

## COMUNICADO SDG Nº 37/2019

O Tribunal de Contas do Estado de São Paulo torna público o calendário de obrigações do Sistema Audep para 2020 das providências a cargo dos órgãos estaduais e municipais, dependentes ou não, necessárias ao atendimento das exigências das Instruções nº 02/2016:

Até 07/01	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>nov/19</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b> – quando couber).</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente ao mês de <b>nov/19</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver) relativo a <b>dez/19</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>nov/19</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>nov/19</b>, se couber.</p>
-----------	---

Até 09/01	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>nov/19 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo ao mês de <b>nov/19</b>.</p>
Até 10/01	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>dez/19</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>dez/19</b>.</p> <p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>dez/19</b>.</p>
Até 15/01	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>dez/19</b> e documento Quadro de Pessoal relativo ao <b>3º quadr/19</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>dez/19</b>.</p>

Até 20/01	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>dez/19</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>dez/19</b>, se couber.</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (todos municipais): envio da conciliação bancária mês <b>nov/19 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p>
Até 24/01	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>dez/19 (balancetes isolados e conjuntos – quando couber)</b>.</p>
Até 27/01	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>dez/19 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p>
Até 30/01	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar Questionário de Transporte relativo ao <b>3º quadr/19</b>.</p>
Até 31/01	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – envio dos dados através do SisCAAWeb (exercício 2019).</p>

<p>Até 03/02</p>	<p>Prefeituras: atas de audiências públicas para elaboração das propostas orçamentárias (<b>orçamento exercício 2020</b>).</p> <p>Câmaras: atas de audiências públicas para aprovação das propostas orçamentárias (<b>orçamento exercício 2020</b>).</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – <b>6º bim/19</b> (Anexo 12 RREO)</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – <b>6º bim/19</b> (Anexo 8 RREO)</p> <p>Prefeituras: enviar <b>peças de planejamento atualizadas</b> relativas ao <b>3ºquadr/19</b> (PPA, LDO e LOA).</p> <p>Prefeituras: enviar dados das publicações das receitas e despesas do ensino (artigo 256 da CE), pareceres dos Conselhos do FUNDEB relativos ao <b>4º trim/19</b>.</p>
<p>Até 05/02</p>	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a <b>jan/20</b>.</p> <p>Prefeituras: enviar <b>peças de planejamento iniciais</b> (PPA-Inicial (se couber), LDO-Inicial e LOA-Inicial, para vigência em 2020 – dados estruturados). Encaminhar também os respectivos documentos onde constam os textos das referidas leis.</p>

Até 07/02	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar alterações de cadastros contábeis de encerramento parcial de 2019 <b>(balancetes isolados e conjuntos - mês 13/19</b> – quando couber).</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente ao mês de <b>dez/19</b>.</p>
Até 10/02	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar movimento contábil isolado e conjunto de encerramento parcial de 2019 <b>(balancetes isolados e conjuntos- mês 13/19)</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>jan/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>jan/20</b>.</p> <p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>jan/20</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>dez/19</b>.</p>

Até 17/02	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>jan/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>jan/20</b>.</p>
Até 20/02	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>jan/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>jan/20</b>, se couber.</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): envio da conciliação bancária mês <b>dez/19 e 13/19 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p>
Até 21/02	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): enviar alterações de cadastros contábeis de encerramento final de 2019 (<b>balancetes isolados e conjuntos - mês 14/19</b> – quando couber).</p>

<p>Até 27/02</p>	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar movimento contábil isolado e conjunto de encerramento final de 2019 <b>(balancetes isolados e conjuntos- mês 14/19)</b>.</p> <p>Prefeituras: encaminhar os dados do <b>IEGM – exercício 2019</b> (i-AMB; i-CIDADE; i-EDUC; i-FISCAL; i-GOV TI; i-PLANEJAMENTO; i-SAÚDE).</p> <p>Todos os órgãos municipais, exceto Consórcios Municipais: encaminhar os dados do <b>IEGPrev – Índice de Efetividade da Gestão da Previdência nos municípios - exercício 2019</b> – (item novo).</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Autarquias, Fundações, Fundos e Unidades Gestoras de Previdência, Entidades de Previdência, Sociedades de Economia Mista e Empresas Públicas consideradas Dependentes nos termos da Portaria MF/STN 589 de 27/12/01: enviar dados relativos ao <b>relatório de atividades de 2019</b>.</p>
<p>Até 02/03</p>	<p>Prefeituras: enviar dados de publicação da LRF do <b>6º bim/2º sem*/3º Quadr/19</b> (Rel. Resumido. da Exec. Orçamentária, seus demonstrativos e Relatório de Gestão Fiscal).</p> <p>Câmaras: enviar dados de publicação da LRF <b>6º bim/2º sem*/3º Quadr/19</b> (Relatório de Gestão Fiscal).</p> <p><b>(*)</b> Aplicável aos municípios com menos de 50 mil habitantes, que optaram pela divulgação semestral.</p>

Até 05/03	<b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCEP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a <b>fev/20</b> .
Até 06/03	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>jan/20</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b> – quando couber).</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente ao mês de <b>jan/20</b>.</p>
Até 09/03	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>jan/20</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b>).</p>



<p>Até 10/03</p>	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>fev/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>fev/20</b>.</p> <p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>fev/20</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>jan/20</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios:</b> encaminhar o Demonstrativo da Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) relativo a <b>jan/20 (item novo)</b>.</p>
<p>Até 16/03</p>	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>fev/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>fev/20</b>.</p> <p>Prefeituras: enviar cópia das audiências públicas da saúde e parecer do Conselho de Saúde relativo ao <b>3º quadr/19</b> (LC141/2012, art. 36, § 5º).</p> <p>Prefeituras: enviar cópia da Ata de audiência pública exigida pelo art. 9º § 4º da LRF (cumprimento de metas fiscais) – <b>3ºquadr/19</b>.</p>

Até 19/03	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b> : envio da conciliação bancária mês <b>jan/20</b> ( <b>balancetes isolados e conjuntos</b> ).
Até 20/03	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>fev/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>fev/20</b>, se couber.</p>
Até 27/03	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b> : enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>fev/20</b> ( <b>balancetes isolados e conjuntos</b> – quando couber).
Até 30/03	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b> : enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>fev/20</b> ( <b>balancetes isolados e conjuntos</b> ).

Até 31/03	<p><b>PRESTAÇÃO DE CONTAS ANUAIS</b></p> <p><b>Prefeituras:</b> enviar dados relativos à fixação da remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; mapa de precatórios; dados de encerramento de balanços isolados e conjuntos (apurados pela entidade com base em sua contabilidade); contratos de concessão e permissão de serviços públicos, questionário de serviços de saneamento básico, questionário de contratos de programa; publicação da remuneração de cargos e empregos públicos.</p> <p><b>Câmaras:</b> enviar dados relativos à fixação da remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; dados de encerramento de balanços isolados (apurados pela entidade com base em sua contabilidade).</p> <p><b>Autarquias:</b> enviar dados relativos à fixação da remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; dados de encerramento de balanços isolados (apurados com base em sua contabilidade).</p> <p><b>Fundações:</b> enviar dados relativos à fixação da remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; dados de encerramento de balanços isolados (apurados com base em sua contabilidade).</p> <p><b>Fundos e Unidades Gestoras de Previdência:</b> enviar dados relativos à fixação da remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; dados de encerramento de balanços isolados (apurados com base em sua contabilidade).</p>
	<p><b>Entidades de Previdência:</b> enviar dados relativos à fixação da remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; dados de encerramento de balanços isolados (apurados com base em sua contabilidade).</p>

**Sociedades de Economia Mista e Empresas Públicas consideradas Dependentes nos termos da Portaria MF/STN 589 de 27/12/01:** enviar dados relativos à fixação da remuneração de agentes políticos, incluindo reajustes; dados de encerramento de balanços isolados (apurados com base em sua contabilidade).

Prefeituras: enviar dados de publicação da LRF – **1º bim/20** (Relatório Resumido da Execução Orçamentária e seus demonstrativos).

Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – **1º bim/20** (Anexo 12 RREO)

Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – **1º bim/20** (Anexo 8 RREO)

Observações:

1 - Os leiautes e orientações para o envio dos dados relativos às contas anuais, das Fases I, II, III e IV, encontram-se disponíveis na página do Sistema Audeps, no link <https://www4.tce.sp.gov.br/audesp/>

	<p>2 – Os Consórcios Públicos e Empresas Estatais Independentes (não integram o Orçamento Fiscal e da Seguridade Social) manterão a forma de prestação de contas anuais descrita no artigo 45 das Instruções nº 02/2016 para as Fases I e II do Sistema Audep. <b>Em relação às Fases III – Atos de Pessoal (inclusive Remuneração) e Fase IV – Licitações e Ajustes (Contratos e Notas de Empenho/Documento similar), além de cumprir o que determina o citado artigo da referida Instrução, deverão encaminhar os dados eletronicamente, conforme já estabelecido nos Comunicados GP nº 14/2016, 21/2016, 23/2016, 28/2016 e 39/2016.</b></p>
Até 06/04	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP –</b> documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver) relativo a <b>mar/20</b>.</p>
Até 10/04	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP –</b> encaminhar a prestação de contas/atualização dos dados do <b>Cadastro de Obras</b> relativo ao <b>1º trim/20</b>. (Além da prestação/atualização, é obrigatória a complementação do cadastro com o endereço das obras informadas. Lembramos que todos os dados deverão ser informados com a fidedignidade requerida, conforme Comunicado SDG nº 34/2018, Comunicado SDG nº 03/2019, Comunicado SDG nº 19/2019, Comunicado SDG nº 29/2019 e Comunicado SDG nº 42/2019.) <b>Item novo.</b></p>

Até 13/04	<p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>mar/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>mar/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>mar/20</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>fev/20</b>.</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): envio da conciliação bancária mês <b>fev/20 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente ao mês de <b>fev/20</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios</b>: encaminhar o Demonstrativo da Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) <b>relativo a fev/20 (item novo)</b>.</p>
-----------	--

Até 15/04	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema AudeSP (se houver), relativo a <b>mar/20</b>.</p> <p>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema AudeSP, relativo a <b>mar/20</b>.</p>
Até 17/04	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>março/20</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b> – quando couber).</p>
Até 22/04	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>março/20</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b>).</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema AudeSP, relativo a <b>mar/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema AudeSP, relativo a <b>mar/20</b>, se couber.</p>

Até 30/04	Prefeituras: enviar dados da publicação das receitas e despesas do ensino (artigo 256 da CE), pareceres dos Conselhos do FUNDEB relativos ao <b>1º trim/20</b> .
Até 04/05	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (todos municipais): envio da conciliação bancária mês <b>março/20 (balancetes isolados e conjuntos)</b> .
Até 05/05	<b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver) relativo a <b>abr/20</b> .
Até 08/05	Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente ao mês de <b>mar/20</b> .



<p>Até 11/05</p>	<p>Órgãos municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>abr/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>abr/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>abr/20</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>mar/20</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios:</b> encaminhar o Demonstrativo das Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) <b>relativo a mar/20</b> e o Demonstrativo da Rentabilidade e Evolução da Carteira de Investimentos (DREI) <b>relativo ao 1º trim/20 (itens novos)</b>.</p>
<p>Até 15/05</p>	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>abr/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>abr/20</b> e documento Quadro de Pessoal relativo ao <b>1º quadr/20</b>.</p>

Até 20/05	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>abr/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>abr/20</b>, se couber.</p>
Até 22/05	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>abril/20</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b> – quando couber).</p>
Até 25/05	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>abril/20</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b>).</p>

Até 01/06	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar Questionário de Transporte relativo ao <b>1º quadr/20</b>.</p> <p>Prefeituras: enviar peças de planejamento atualizadas relativas ao <b>1º quadr/20</b> (PPA, LDO e LOA).</p> <p>Prefeituras: enviar dados de publicação da LRF do <b>2º bim/1º quadr/20</b> (Rel. Resumido. da Exec. Orçamentária, seus demonstrativos e Relatório de Gestão Fiscal).</p> <p>Câmaras: enviar dados de publicação da LRF <b>1º quadr/20</b> (Relatório de Gestão Fiscal).</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – <b>2º bim/20</b> (Anexo 12 RREO)</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – <b>2º bim/20</b> (Anexo 8 RREO).</p>
Até 04/06	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: envio da conciliação bancária mês <b>abr/20</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b>).</p>

Até 05/06	<b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a <b>mai/20</b> .
Até 08/06	Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprio referente a <b>abr/20</b> .
Até 10/06	<p>Órgãos municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>mai/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>mai/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audesp (se houver), relativo a <b>mai/20</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios de Previdência relativo a <b>abr/20</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios:</b> encaminhar o Demonstrativo das Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) <b>relativo a abr/20</b> e o Demonstrativo de Parcelamento (DP) <b>relativo ao 1º quadr/20 (itens novos)</b>.</p>

Até 15/06	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema AudeSP (se houver), relativo a <b>mai/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema AudeSP, relativo a <b>mai/20</b>.</p> <p>Prefeituras: enviar cópia das audiências públicas da saúde e parecer do Conselho de Saúde relativo ao <b>1º quadr/20</b> (LC141/2012, art. 36, § 5º).</p> <p>Prefeituras: enviar cópia da Ata de audiência pública exigida pelo art. 9º § 4º da LRF (cumprimento de metas fiscais) – <b>1ºquadr/20</b>.</p>
Até 19/06	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>maio/20</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b> – quando couber).</p>

Até 22/06	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>maio/20 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p> <p>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>mai/20</b>.</p> <p>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>mai/20</b>, se couber.</p>
Até 02/07	<p><b>Municípios</b>: os órgãos da administração direta e indireta do Poder Executivo e respectivas autarquias, fundações, consórcios públicos, empresas públicas e sociedades de economia mista prestadoras de serviço público e suas subsidiárias, deverão prestar informações, por meio de sistema eletrônico disponibilizado por este Tribunal - <b>SisRTS</b>, relativas a todos os repasses financeiros ao Terceiro Setor, por meio de contratos de gestão, termos de parceria, termos de colaboração, termos de fomento, convênios, auxílios, subvenções, contribuições, efetuados no exercício anterior.</p> <p>O acesso à página do SISRTS pode ser feito por meio do link disponível em <a href="https://www.tce.sp.gov.br/sisrts-sistema-de-repasses-publicos-ao-terceiro-setor">https://www.tce.sp.gov.br/sisrts-sistema-de-repasses-publicos-ao-terceiro-setor</a></p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: envio da conciliação bancária mês <b>mai/20 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p>

Até 06/07	<b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a <b>jun/20</b> .
Até 08/07	Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente a <b>mai/20</b> .
Até 10/07	<b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – encaminhar a prestação de contas/atualização dos dados do <b>Cadastro de Obras</b> relativo ao <b>2º trim/20</b> . (Além da prestação/atualização, é obrigatória a complementação do cadastro com o endereço das obras informadas. Lembramos que todos os dados deverão ser informados com a fidedignidade requerida, conforme Comunicado SDG nº 34/2018, Comunicado SDG nº 03/2019, Comunicado SDG nº 19/2019, Comunicado SDG nº 29/2019 e Comunicado SDG nº 42/2019.) <b>Item novo</b> .

<p>Até 13/07</p>	<p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>jun/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>jun/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>jun/20</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>mai/20</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios:</b> encaminhar o Demonstrativo da Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) relativo a <b>mai/20 (item novo)</b>.</p>
<p>Até 15/07</p>	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>jun/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>jun/20</b>.</p>



Até 17/07	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b> : enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>jun/20</b> ( <b>balancetes isolados e conjuntos</b> – quando couber).
Até 20/07	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>jun/20</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b>).</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>jun/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audesp, relativo a <b>jun/20</b>, se couber.</p>

<p>Até 30/07</p>	<p>Prefeituras: enviar dados das publicações das receitas e despesas do ensino (artigo 256 da CE), pareceres dos Conselhos do FUNDEB relativos ao <b>2º trim/20</b>.</p> <p>Prefeituras: enviar dados da publicação e divulgação da LRF – <b>1º semestre*/3º bim/20</b> (Relatório Resumido da Execução Orçamentária e seus demonstrativos).</p> <p>Câmaras: enviar dados de publicação da LRF <b>3º bim/1º sem*/20</b> (Relatório de Gestão Fiscal).  <b>(*)</b> Aplicável aos municípios com menos de 50 mil habitantes, que optaram pela divulgação semestral.</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – <b>3º bim/20</b> (Anexo 12 RREO).</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – <b>3º bim/20</b> (Anexo 8 RREO).</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes: envio da conciliação bancária mês <b>jun/20 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p>
<p>Até 05/08</p>	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver) relativo a <b>jul/20</b>.</p>

Até 07/08	<p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente a <b>jun/20</b>.</p>
Até 10/08	<p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>jul/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>jul/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>jul/20</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>jun/20</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios:</b> encaminhar o Demonstrativo das Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) <b>relativo a jun/20</b> e o Demonstrativo da Rentabilidade e Evolução da Carteira de Investimentos (DREI) <b>relativo ao 2º trim/20 (itens novos)</b>.</p>

Até 17/08	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>jul/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>jul/20</b>.</p>
Até 20/08	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>jul/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>jul/20</b>, se couber.</p>
Até 21/08	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>jul/20</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b> – quando couber).</p>

Até 24/08	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>jul/20 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p>
Até 03/09	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: envio da conciliação bancária mês <b>jul/20 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p>
Até 08/09	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver) relativo a <b>ago/20</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente a <b>jul/20</b>.</p>

<p>Até 10/09</p>	<p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>ago/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>ago/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>ago/20</b>. Continuação da página anterior...</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>jul/20</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios:</b> encaminhar o Demonstrativo da Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) relativo a <b>jul/20 (item novo)</b>.</p>
<p>Até 15/09</p>	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo à <b>ago/20</b> e documento Quadro de Pessoal relativo ao <b>2º quadr/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>ago/20</b>.</p>

Até 18/09	Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b> : enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>ago/20</b> ( <b>balancetes isolados e conjuntos</b> – quando couber).
Até 21/09	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>ago/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>ago/20</b>, se couber.</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>ago/20</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b>).</p>

<p>Até 30/09</p>	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar Questionário de Transporte relativo ao <b>2º quadr/20</b>.</p> <p>Prefeituras: enviar dados das publicações da LRF – <b>4º bim/2ºquadr/20</b> (Relatório Resumido da Execução Orçamentária, seus demonstrativos e Relatório de Gestão Fiscal).</p> <p>Câmaras: enviar dados da publicação da LRF – <b>2º quadr/20</b> (Relatório de Gestão Fiscal).</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – <b>4º bim/20</b> (Anexo 12 RREO)</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – <b>4º bim/20</b> (Anexo 8 RREO)</p> <p>Prefeituras: enviar peças de planejamento atualizadas relativas ao <b>2ºquadr/20</b> (PPA, LDO e LOA).</p> <p>Todos os órgãos estaduais da administração direta, inclusive Tribunal de Contas, Tribunal de Justiça Militar e Ministério Público: encaminhar os dados do <b>IEGE – Índice de Efetividade da Gestão Estadual - exercício 2019</b> – (item novo).</p>
<p>Até 01/10</p>	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: envio da conciliação bancária mês <b>ago/20</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b>).</p>



Até 05/10	<b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a <b>set/20</b> .
Até 09/10	Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente a <b>ago/20</b> .
Até 10/10	<b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – encaminhar a prestação de contas/atualização dos dados do <b>Cadastro de Obras</b> relativo ao <b>3º trim/20</b> . (Além da prestação/atualização, é obrigatória a complementação do cadastro com o endereço das obras informadas. Lembramos que todos os dados deverão ser informados com a fidedignidade requerida, conforme Comunicado SDG nº 34/2018, Comunicado SDG nº 03/2019, Comunicado SDG nº 19/2019, Comunicado SDG nº 29/2019 e Comunicado SDG nº 42/2019.) <b>Item novo</b> .

Até 13/10	<p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>set/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>set/20</b>.</p> <p>Continuação da página anterior...</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>set/20</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>ago/20</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios:</b> encaminhar o Demonstrativo das Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) <b>relativo a ago/20</b> e o Demonstrativo de Parcelamento (DP) <b>relativo ao 2º quadr/20 (itens novos)</b>.</p>
-----------	--

Até 15/10	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>set/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>set/20</b>.</p> <p>Prefeituras: enviar cópia das audiências públicas da saúde e parecer do Conselho de Saúde relativo ao <b>2º quadr/20</b> (LC141/2012, art. 36, § 5º).</p> <p>Prefeituras: enviar cópia da Ata de audiência pública exigida pelo art. 9º § 4º da LRF (cumprimento de metas fiscais) – <b>2ºquadr/20</b>.</p>
Até 16/10	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>set/20</b> (<b>balancetes isolados e conjuntos</b> – quando couber).</p>

Até 20/10	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>set/20 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema AudeSP, relativo a <b>set/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema AudeSP, relativo a <b>set/20</b>, se couber.</p>
Até 30/10	<p>Prefeituras: enviar dados das publicações das receitas e despesas do ensino (artigo 256 da CE), pareceres dos Conselhos do FUNDEB relativos ao <b>3º trim/20</b>.</p> <p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: envio da conciliação bancária mês <b>set/20 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p>

Até 05/11	<b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver) relativo a <b>out/20</b> .
Até 06/11	Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente a <b>set/20</b> .
Até 10/11	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>out/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>out/20</b>.</p> <p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>out/20</b>.</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>set/20</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios:</b> encaminhar o Demonstrativo das Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) <b>relativo a set/20</b> e o Demonstrativo da Rentabilidade e Evolução da Carteira de Investimentos (DREI) <b>relativo ao 3º trim/20 (itens novos)</b>.</p>

Até 16/11	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>out/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>out/20</b>.</p>
Até 19/11	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar alterações de cadastros contábeis do mês de <b>out/20 (balancetes isolados e conjuntos – quando couber)</b>.</p>
Até 23/11	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes <b>(todos municipais)</b>: enviar movimento contábil isolado e conjunto do mês de <b>out/20 (balancetes isolados e conjuntos)</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>out/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Suplementar - Pagamento – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>out/20</b>, se couber.</p>

Até 30/11	<p>Prefeituras: enviar dados da publicação da LRF – <b>5º bim/20</b> (Relatório Resumido da Execução Orçamentária e seus demonstrativos).</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Ações e Serviços Públicos de Saúde – <b>5º bim/20</b> (Anexo 12 RREO).</p> <p>Prefeituras: encaminhar dados de publicação do Demonstrativo das Receitas e Despesas com Manutenção e Desenvolvimento do Ensino – <b>5º bim/20</b> (Anexo 8 RREO).</p>
Até 03/12	<p>Prefeituras, Câmaras, Fundos de Previdência, Institutos de Previdência, Autarquias, Fundações, Empresas Estatais Dependentes (<b>todos municipais</b>): envio da conciliação bancária mês <b>out/20</b> (<b>balancetes conjuntos e isolados</b>).</p>
Até 07/12	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Atos Normativos e documento de Agente Público – Fase III do sistema Audesp (se houver) relativo a <b>nov/20</b>.</p>
Até 08/12	<p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar os dados cadastrais (quando couber) dos Fundos de Investimento relativo ao Relatório de Investimento dos Regimes Próprios referente a <b>out/20</b>.</p>

<p>Até 10/12</p>	<p>Órgãos Municipais: atualização do cadastro geral de entidades e pessoas – dados de <b>nov/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Cargo e documento de Função por Tempo Determinado (módulo Quadro de Pessoal) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>nov/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Verbas Remuneratórias (cadastro) – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>nov/20</b>.</p> <p>Continuação da página anterior...</p> <p>Institutos/Fundos de Previdência dos Municípios: encaminhar a movimentação dos Fundos de Investimento por meio do Relatório de Investimento dos Regimes Próprios relativo a <b>out/20</b>.</p> <p><b>Instituto/Fundos de Previdência dos municípios:</b> encaminhar o Demonstrativo da Receitas Previstas e Arrecadadas pelo RPPS (DRPA) relativo a <b>out/20 (item novo)</b>.</p>
<p>Até 15/12</p>	<p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Folha Ordinária e Resumo da Folha – Fase III do sistema Audep, relativo a <b>nov/20</b>.</p> <p><b>Todos os órgãos jurisdicionados (estadual e municipal) ao TCESP</b> – documento de Lotação de Agente Público – Fase III do sistema Audep (se houver), relativo a <b>nov/20</b>.</p>



A seguir listamos os prazos que devem ser obedecidos relativos às entregas de documentos eletrônicos, integrantes da prestação de contas, cujo envio é eventual, aplicável a **todos** os órgãos jurisdicionados (das esferas estadual e municipal) ao TCESP.

<b>Informações sobre</b>	<b>Prazo</b>	<b>Módulo</b>
Licitações Anuladas, Desertas, Fracassadas e Revogadas.	Até 05 dias úteis a contar da data de publicação do respectivo ato que concluiu o certame.	Licitação
Licitações Adjudicadas ou Homologadas, total ou parcialmente.	Até 10 dias úteis a contar da data de adjudicação ou homologação (o que ocorrer primeiro).	Licitação
Dispensas e/ou Inexigibilidades	Até 10 dias úteis a contar da ratificação do ato ou finalização do mesmo.	Licitação
Contratos ou Atos Jurídicos análogos celebrados	Até 10 dias úteis a contar da data da assinatura do Contrato ou emissão da Nota de Empenho/documento similar.	Ajuste

Termos Aditivos, Modificativos ou Complementares.	Até 10 dias úteis a contar da data de sua assinatura.	Termo Aditivo
Exigências de obras, apenas quando o objeto for referente a Obras e Serviços de Engenharia	Até 10 dias úteis a contar da data de assinatura da ordem de serviço para início das obras.	Exigência de Obras
Liquidação da Despesa (módulo Execução)	Até 10 dias úteis a contar da data de Liquidação da Despesa.	Execuções do Ajuste
Pagamento da Despesa	Até 10 dias úteis a contar da data do pagamento da Despesa	Documento Fiscal/Pagamentos
Envio de informação da inexecução do contrato ou nota de empenho/documento similar	Até 10 dias úteis a contar da data da abertura/início do procedimento administrativo	Execuções do Ajuste

**Observação:** Na Fase IV, os módulos de Documento Fiscal e Empenhos não tiveram prazos estabelecidos, em função de característica própria. Assim, quando o órgão público receber um documento fiscal ou documento similar, ele deve ser cadastrado no respectivo módulo; bem como se houver a emissão de novos empenhos, após o cadastro do contrato ou em decorrência de assinatura de Termo Aditivo, eles também devem ser registrados no respectivo módulo. Vide também Comunicado GP nº 23/2016.

### Terceiro Setor

Envio diário	Os órgãos da administração direta do Poder Executivo, as respectivas autarquias, fundações, consórcios intermunicipais, consórcios públicos, empresas públicas e sociedades de economia mista e suas subsidiárias, deverão informar, via sistema AUDESP e nos termos estabelecidos na Resolução nº 05/2015 que trata da seletividade, os dados relativos a convênios, contratos de gestão, termos de parceria, termos de colaboração e termos de fomento firmados com o 3º setor, exceção feita aos de valor inferior a 500 (quinhentas) UFESPs.
--------------	--

**Observação:** os órgãos da administração indireta dos municípios bem como as Câmaras municipais devem informar à Prefeitura a sua relação de precatórios vencidos e a vencer, para que esta possa registrá-los no documento Mapa de Precatórios, como prestação de contas regular do ente municipal.

SDG, 20 de novembro de 2019.

**SÉRGIO CIQUERA ROSSI**  
SECRETÁRIO-DIRETOR GERAL