



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA-DIRETORIA GERAL
DIVISÃO DE AUDITORIA ELETRÔNICA



Manual de Orientações para o
Sistema AUDESP
Licitações e Contratos
Módulo Declaração Negativa



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA-DIRETORIA GERAL
DIVISÃO DE AUDITORIA ELETRÔNICA



Composição

Abril/2018

Presidente

Renato Martins Costa

Vice-Presidente

Antonio Roque Citadini

Corregedor

Edgard Camargo Rodrigues

Conselheiros

Cristiana de Castro Moraes

Dimas Eduardo Ramalho

Sidney Estanislau Beraldo

Coordenação/Supervisão

Sérgio Ciquera Rossi - Secretário-Diretor Geral

Elaboração

Divisão de Auditoria Eletrônica – AUDESP



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA-DIRETORIA GERAL

DIVISÃO DE AUDITORIA ELETRÔNICA



Sumário

Informações Gerais	5
Acesso ao Sistema	5
Como incluir uma declaração negativa	6
Como pesquisar uma declaração negativa incluída anteriormente	8



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA-DIRETORIA GERAL

DIVISÃO DE AUDITORIA ELETRÔNICA



Apresentação

O Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, na constante busca pelo aperfeiçoamento à realização do controle externo, apresenta mais um Sistema de captura de dados junto aos órgãos jurisdicionados.

Trata-se da Fase IV do Sistema AUDESP – Licitações e Contratos, que contempla os seguintes Módulos:

- Licitação;
- Ajuste (Sub-módulo “Empenho”)¹;
- Exigência de Obras
- Execução do Ajuste
- Termo Aditivo
- Documento Fiscal
- Pagamentos
- Declaração Negativa

Neste módulo, trataremos dos dados que deverão ser prestados pelos órgãos jurisdicionados ao Tribunal relativo à **Declaração Negativa**, que deve ser encaminhada quando a entidade não possui documentos a serem informados no período.

¹ O sub-módulo Empenho será utilizado apenas para cadastrar outras Notas de Empenhos para um mesmo contrato.



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO
SECRETARIA-DIRETORIA GERAL
DIVISÃO DE AUDITORIA ELETRÔNICA



Informações Gerais

Acesso ao Sistema

Acesse a página institucional deste Tribunal na internet: (<http://www4.tce.sp.gov.br>), em seguida clique em “LOGIN” para abrir a tela do Portal de Sistemas.



Adicione seu e-mail e senha para acessar nosso Portal de Sistemas, clique em “Entrar”.

Portal de Sistemas

Informe o seu e-mail e senha

Email:

Senha:

NÃO POSSUO UMA CONTA
ESQUECI MINHA SENHA
ESQUECI MEU EMAIL

Este site é melhor visualizado com:

Por razões de segurança, por favor deslogue e feche o seu navegador quando terminar de acessar os serviços que precisam de autenticação!

Logo após, clique no ícone AudeSP – Licitações e Contratos:



Atenção: Recomendamos utilizar os navegadores Mozilla FireFox ou Google Chrome, para acesso ao sistema.

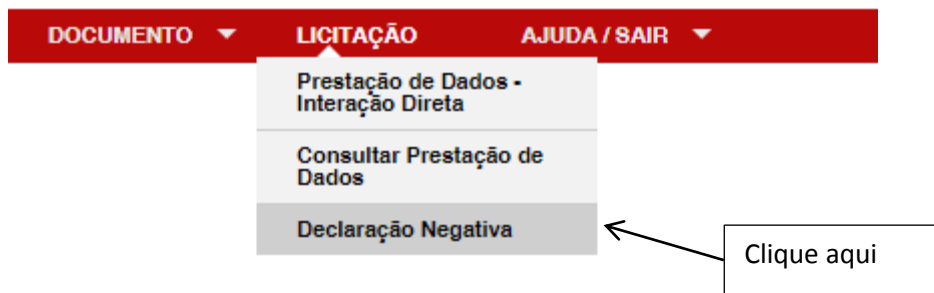


Como INCLUIR uma declaração negativa

No menu do Sistema Audesp chamado Licitação, clique em “Declaração Negativa”:



Tribunal de Contas do Estado de São Paulo



ATENÇÃO: Neste Módulo, A tela inicial é a tela de PESQUISA.

Para incluir uma declaração negativa, selecione a opção “Incluir Declaração” na parte inferior da tela.

Declaração Negativa

Município: * [Selecione] ▼

Entidade: * [Selecione] ▼

Período

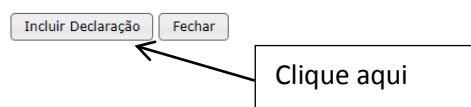
Exercício: * [Selecione] ▼

Mês de Referência: [Selecione] ▼

Tipo de Documento

- Todos
- Licitação
- Ajuste
- Execução
- Empenho
- Documento Fiscal
- Pagamento
- Termo Aditivo
- Exigências de Obras

Pesquisar Nova Pesquisa





TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

SECRETARIA-DIRETORIA GERAL

DIVISÃO DE AUDITORIA ELETRÔNICA



Em seguida selecione o período (Exercício e Mês) e os tipos de documentos que NÃO foram firmados documentos, selecionado em seguida "Gravar e Concluir":

Declaração Negativa

Município:* [Selezione] ▼

Entidade:* [Selezione] ▼

Período

Exercício:* [Selezione] ▼

Mês de Referência:* [Selezione] ▼

Selecione o Exercício e Mês de Referência

Tipo de Documento*

- Todos
- Licitação
- Ajuste
- Execução
- Empenho
- Documento Fiscal
- Pagamento
- Termo Aditivo
- Exigências de Obras

Selecione o(s) tipo(s) de documento(s)

Declaração

Declaro que não foram firmados os seguintes documentos sujeitos ao envio no período <Mes>/<Ano>, conforme critérios estabelecidos no Calendário de Obrigações do Sistema Audesp.

Gravar e Concluir Voltar

Clique aqui



Como PESQUISAR uma declaração negativa incluída anteriormente

Para pesquisar as declarações negativas já informadas no sistema, selecione o período (Exercício e Mês) e os tipos de documentos a serem pesquisados. Em seguida clique no botão pesquisar:

Declaração Negativa

Município:* [Selecione] ▼

Entidade:* [Selecione] ▼

Período

Exercício:* [Selecione] ▼

Mês de Referência: [Selecione] ▼

Selecione o Exercício e Mês de Referência

Tipo de Documento

- Todos
- Licitação
- Ajuste
- Execução
- Empenho
- Documento Fiscal
- Pagamento
- Termo Aditivo
- Exigências de Obras

Selecione o(s) tipo(s) de documento(s) ou não faça nenhuma seleção para pesquisar todos.


Pesquisar Nova Pesquisa

Clique aqui

Após a pesquisa é possível selecionar a opção detalhes para ver as informações cadastradas ou selecione o botão excluir para apagar a declaração registrada:

Declaração Negativa

Exercício:	2018	Mês de Referência:		Atualizado por:	
Data Inclusão:	12/04/2018	Data Última Atualização:	12/04/2018		


[Detalhes] [Excluir]



Como EDITAR uma declaração negativa incluída anteriormente

Realize a pesquisa conforme indicado no item anterior:

Período

Exercício:*

Mês de Referência:

Tipo de Documento

- Todos
- Licitação
- Ajuste
- Execução
- Empenho
- Documento Fiscal
- Pagamento
- Termo Aditivo
- Exigências de Obras

Declaração Negativa

Exercício:	2018	Mês de Referência:	Abril	Atualizado por:	Fabrcio Carvalho Macieira
Data Inclusão:	25/04/2018	Data Última Atualização:	25/04/2018		

Ao selecionar a opção detalhes, será possível editar a declaração. O sistema permite que sejam informados novos documentos ou que aqueles informados anteriormente sejam desmarcados:

Tipo de Documento*

- Todos
- Licitação
- Ajuste
- Execução
- Empenho
- Documento Fiscal
- Pagamento
- Termo Aditivo
- Exigências de Obras

Declaração

Declaro que não foram firmados os seguintes documentos sujeitos ao envio no período Abril/2018, conforme critérios estabelecidos no Calendário de Obrigações do Sistema Audesp.

Ao final basta selecionar o botão “Gravar e Concluir”.