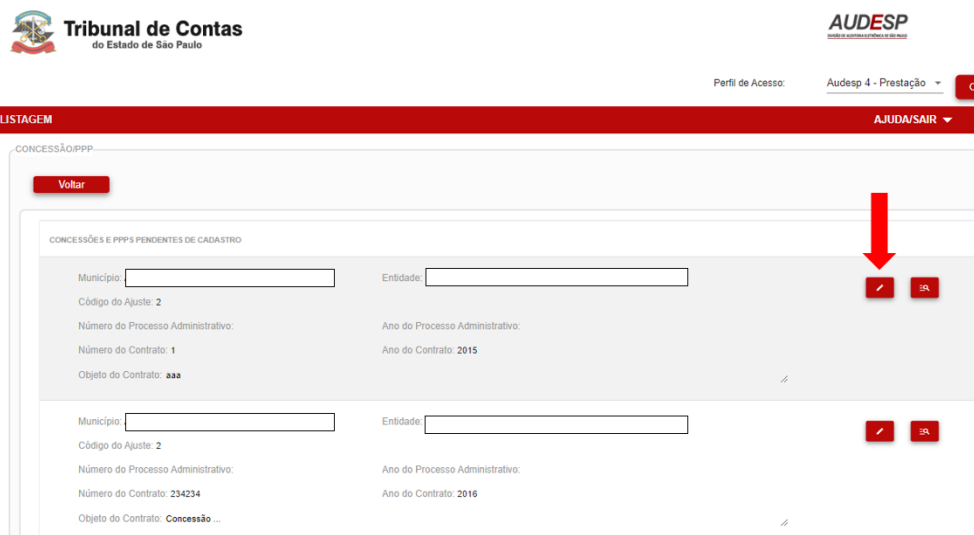
1. No menu inicial clique na opção “Cadastros Pendentes”:



2. Será exibida a lista de todas as Concessões/PPPs informadas via Fase IV – Audesp ou incluídas via funcionalidade “Incluir Concessão/PPP” (item 1.1 deste Manual). Em cada registro aparecerão dois botões:

	O botão “Detalhes” somente exibirá as informações da Concessão/PPP sem a opção de editar ou completar as informações.
	O botão “Completar Cadastro” exibirá as informações da Concessão/PPP com a opção de editar ou completar as informações.

Clique no botão “Completar Cadastro” da Concessão/PPP que deseja informar:



3. Se o usuário verificar que a Concessão/PPP se enquadra nos casos elencados no item “Obrigação da Prestação de Contas” deste Manual, efetue o preenchimento das informações obrigatórias da aba “Concessão/PPP”:

Concessões e PPPs AJUDA/SAIR

---

CONCESSÃO/PPP - PENDENTE DE CADASTRO

Município Concedente:  Entidade Concedente:

Código do Ajuste: 2 Número do Processo Administrativo:  Ano do Processo Administrativo:

Número do Contrato: 234234 Ano do Contrato: 2016

Objeto do Contrato: Concessão ...

[Voltar](#) [Adicionar](#)

**Concessão/PPP** Aportes Parceiro Público Investimento Parceiro Privado Receita Parceiro Público Receita Órgão Regulador Receita Parceiro Privado (Usuário)

Receita Parceiro Privado (Parceiro Público) Receita Parceiro Privado (Outros) Desapropriações

**DADOS GERAIS**

Município do Concedente:  Entidade do Concedente:

CNPJ do Concedente:  Código do Ajuste: 2

**INTERVENIENTES/ANUENTES**

Município do Interviente/Anuente:  Entidade do Interviente/Anuente:

CNPJ do Interviente/Anuente:

[Adicionar](#)

MUNICÍPIO DO INTERVENIENTE/ANUENTE	ENTIDADE DO INTERVENIENTE/ANUENTE	CNPJ DO INTERVENIENTE/ANUENTE	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<a href="#">Adicionar</a>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<a href="#">Adicionar</a>

Itens por página: 15 1 - 2 de 2 [<](#) [>](#)

CONCESSIONÁRIA CONTRATADA / PARCEIRO PRIVADO

Tipo do Documento de Identificação: Documento estrangeiro Número do Documento de Identificação: 33333 A partir de: 31/07/2016

Reiteramos que o grupo de campos “Interveniente/Anuente” deve ser preenchido apenas se no processo houver entidade Interveniente ou Anuente. Para cadastrar um ou mais intervenientes/anuentes os campos devem ser preenchidos e depois deve-se clicar no botão “Adicionar” para incluir o registro.

4. Após o preenchimento de todos os campos obrigatórios clique no botão “Gravar”:

**AJUSTE**

Tipo de Concessão: *	Concessão Administrativa - PPP	Município de Execução : *	
Número do Processo Administrativo: *	lkqkq	Ano do Processo Administrativo: *	2022
Modalidade da Licitação: *	Concorrência		
Número da Licitação: *	4	Ano da Licitação: *	2016
Número do Contrato: *	234234	Ano do Contrato: *	2016
Valor Inicial do Ajuste: *	R\$ 3.252,35	Data da Assinatura do Contrato: *	01/01/2016 DD/MM/AAAA
Índice para Atualização Monetária: *	IGP - Índice Geral de Preços	Data-base para Atualização Monetária: *	01/01/2016 DD/MM/AAAA
Tipo do Setor de Atividade: *	Educação		
Tipo do Objeto do Contrato: *	Unidades Escolar		
Data de Início da Vigência do Ajuste: *	01/01/2016 DD/MM/AAAA	Data Prevista para Encerramento: *	31/12/2020 DD/MM/AAAA
Fonte de Recursos : *	<input checked="" type="checkbox"/> Estadual <input checked="" type="checkbox"/> Federal <input type="checkbox"/> Financiamento Externo <input type="checkbox"/> Financiamento Interno <input type="checkbox"/> Municipal	Data Prevista da Transferência : *	01/01/2016 DD/MM/AAAA

**Gravar** ←

5. Se todos os campos estiverem preenchidos o sistema gravará as informações da aba e encaminhará o usuário para a próxima aba a ser preenchida:

**Tribunal de Contas do Estado de São Paulo** **AUDESP**

Perfil de Acesso: Audesp 4 - Prestação OK

**Concessões e PPPs** AJUDA/SAIR

CONCESSÃO/PPP - PENDENTE DE CADASTRO

Município Concedente: Entidade Concedente: Número do Processo Administrativo: lkqkq Ano do Processo Administrativo: 2022  
Código do Ajuste: 2 Número do Contrato: 234234 Ano do Contrato: 2016

Objeto do Contrato: Concessão ...

Voltar

Concessão/PPP **Aportes Parceiro Público** Investimento Parceiro Privado Receita Parceiro Público Receita Órgão Regulador Receita Parceiro Privado (Usuário)  
Receita Parceiro Privado (Parceiro Público) Receita Parceiro Privado (Outros) Desapropriações

**APORTE DO PARCEIRO PÚBLICO**

Foi previsto aporte pelo Parceiro Público? \* Seleção

Gravar

**SUCESSO**  
Dados gravados com sucesso!

6. Nas abas seguintes será questionado se no contrato da Concessão/PPP foi previsto determinado tipo de aporte, receita ou pagamento. Se a resposta for negativa basta selecionar a opção “Não” e clicar no botão “Gravar”:

Concessões e PPPs AJUDA/SAIR

CONCESSÃO/PPP - PENDENTE DE CADASTRO

Município Concedente:  Entidade Concedente:

Código do Ajuste: 2 Número do Processo Administrativo: 164646 Ano do Processo Administrativo: 2022

Número do Contrato: 234234 Ano do Contrato: 2016

Objeto do Contrato: Concessão ...

[Voltar](#) [Gravar](#)

Concessão/PPP **Aportes Parceiro Público** Investimento Parceiro Privado Receita Parceiro Público Receita Órgão Regulador Receita Parceiro Privado (Usuário)

Receita Parceiro Privado (Parceiro Público) Receita Parceiro Privado (Outros) Desapropriações

APORTE DO PARCEIRO PÚBLICO

Foi previsto aporte pelo Parceiro Público? \* Não

[Gravar](#)

7. Se no contrato da Concessão/PPP foi previsto determinado tipo de aporte, receita ou pagamento, deve ser selecionada a opção “Sim”. Ao selecionar que há previsão do aporte, receita ou pagamento o sistema exigirá que seja informado o cronograma anual com os respectivos valores em todos os anos de vigência do contrato:

Concessão/PPP **Aportes Parceiro Público** **Investimento Parceiro Privado** Receita Parceiro Público Receita Órgão Regulador Receita Parceiro Privado (Usuário)

Receita Parceiro Privado (Parceiro Público) Receita Parceiro Privado (Outros) Desapropriações

INVESTIMENTO DO PARCEIRO PRIVADO

Foi previsto investimento pelo Parceiro Privado? \* Sim

CRONOGRAMA ANUAL DO INVESTIMENTO PREVISTO PELO PARCEIRO PRIVADO

Ano: \* 2020

Valor: \* R\$ 0,00

[Adicionar/Alterar Valor](#)

Anos para os quais não há valores a serem informados, devem ser preenchidos com o valor zero (0)

ANO	VALOR
2016	R\$ 84.651,32
2017	R\$ 0,00
2018	R\$ 68.413,21
2019	R\$ 543.213,21
2020	R\$ 0,00
Valor total do investimento previsto pelo Parceiro Privado:	R\$ 696.277,74

Itens por página: 25 1 - 5 de 5

[Gravar](#)

Todos os anos devem ser preenchidos, mesmo que o valor seja zero em algum exercício. Assim, basta selecionar o ano, preencher o valor (o sistema permite o valor zero) e clicar em “Adicionar/Alterar Valor”.

Se o valor for informado incorretamente, basta selecionar o exercício novamente preencher com o valor correto e clicar em “Adicionar/Alterar Valor”.

Após preencher todo o cronograma clique no botão “Gravar”.

8. Depois de preenchidas todas as abas será habilitado o botão “Concluir”.  
Somente após clicar neste botão será considerada que a Concessão/PPP foi enviada ao TCE-SP:

Concessões e PPPs AJUDA/SAIR

CONCESSÃO/PPP - PENDENTE DE CADASTRO

Município Concedente: Entidade Concedente: /

Código do Ajuste: 2 Número do Processo Administrativo: lkqkç Ano do Processo Administrativo: 2022

Número do Contrato: 234234 Ano do Contrato: 2016

Objeto do Contrato: Concessão ...

Voltar Concluir Gravar

Concessão/PPP Aportes Parceiro Público Investimento Parceiro Privado Receita Parceiro Público Receita Órgão Regulador Receita Parceiro Privado (Usuário)

Receita Parceiro Privado (Parceiro Público) Receita Parceiro Privado (Outros) Desapropriações

DESAPROPRIAÇÕES

Foi previsto o Pagamento de Desapropriações por parte do Parceiro Público? Não

Gravar

✓ SUCESSO  
Dados gravados com sucesso!

9. Após completar o cadastro da Concessão/PPP o processo entrará na listagem de “Concessões/PPPs – Cadastros Concluídos”:

Tribunal de Contas do Estado de São Paulo AUDESP

Perfil de Acesso: Audep 4 - Prestação OK

MENU INICIAL AJUDA/SAIR

CONCESSÃO/PPP

Município: Seleccione Entidade: Seleccione Pesquisar

Concessões/PPPs

Cadastros Pendentes: 22  
Cadastros Concluídos: 27  
Cadastros Excluídos: 0

Incluir Concessão/PPP

Prestação de Contas Anuais

Prestações Pendentes: 21  
Prestações Concluídas: 5  
Concessões/PPPs Extintas: 1

## 2. Concessões/PPPs – Cadastros Concluídos

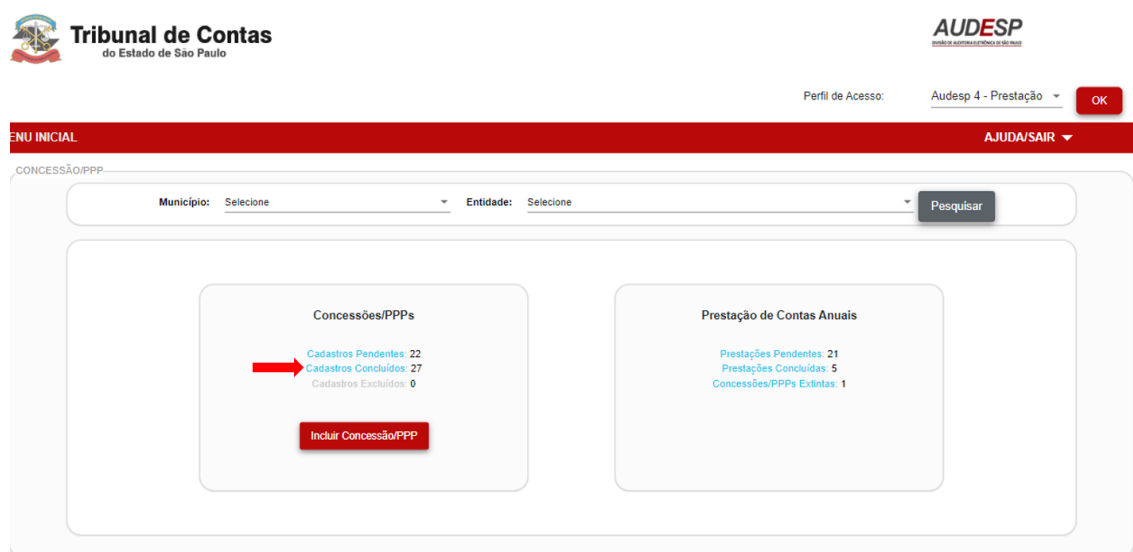
### 2.1. Alterar concessões/PPPs concluídas

#### Objetivo:

Alterar informações cadastradas em Concessões/PPPs já enviadas ao TCE-SP, por erro ou por Termo Aditivo.



#### Roteiro de Navegação para Alterar Concessão/PPP Concluída:

1. No menu inicial clique na opção “Cadastros Concluídos”:



2. Será exibida a lista de todas as Concessões/PPPs concluídas (enviadas ao TCE-SP).

Em cada registro aparecerão dois botões:







	O botão “Detalhes” somente exibirá as informações da Concessão/PPP sem a opção de editar as informações.
	O botão “Alterar” exibirá as informações da Concessão/PPP com a opção de editar as informações.

Clique no botão “Alterar” da Concessão/PPP que deseja informar a alteração:

CONCESSÃO/PPP

[Voltar](#)

CONCESSÕES E PPPS CONCLUÍDAS DE CADASTRO

✓	Município: <input type="text"/>	Entidade: <input type="text"/>	 
	Código do Ajuste: 1		
	Número do Processo Administrativo: 1512022	Ano do Processo Administrativo: 2022	
	Número do Contrato: 9	Ano do Contrato: 2016	
	Objeto do Contrato: kkk		
✓	Município: <input type="text"/>	Entidade: <input type="text"/>	 
	Código do Ajuste: 1		
	Número do Processo Administrativo: 342342	Ano do Processo Administrativo: 2022	
	Número do Contrato: 654654	Ano do Contrato: 2016	
	Objeto do Contrato: sdfsdgsfdgsdfgsdfgsdfgsdfg		
✓	Município: <input type="text"/>	Entidade: <input type="text"/>	 
	Código do Ajuste: 2		
	Número do Processo Administrativo: lkqkq	Ano do Processo Administrativo: 2022	
	Número do Contrato: 234234	Ano do Contrato: 2016	
	Objeto do Contrato: Concessão ...		

Serão exibidas as informações da Concessão/PPP disponíveis para edição. Ao alterar qualquer informação será habilitado o botão “Gravar e Concluir”, clicando no referido botão o sistema grava e envia a informação ao TCE-SP:

**Concessões e PPPs** AJUDA/SAIR

CONCESSÃO/PPP - CONCLUÍDA


Município Concedente: Adolfo Entidade Concedente: CÂMARA MUNICIPAL DE ADOLFO

Município Responsável: Águas de Lindóia Entidade Responsável: CÂMARA MUNICIPAL DE ÁGUAS DE LINDÓIA

Código do Ajuste: 1 Número do Processo Administrativo: 1512022 A partir de: 01/06/2023

Objeto do Contrato: kkk Número do Contrato: 9 Ano do Processo Administrativo: 2022

Ano do Contrato: 2016

[Voltar](#) 

**Concessão/PPP** Aportes Parceiro Público Investimento Parceiro Privado Receita Parceiro Público Receita Parceiro Privado (Usuário)

Receita Parceiro Privado (Parceiro Público) Receita Parceiro Privado (Outros) Desapropriações

**DADOS GERAIS**

Município do Concedente: Adolfo Entidade do Concedente: CÂMARA MUNICIPAL DE ADOLFO


CNPJ do Concedente: 97.062.968/0001-84 Código do Ajuste: 1

**INTERVENIENTE/ANUENTE**

Município do Interviente/Anuente:  Entidade do Interviente/Anuente:

CNPJ do Interviente/Anuente:

[Adicionar](#)

MUNICÍPIO DO INTERVENIENTE/ANUENTE	ENTIDADE DO INTERVENIENTE/ANUENTE	CNPJ DO INTERVENIENTE/ANUENTE
Adolfo	✓ SUCESSO Dados gravados e concluídos com sucesso!	

## 2.2. Diminuir vigência de concessões/PPPs concluídas

### Objetivo:

Diminuir a vigência de Concessão/PPP já enviada ao TCE-SP, por erro ou por Termo Aditivo.

### Roteiro de Navegação para Diminuir a vigência de Concessão/PPP Concluída:

1. As abas em que são cadastrados os valores do cronograma previsto utilizam a informação da vigência do contrato.

Assim, se a vigência do contrato for alterada de forma que se diminua algum ano do período de execução da Concessão/PPP, nas abas subsequentes serão excluídos os valores dos exercícios que não constam mais no período de vigência do contrato.

2. Para efetuar a alteração da vigência modifique o campo e clique no botão “Gravar e Concluir”:

Formulário de alteração de vigência:

- Data de Início da Vigência do Ajuste: 01/01/2023
- Data Prevista para Encerramento: 31/12/2024
- Fonte de Recursos: ☒ Estadual, ☒ Federal, ☐ Financiamento Externo, ☐ Financiamento Interno, ☒ Municipal
- Data Prevista da Transferência: 01/06/2023
- Botão: Gravar e Concluir

3. Será exibida a seguinte mensagem, clique no botão “Confirmar”:

#### Atenção

O período de execução desta Concessão ou PPP foi diminuído. As informações das abas subsequentes referentes ao período posterior à data de encerramento e anterior à data de início serão excluídas. Confirma?

Cancelar

Confirmar

4. Segue exemplo para melhor entendimento:

**Vigência do contrato de concessão cadastrada inicialmente:** 01/01/2022 até 31/12/2025 (o cronograma previsto foi preenchido com valores nos exercícios 2022, 2023, 2024 e 2025).

**Vigência alterada para:** 01/01/2023 até 31/12/2024 (no cronograma previsto foram excluídos os valores dos exercícios 2022 e 2025).



-Antes:

Adicionar/Alterar Valor

Anos para os quais não há valores a serem informados, devem ser preenchidos com o valor zero (0)

ANO	VALOR
2022	R\$ 2.352,35
2023	R\$ 0,00
2024	R\$ 2,34
2025	R\$ 2.352,35
Valor total do investimento previsto pelo Parceiro Privado:	R\$ 4.707,04

-Depois:

Adicionar/Alterar Valor

Anos para os quais não há valores a serem informados, devem ser preenchidos com o valor zero (0)

ANO	VALOR
2023	R\$ 0,00
2024	R\$ 2,34
Valor total do investimento previsto pelo Parceiro Privado:	R\$ 2,34

## 2.3. Aumentar vigência de concessões/PPPs concluídas

### Objetivo:

Aumentar a vigência de Concessão/PPP já enviada ao TCE-SP, por erro no cadastro ou por Termo Aditivo.

### Roteiro de Navegação para aumentar a vigência de Concessão/PPP Concluída:

As abas em que são cadastrados os valores do cronograma previsto utilizam a informação da vigência do contrato.

Assim, se a vigência do contrato for alterada de forma que se inclua algum ano no período de execução da Concessão/PPP, nas abas subsequentes deverão ser informados os valores dos exercícios que foram adicionados no período de vigência do contrato.

1. Para efetuar a alteração da vigência modifique o campo e clique no botão “Gravar e Concluir”:

Data de Início da Vigência do Ajuste: 01/01/2022 DD/MM/AAAA

Fonte de Recursos: ☒ Estadual ☒ Federal ☐ Financiamento Externo ☒ Financiamento Interno ☒ Municipal

Data Prevista para Encerramento: 31/12/2025 DD/MM/AAAA

Data Prevista da Transferência: 01/06/2023 DD/MM/AAAA

Gravar e Concluir

2. Para que seja efetuada a alteração deve-se clicar no botão “Confirmar”:

Atenção

O período de execução desta Concessão ou PPP foi aumentado. As informações dos anos que foram acrescentados à execução devem ser informadas nas abas subsequentes. APENAS após o preenchimento de todas as informações adicionais é que essa alteração será gravada. Ao confirmar você será redirecionado para as abas que necessitam de informações adicionais. Confirma?

Cancelar

Confirmar

3. O sistema redirecionará o usuário para as abas que precisam ser preenchidas com os valores dos exercícios adicionados na vigência. Devem ser preenchidos os valores de todos os anos que constam na nova vigência do contrato. Após o preenchimento clique em “Gravar e Concluir” para que seja finalizada a alteração:

Concessão/PPP   **Aportes Parceiro Público**   Investimento Parceiro Privado   Receita Parceiro Público   Receita Órgão Regulador   Receita Parceiro Privado (Usuário)

Receita Parceiro Privado (Parceiro Público)   Receita Parceiro Privado (Outros)   Desapropriações

**APORTE DO PARCEIRO PÚBLICO**

Foi previsto aporte pelo Parceiro Público? \*  

Haverá pagamento imediato dos aportes financeiros? \*  

**CRONOGRAMA ANUAL DO APORTE PREVISTO PELO PARCEIRO PÚBLICO**

Ano: \*      **1**

Valor: \*      **2**

**Adicionar/Alterar Valor**   **3**

Anos para os quais não há valores a serem informados, devem ser preenchidos com o valor zero (0)

ANO	VALOR
<input type="text" value="2022"/>	<input type="text"/>
2023	R\$ 345,32
2024	R\$ 0,00
<input type="text" value="2025"/>	<input type="text"/>
Valor total do aporte previsto pelo Parceiro Público:	R\$ 345,32

Itens por página: 25   1 - 4 de 4   < > >>

**Gravar e Concluir**   **4**

**AVISO**  
Preencha o campo 'Valor' para cada linha da tabela.

4. Segue exemplo para melhor entendimento:

**Vigência cadastrada inicialmente:** 01/01/2023 até 31/12/2024 (no cronograma previsto foi preenchido com valores nos exercícios **2023 e 2024**)

**Vigência alterada:** 01/01/2022 até 31/12/2025 (no cronograma previsto devem ser informados os valores dos exercícios **2022 e 2025**)

Antes:

**Adicionar/Alterar Valor**

Anos para os quais não há valores a serem informados, devem ser preenchidos com o valor zero (0)

ANO	VALOR
2023	R\$ 345,32
2024	R\$ 0,00
Valor total do aporte previsto pelo Parceiro Público:	R\$ 345,32

Depois:

**Adicionar/Alterar Valor**

Anos para os quais não há valores a serem informados, devem ser preenchidos com o valor zero (0)

ANO	VALOR
<input type="text" value="2022"/>	R\$ <input type="text" value="2.352,35"/>
2023	R\$ 0,00
2024	R\$ 2,34
<input type="text" value="2025"/>	R\$ <input type="text" value="2.352,35"/>
Valor total do investimento previsto pelo Parceiro Privado:	R\$ 4.707,04

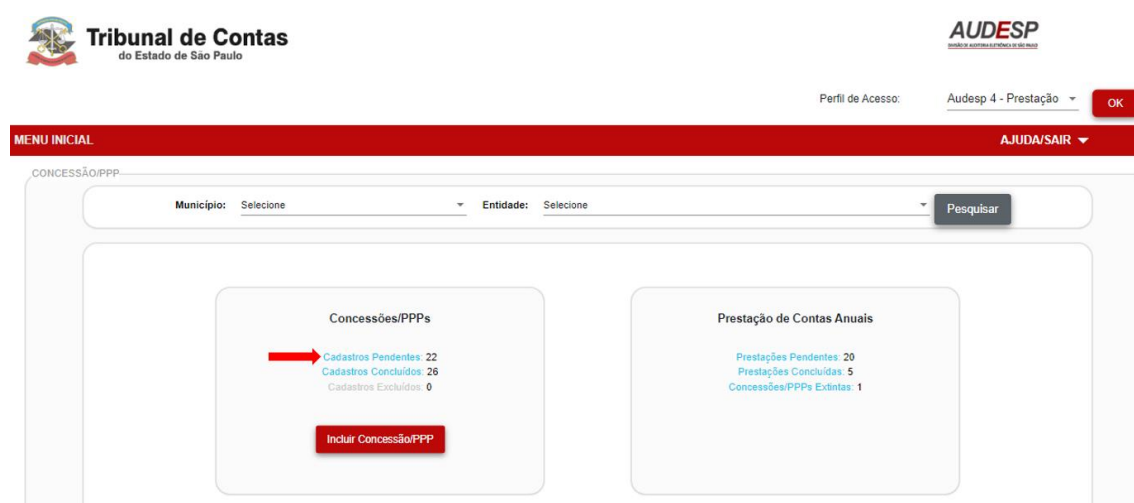
### 3. Concessões/PPPs – Cadastros Excluídos

#### Objetivo:

Excluir o cadastro de uma Concessão/PPP se verificado que a Concessão/PPP não se enquadra nos casos elencados no item “Obrigações da Prestação de Contas” deste Manual.



#### Roteiro de Navegação para Excluir Cadastro de Concessão/PPP:

1. No menu inicial clique na opção “Cadastros Pendentes”:



2. Será exibida a lista de todas as concessões/PPPs informadas via Fase IV – AUDESP ou incluídas via funcionalidade “Incluir Concessão/PPP” (item 1.1 deste Manual).

Em cada registro aparecerão dois botões:

	O botão “Detalhes” somente exibirá as informações da Concessão/PPP sem a opção de editar ou completar as informações.
	O botão “Completar Cadastro” exibirá as informações da Concessão/PPP com a opção de editar ou excluir as informações.

3. Clique no botão “Completar Cadastro” da Concessão/PPP que deseja excluir:

**Tribunal de Contas do Estado de São Paulo**

**AUDESP**



Perfil de Acesso: Audesp 4 - Prestação OK



**LISTAGEM** AJUDA/SAIR



CONCESSÃO/PPP

Voltar

CONCESSÕES E PPPS PENDENTES DE CADASTRO

Município:	Entidade:		
Código do Ajuste: 2			
Número do Processo Administrativo:	Ano do Processo Administrativo:		
Número do Contrato: 1	Ano do Contrato: 2015		
Objeto do Contrato: aaa			

Município:	Entidade:		
Código do Ajuste: 3			
Número do Processo Administrativo:	Ano do Processo Administrativo:		
Número do Contrato: 1423	Ano do Contrato: 2015		
Objeto do Contrato:			

Município:	Entidade:		
Código do Ajuste: 2021000000282			
Número do Processo Administrativo: K001/2021	Ano do Processo Administrativo: 2021		
Número do Contrato: 0059	Ano do Contrato: 2021		
Objeto do Contrato:			

4. Se o usuário verificar que a Concessão/PPP não se enquadra nos casos elencados no item “Introdução” deste Manual, clique no botão “Excluir”:

**Tribunal de Contas do Estado de São Paulo**


**AUDESP**

Perfil de Acesso: Audesp 4 - Prestação OK

**Concessões e PPPs** AJUDA/SAIR

CONCESSÃO/PPP - PENDENTE DE CADASTRO

Município Concedente: Entidade Concedente: Ano do Processo Administrativo: Código do Ajuste: 2 Número do Processo Administrativo: Número do Contrato: 1 Ano do Contrato: 2015 Objeto do Contrato: aaa

Voltar 

**Concessão/PPP** Aportes Parceiro Público Investimento Parceiro Privado Receita Parceiro Público Receita Órgão Regulador Receita Parceiro Privado (Usuário) Receita Parceiro Privado (Parceiro Público) Receita Parceiro Privado (Outros) Desapropriações

**DADOS GERAIS**

Município do Concedente: Entidade do Concedente: CNPJ do Concedente: 97.062.968/0001-84 Código do Ajuste: 2

**INTERVENIENTES/ANUENTES**

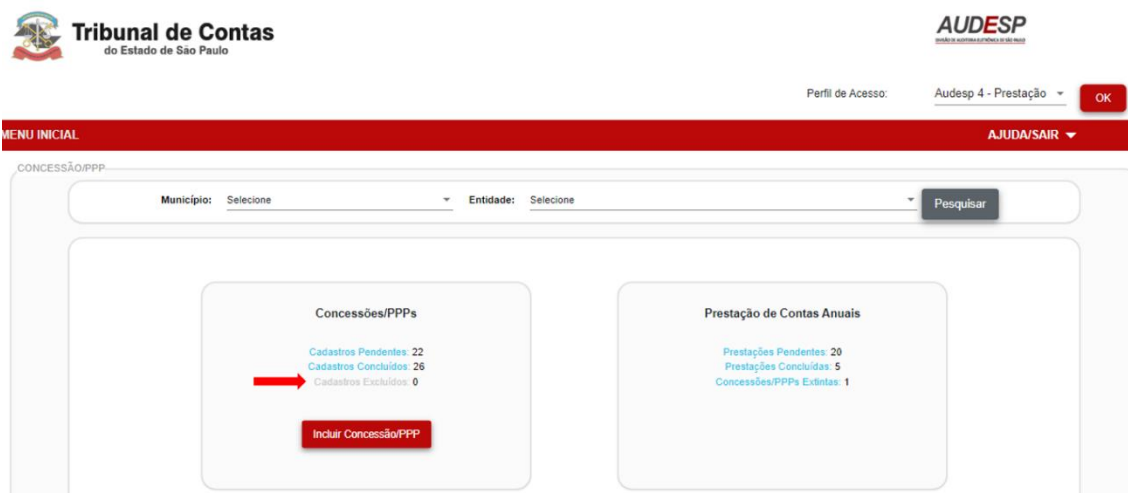
Município do Interviente/Anuente: \* Seleccione Entidade do Interviente/Anuente: \* Seleccione CNPJ do Interviente/Anuente: \*

Adicionar

MUNICÍPIO DO INTERVENIENTE/ANUENTE	ENTIDADE DO INTERVENIENTE/ANUENTE	CNPJ DO INTERVENIENTE/ANUENTE
------------------------------------	-----------------------------------	-------------------------------

Itens por página: 15 0 - 0 de 0

5. Assim, a Concessão constará na listagem de “Cadastros Excluídos” (Menu Inicial):



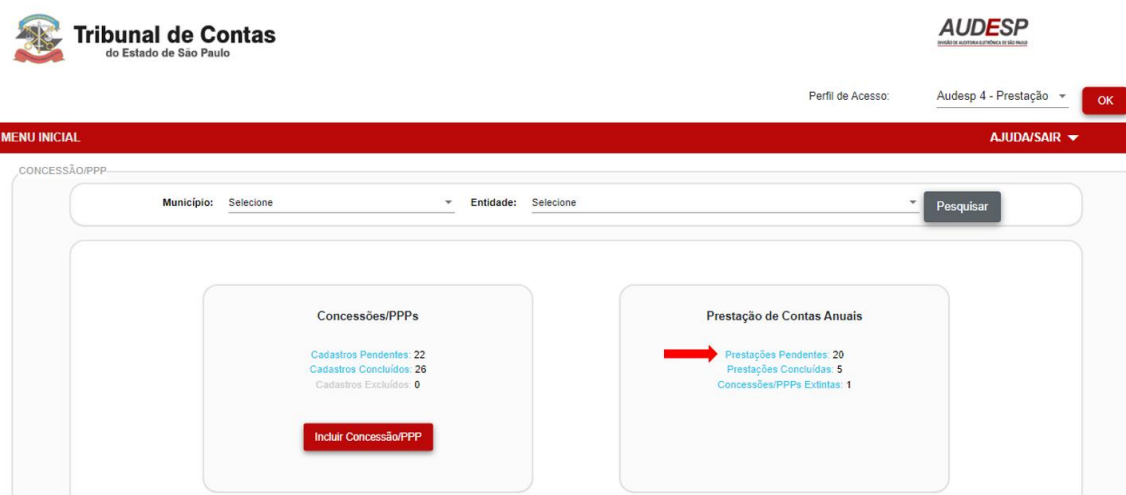
### 3. Prestações de Contas Anuais – Prestações Pendentes

#### Objetivo:

Informar a prestação de contas anual de uma Concessão/PPP.

#### Roteiro de Navegação para Completar Cadastro de Concessão/PPP:

1. No menu inicial clique na opção “Prestações Pendentes”:



2. Será exibida a lista de todas as Concessões/PPPs com prestação de contas anual pendente, ou seja, cujo prazo de envio transcorreu.

Em cada registro aparecerão dois botões:

-O botão “Detalhes” exibirá as informações das prestações de contas da

Concessão/PPP sem a opção de editar ou completar as informações.




-O botão “Prestar Contas” exibirá as informações da Concessão/PPP com a

opção de prestar as informações.



3. Clique no botão “Prestar Contas” da Concessão/PPP que deseja informar a prestação de contas anual:

 **Tribunal de Contas**  
do Estado de São Paulo

**AUDESP**  
Sistema de Auditoria de Despesas e de Recursos







Perfil de Acesso: Audesp 4 - Prestação OK

**LISTAGEM** AJUDA/SAIR

CONCESSÃO/PPP

Voltar

CONCESSÕES E PPPS COM PRESTAÇÕES DE CONTAS PENDENTES

✓	Município: <input type="text"/>	Entidade: <input type="text"/>	 
	Código do Ajuste: 2		
	Número do Processo Administrativo: 1846	Ano do Processo Administrativo: 2022	
	Número do Contrato: 234234	Ano do Contrato: 2016	
	Objeto do Contrato: Concessão ...		
✓	Município: <input type="text"/>	Entidade: <input type="text"/>	 
	Código do Ajuste: 2021000000002		
	Número do Processo Administrativo: K001/2021	Ano do Processo Administrativo: 2021	
	Número do Contrato: 34	Ano do Contrato: 2021	
	Objeto do Contrato: <input type="text"/>		
✓	Município: <input type="text"/>	Entidade: <input type="text"/>	 
	Código do Ajuste: 2021000000005		
	Número do Processo Administrativo: K001/2022	Ano do Processo Administrativo: 2021	
	Número do Contrato: 018	Ano do Contrato: 2021	
	Objeto do Contrato: <input type="text"/>		

4. Ao clicar no campo “Ano de referência” é exibida a sinalização dos exercícios em que a prestação de contas consta pendente:

The screenshot shows the 'Prestação de Contas Pendentes' form. At the top, there's a red header with 'Concessões e PPPs' and 'AJUDA/SAIR'. The form is divided into several sections. On the left, there are input fields for 'Município Concedente', 'Município Responsável', and 'Código do Ajuste: 2'. On the right, there are input fields for 'Entidade Concedente', 'Entidade Responsável', 'Número do Processo Administrativo: lkqkç', and 'Número do Contrato: 234234'. Below these, there's a section for 'Objeto do Contrato: Concessão ...'. A red arrow points to the 'Ano de Referência' dropdown menu, which is open, showing the following options: 'Pesquisar', 'Selecione', '2016 - Pendente', '2017 - Pendente', '2018 - Pendente', and 'Selecione' at the bottom. Below the dropdown, there are several other dropdown menus with the label 'Selecione'.

5. Selecione o ano de referência da prestação de contas e preencha os campos conforme a situação em 31 de dezembro do referido exercício:

The screenshot shows the 'Prestação de Contas Pendentes' form. At the top, there's a red header with 'Concessões e PPPs' and 'AJUDA/SAIR'. The form is divided into several sections. On the left, there are input fields for 'Município Concedente', 'Município Responsável', and 'Código do Ajuste: 2'. On the right, there are input fields for 'Entidade Concedente', 'Entidade Responsável', 'Número do Processo Administrativo: lkqkç', and 'Número do Contrato: 234234'. Below these, there's a section for 'Objeto do Contrato: Concessão ...'. A red arrow points to the 'Ano de Referência' dropdown menu, which is open, showing the following options: 'Pesquisar', 'Selecione', '2016 - Pendente', '2017 - Pendente', '2018 - Pendente', and 'Selecione' at the bottom. Below the dropdown, there are several other dropdown menus with the label 'Selecione'.




6. Informe os valores realizados no exercício. Se houver mais de um ano de prestação de contas pendente clique em “Gravar” para continuar informando a prestação de contas de outros exercícios:

VALORES REALIZADOS

Se não existir valor a ser informado, preencher com zero (0)

VALORES (R\$) REALIZADOS OU PAGOS NO EXERCÍCIO	VALOR PREVISTO NO CONTRATO	VALOR REALIZADO OU PAGO *
Aporte pelo Parceiro Público	Não Previsto	R\$ 0,00
Investimento do Parceiro Privado	Não Previsto	R\$ 0,00
Receita Destinada ao Parceiro Público	Não Previsto	R\$ 0,00
Receita Destinada ao Órgão Regulador	Não Previsto	R\$ 0,00
Receita Destinada ao Parceiro Privado Paga pelo Usuário	Não Previsto	R\$ 0,00
Receita Destinada ao Parceiro Privado Paga pelo Parceiro Público	Não Previsto	R\$ 0,00
Receita Destinada ao Parceiro Privado Paga por Outros	Não Previsto	R\$ 0,00
Pagamento de Desapropriações pelo Parceiro Público	Não Previsto	R\$ 489.078,96




**Gravar** **Gravar e Concluir**

7. Para enviar a informação ao TCE-SP clique no botão “Gravar e Concluir”:

VALORES REALIZADOS

Se não existir valor a ser informado, preencher com zero (0)

VALORES (R\$) REALIZADOS OU PAGOS NO EXERCÍCIO	VALOR PREVISTO NO CONTRATO	VALOR REALIZADO OU PAGO *
Aporte pelo Parceiro Público	Não Previsto	R\$ 0,00
Investimento do Parceiro Privado	Não Previsto	R\$ 0,00
Receita Destinada ao Parceiro Público	Não Previsto	R\$ 0,00
Receita Destinada ao Órgão Regulador	Não Previsto	R\$ 0,00
Receita Destinada ao Parceiro Privado Paga pelo Usuário	Não Previsto	R\$ 0,00
Receita Destinada ao Parceiro Privado Paga pelo Parceiro Público	Não Previsto	R\$ 0,00
Receita Destinada ao Parceiro Privado Paga por Outros	Não Previsto	R\$ 0,00
Pagamento de Desapropriações pelo Parceiro Público	Não Previsto	R\$ 489.078,96



**Gravar** **Gravar e Concluir**

8. Ao concluir uma prestação de contas o referido exercício aparecerá com a indicação “Concluído”:

Objeto do Contrato: **Concessão ...**

**Voltar**

Ano de Referência: \*

**SITUAÇÃO**

Situação da Concessão ou PPP: \*

Estágio de Execução (PPP): \*

As Metas Contratadas Estão Sendo Cumpridas?: \*

Qual o Grau de Satisfação dos Usuários com os Serviços Prestados?: \*

Ocorreu Ajuizamento de Ação pelo Estado/Município Contra o Parceiro Privado?: \*

Ocorreu Ajuizamento de Ação pelo Parceiro Privado Contra o

Pesquisar

Selecione

2016 - Concluído

2017 - Pendente

2018 - Pendente

Sim

Satisfeito

Não

9. Ao informar todas as prestações de contas pendentes a concessão constará na listagem de “Prestações Concluídas” (Menu Inicial):

**Tribunal de Contas**  
do Estado de São Paulo

**AUDESC**  
Sistema de Gestão de Contas e Prestações de Serviços

Perfil de Acesso: Audesp 4 - Prestação **OK**

**MENU INICIAL** **AJUDA/SAIR**

CONCESSÃO/PPP

Município: Selecione Entidade: Selecione **Pesquisar**

**Concessões/PPPs**

Cadastros Pendentes: 22  
Cadastros Concluídos: 26  
Cadastros Excluídos: 0

**Incluir Concessão/PPP**

**Prestação de Contas Anuais**

Prestações Pendentes: 20  
Prestações Concluídas: 5  
Concessões/PPPs Extintas: 1

## 4. Prestações de Contas Anuais – Prestações Concluídas

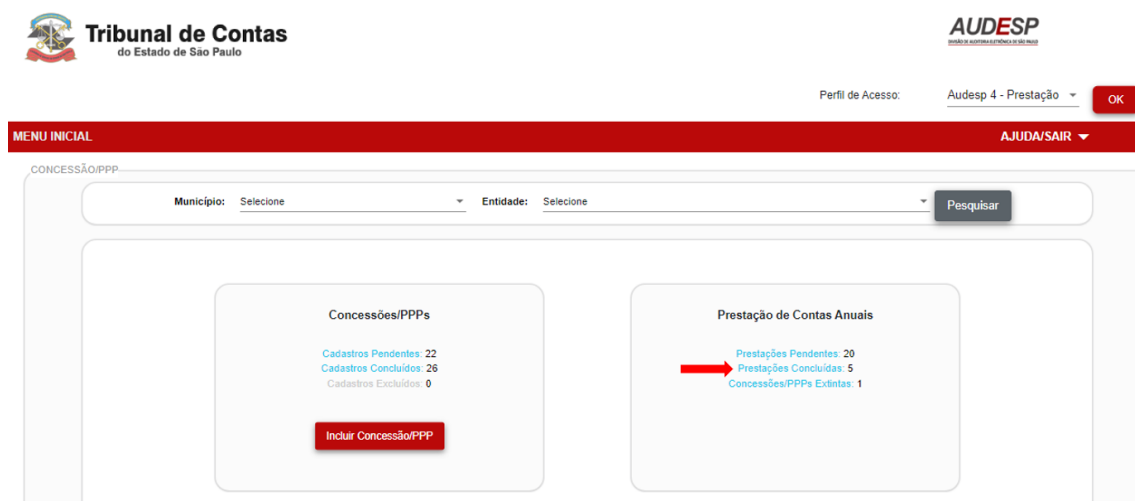
### 5.1. Alterar Concessões/PPPs concluídas

#### Objetivo:

Alterar prestação de contas de Concessões/PPPs já enviadas ao TCE-SP, por erro.

#### Roteiro de Navegação para Alterar Concessão/PPP Concluída:

1. No menu inicial clique na opção “Prestações Concluídas”:




2. Será exibida a lista de todas as Concessões/PPPs com prestações de contas concluídas (enviadas ao TCE-SP).

Em cada registro aparecerão dois botões:

	O botão “Detalhes” somente exibirá as informações da Concessão/PPP sem a opção de editar as informações.
	O botão “Alterar” exibirá as informações da Concessão/PPP com a opção de editar as informações.

Clique no botão “Alterar” da Concessão/PPP que deseja informar a alteração na prestação de contas:

**Tribunal de Contas**  
do Estado de São Paulo

**AUDESP**  
Autuação de Despesas e Prestações de Contas







Perfil de Acesso: Audesp 4 - Prestação OK

**LISTAGEM** AJUDA/SAIR

CONCESSÃO/PPP

Voltar

CONCESSÕES E PPPS COM PRESTAÇÕES DE CONTAS CONCLUÍDAS

✓	Município: <input type="text"/>	Entidade: <input type="text"/>	 
	Código do Ajuste: 1		
	Número do Processo Administrativo: 1512022	Ano do Processo Administrativo: 2022	
	Número do Contrato: 9	Ano do Contrato: 2016	
	Objeto do Contrato: kkk		
✓	Município: <input type="text"/>	Entidade: <input type="text"/>	 
	Código do Ajuste: 1		
	Número do Processo Administrativo: 342342	Ano do Processo Administrativo: 2022	
	Número do Contrato: 654654	Ano do Contrato: 2016	
	Objeto do Contrato: sdfsdfgsdfgsdfgsdfgsdfg		
✓	Município: <input type="text"/>	Entidade: <input type="text"/>	 
	Código do Ajuste: 2021000000004		
	Número do Processo Administrativo: K001/2021	Ano do Processo Administrativo: 2021	
	Número do Contrato: 10077	Ano do Contrato: 2020	
	Objeto do Contrato: <input type="text"/>		

3. Selecione o ano de referência da prestação de contas que deseja alterar. Serão exibidas as informações prestadas disponíveis para edição. Ao alterar qualquer informação será habilitado o botão “Gravar e Concluir”, clicando no referido botão o sistema grava e envia a informação ao TCE-SP:

**Concessões e PPPs** AJUDA/SAIR ▼


---

**PRESTAÇÃO DE CONTAS CONCLUÍDAS**

Município Concedente: <input type="text"/>	Entidade Concedente: <input type="text"/>	Entidade Responsável: <input type="text"/>	A partir de: 01/01/2021
Município Responsável: <input type="text"/>	Entidade Responsável: <input type="text"/> - PREFEITURA MUNICIPAL DE JOANÓPOLIS		A partir de: 01/01/2021
Código do Ajuste: 2021000000004	Número do Processo Administrativo: K001/2021	Número do Contrato: 10077	Ano do Processo Administrativo: 2021
Objeto do Contrato: CONCESSÃO <input type="text"/>			Ano do Contrato: 2020

[Voltar](#)

---

Ano de Referência: \* 2022 - Concluído 

**SITUAÇÃO**

Situação da Concessão ou PPP: \* Em andamento

Estágio de Execução (PPP): \* Em implantação

As Metas Contratadas Estão Sendo Cumpridas?: \* Sim

Qual o Grau de Satisfação dos Usuários com os Serviços Prestados?: \* Satisfeito

Ocorreu Ajuizamento de Ação pelo Estado/Município Contra o Parceiro Privado?: \* Não


Ocorreu Ajuizamento de Ação pelo Parceiro Privado Contra o Estado/Município?: \* Não

As informações da coluna “Valor Previsto no Contrato” são aquelas informadas no cadastro da Concessão/PPP, para alterá-las é necessário seguir o item “2.1. Alterar Concessões/PPPs” concluídas deste manual

**VALORES REALIZADOS**

Se não existir valor a ser informado, preencher com zero (0)

VALORES (R\$) REALIZADOS OU PAGOS NO EXERCÍCIO	VALOR PREVISTO NO CONTRATO	VALOR REALIZADO OU PAGO *
Aporte pelo Parceiro Público	RS 8.000.000,00	RS 8.000.000,00
Investimento do Parceiro Privado	Não Previsto	RS 0,00
Receita Destinada ao Parceiro Público	Não Previsto	RS 0,00
Receita Destinada ao Órgão Regulador	Não Previsto	RS 0,00
Receita Destinada ao Parceiro Privado Paga pelo Usuário	Não Previsto	RS 8.670,00
Receita Destinada ao Parceiro Privado Paga pelo Parceiro Público	Não Previsto	RS 0,00
Receita Destinada ao Parceiro Privado Paga por Outros	Não Previsto	RS 0,00
Pagamento de Desapropriações pelo Parceiro Público	Não Previsto	RS 0,00



[Gravar e Concluir](#) [Excluir](#)

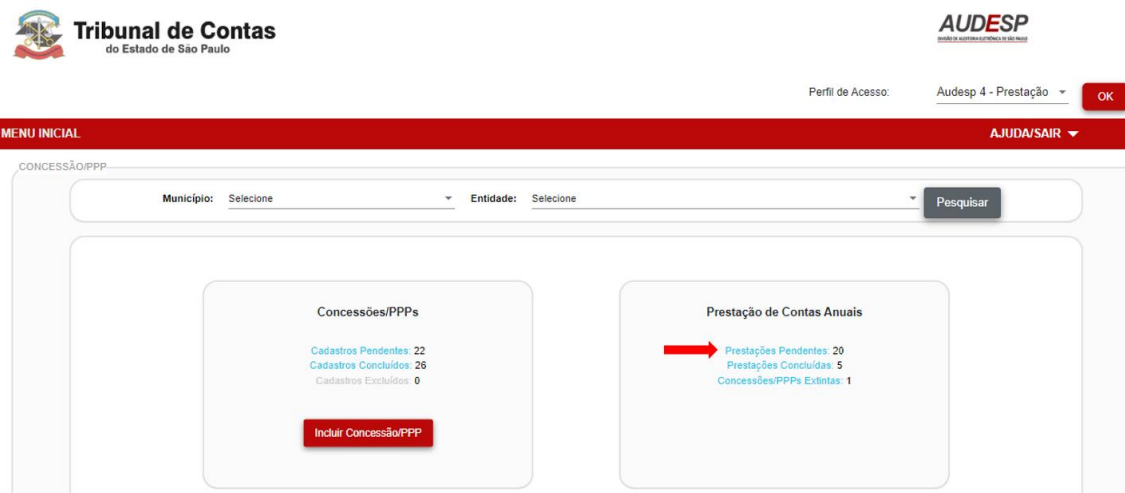
## 5. Prestações de Contas Anuais – Concessões/PPPs Extintas

### Objetivo:

Informar a extinção de uma Concessão/PPP.



### Roteiro de Navegação para informar a extinção de Concessão/PPP:

1. No menu inicial clique na opção “Prestações Pendentes”:



2. Será exibida a lista de todas as Concessões/PPPs com prestação de contas anual pendente, ou seja, cujo prazo de envio transcorreu.

Em cada registro aparecerão dois botões:







	O botão “Detalhes” exibirá as informações das prestações de contas da Concessão/PPP sem a opção de editar ou completar as informações.
	O botão “Prestar Contas” exibirá as informações da Concessão/PPP com a opção de prestar as informações.

3. Clique no botão “Prestar Contas” da Concessão/PPP que deseja informar a extinção:

CONCESSÃO/PPP

[Voltar](#)

CONCESSÕES E PPPS COM PRESTAÇÕES DE CONTAS PENDENTES


<p>✓ Município: <input type="text"/></p> <p>Código do Ajuste: 2</p> <p>Número do Processo Administrativo: <del>1824</del></p> <p>Número do Contrato: 234234</p> <p>Objeto do Contrato: Concessão ...</p>	<p>Entidade: <input type="text"/></p> <p>Ano do Processo Administrativo: 2022</p> <p>Ano do Contrato: 2016</p>	<p> </p>
<p>✓ Município: <input type="text"/></p> <p>Código do Ajuste: 2021000000002</p> <p>Número do Processo Administrativo: K001/2021</p> <p>Número do Contrato: 34</p> <p>Objeto do Contrato: <input type="text"/></p>	<p>Entidade: <input type="text"/></p> <p>Ano do Processo Administrativo: 2021</p> <p>Ano do Contrato: 2021</p>	<p> </p>
<p>✓ Município: <input type="text"/></p> <p>Código do Ajuste: 2021000000005</p> <p>Número do Processo Administrativo: K001/2022</p> <p>Número do Contrato: 018</p> <p>Objeto do Contrato: <input type="text"/></p>	<p>Entidade: <input type="text"/></p> <p>Ano do Processo Administrativo: 2021</p> <p>Ano do Contrato: 2021</p>	<p> </p>

4. Selecione o ano de referência da prestação de contas e preencha com a opção “Extinta” o campo “Situação da Concessão/PPP”:

Ano de Referência: \* 2017 - Pendente

**SITUAÇÃO**

Situação da Concessão ou PPP: \* Extinta

Data da Extinção: \* 01/01/2017 

DD/MM/AAAA

Motivo da Extinção: \* Falência ou extinção da empresa

Estágio de Execução (PPP): \* Em operação

As Metas Contratadas Estão Sendo Cumpridas?: \* Não

Qual o Grau de Satisfação dos Usuários com os Serviços Prestados?: \* Não se aplica

Ocorreu Ajuizamento de Ação pelo Estado/Município Contra o Parceiro Privado?: \* Não


Ocorreu Ajuizamento de Ação pelo Parceiro Privado Contra o Estado/Município?: \* Não

5. Informe os valores realizados no exercício. Para enviar a informação ao TCE-SP clique no botão “Gravar e Concluir”:

VALORES REALIZADOS


Se não existir valor a ser informado, preencher com zero (0)


VALORES (R\$) REALIZADOS OU PAGOS NO EXERCÍCIO	VALOR PREVISTO NO CONTRATO	VALOR REALIZADO OU PAGO *
Aporte pelo Parceiro Público	Não Previsto	R\$ 0,00
Investimento do Parceiro Privado	Não Previsto	R\$ 0,00
Receita Destinada ao Parceiro Público	Não Previsto	R\$ 0,00
Receita Destinada ao Órgão Regulador	Não Previsto	R\$ 0,00
Receita Destinada ao Parceiro Privado Paga pelo Usuário	Não Previsto	R\$ 0,00
Receita Destinada ao Parceiro Privado Paga pelo Parceiro Público	Não Previsto	R\$ 0,00
Receita Destinada ao Parceiro Privado Paga por Outros	Não Previsto	R\$ 0,00
Pagamento de Desapropriações pelo Parceiro Público	Não Previsto	R\$ 489.078,96



**Gravar** **Gravar e Concluir**

6. Ao informar a extinção a Concessão/PPP constará na listagem de “Concessões/PPPs Extintas” (Menu Inicial):

 **Tribunal de Contas**  
do Estado de São Paulo

 **AUDESP**  
Sistema de Auditoria e Prestação de Contas

Perfil de Acesso: Audesp 4 - Prestação **OK**

**MENU INICIAL** **AJUDA/SAIR**

CONCESSÃO/PPP


Município:  Seleção Entidade:  Seleção **Pesquisar**

**Concessões/PPPs**

Cadastros Pendentes: 22  
Cadastros Concluídos: 26  
Cadastros Excluídos: 0

**Incluir Concessão/PPP**

**Prestação de Contas Anuais**

Prestações Pendentes: 20  
Prestações Concluídas: 5  
 **Concessões/PPPs Extintas: 1**