

OLHO NA ESCOLA



TCESP
Tribunal de Contas
do Estado de São Paulo



Cadastro de Escolas

Set/2019



Sumário

Entrar no Sistema	2
Cadastro de Escola	4
Informações da Escola	6

Olho na Escola – Cadastro das Escolas

Manter atualizado o Cadastro das Escolas é muito importante, pois somente com o cadastro atualizado o cidadão poderá registrar os seus elogios, sugestões e reclamações.

Para atualizar o cadastro das escolas, o Gestor Responsável da Diretoria de Ensino ou da Secretaria deverá entrar no Portal de Sistemas do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCESP).

Entrar no Sistema

Para acessar o Portal de Sistemas do TCESP, acesse o link e em seguida clique no “LOGIN”:

<https://www.tce.sp.gov.br>



TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

Departamento de Tecnologia da Informação



Login

TCESP 95
Tribunal de Contas
do Estado de São Paulo ANOS

INSTITUCIONAL * SERVIÇOS * LEGISLAÇÃO E JURISPRUDÊNCIA * ESCOLA DE CONTAS * TRANSPARÊNCIA * FALE CONOSCO *

ACESSIBILIDADE LOGIN



Notícias

Últimas notícias, notícias do plenário, e TCESP na imprensa



Sessões

Primeira Câmara Terças-feiras às 14h30, Segunda Câmara (Terças-feiras às 10h00) Tribunal Pleno (quartas-feiras às 10h00)



TV TCE

TV TCE, acompanhe ao vivo as sessões, cursos e eventos do TCESP



Eventos

Cursos, eventos, calendário de obrigações, suspensões de expediente e recesso.



Comunicados

Comunicados da Secretaria Diretoria Geral (SDG), Gabinete da Presidência (GP), Diretoria Geral de Administração (DGA) e Audeso



Publicações

Revistas, Manuais e Artigos publicados pelo TCESP

Ou acesse diretamente pelo link:

<https://sso.tce.sp.gov.br/cas-server/login>

PORTAL INSTITUCIONAL | FALE CONOSCO

 **Tribunal de Contas**
do Estado de São Paulo
Portal de Sistemas

Informe o seu email e senha

Email:

Senha:

ENTRAR

Por razões de segurança, por favor deslogue e feche o seu navegador quando terminar de acessar os serviços que precisam de autenticação!

Informar seu e-mail e senha

Se você ainda não tiver acesso ao Sistema, procure o Gestor dos Sistemas do TCESP de seu Órgão, para cadastrar seu acesso.

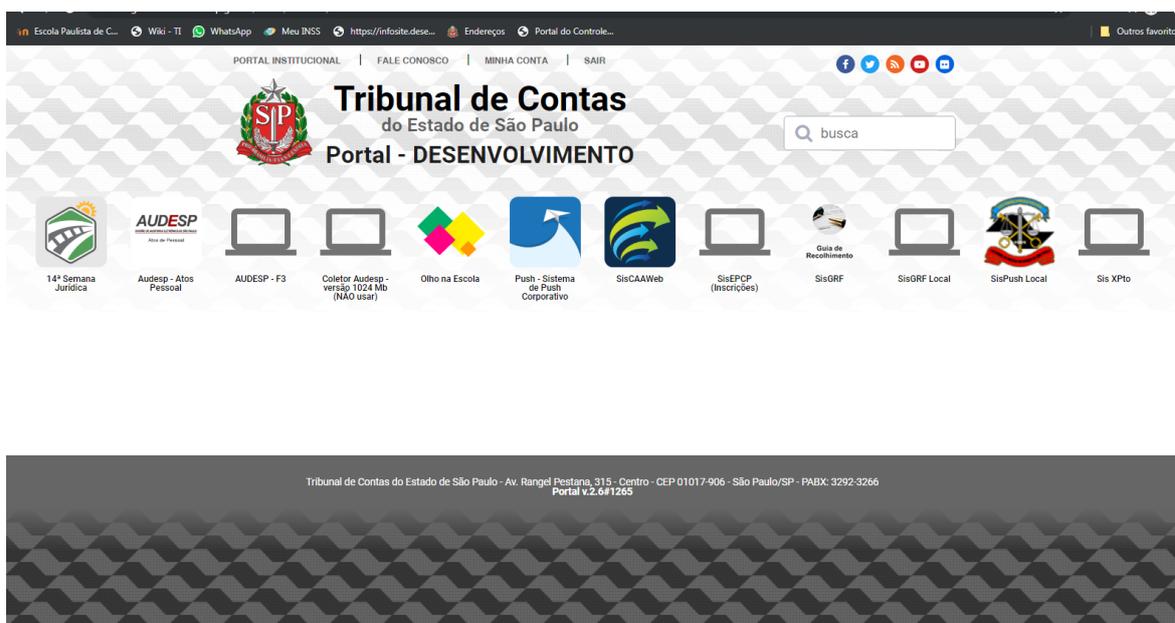


TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

Departamento de Tecnologia da Informação

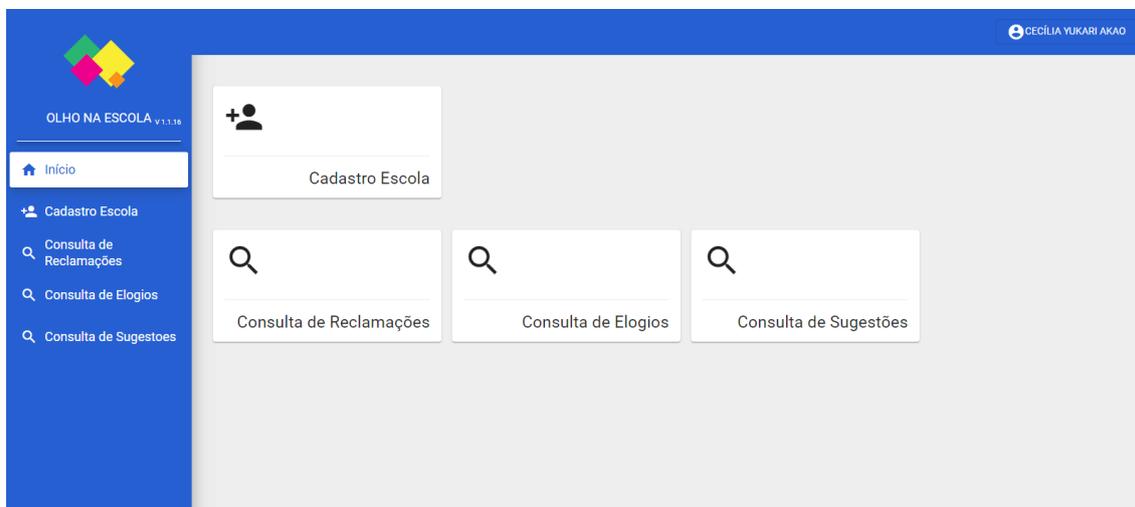


Em seguida escolha o ícone “Olho na Escola”:

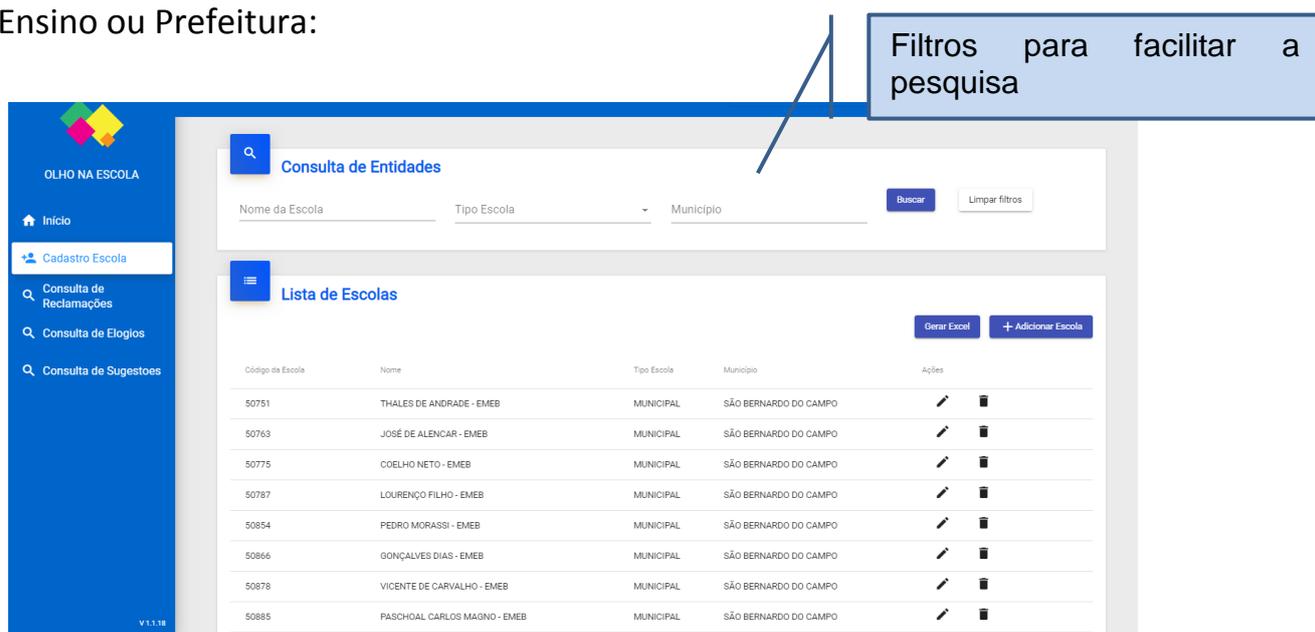


Cadastro de Escola

Escolha a opção “Cadastro Escola” na tela a seguir:



Será apresentada uma lista de escolas já cadastradas para a Diretoria de Ensino ou Prefeitura:



Nesta tela o Gestor poderá:

- Incluir o cadastro de uma nova escola selecionando o botão “Adicionar Escola”;
- Alterar as informações de uma escola já cadastrada escolhendo o ícone de lápis;



- Excluir uma escola cadastrada, escolhendo o ícone da lata de lixo.

Para facilitar a consulta das escolas cadastradas, também é possível gerar uma planilha em excel, selecionando o botão “Exportar”.

Informações da Escola

Ao selecionar Incluir ou Alterar as informações de uma Escola, os seguintes campos deverão ser preenchidos:

- Nome da Escola;
- Código da Escola: é o Código fornecido pela Secretaria da Educação;
- Código da Unidade: é o Código Único fornecido pela Secretaria da Educação;
- Código MEC: é o Código fornecido pelo MEC;
- Tipo de Escola: Estadual ou Municipal;
- Categoria da Escola: escolher uma ou mais categorias (ex: Fundamental I e Fundamental II);
- Órgão: é a Diretoria de Ensino responsável pela escola;
- Logradouro, Número, Bairro, CEP: endereço da escola;
- Município onde se localiza a escola;
- Latitude e Longitude: localização geográfica da escola.
- Informações do(s) Responsável(is) da escola → é para esses responsáveis que o elogio/sugestão/reclamação do cidadão será encaminhado. Desta forma, é imprescindível que estes campos estejam preenchidos corretamente;
 - Nome do responsável;
 - E-mail do responsável;
 - Telefone do responsável;



- CPF do responsável.

The screenshot shows the 'Cadastrar Escola' form in the OLHO NA ESCOLA system. The form is titled 'Cadastrar Escola' and is part of a three-step process: 1. Escola, 2. Responsáveis, and 3. Conclusão. The form fields include:

- Nome da Escola *
- Tipo Escola * (dropdown menu, currently showing ESTADUAL)
- Código da Escola * (with subtext: Código da Diretoria de Ensino fornecida pela Secretaria da Educação. Categoria da Escola)
- Código da Unidade (with subtext: Código Único da Escola fornecida pela Secretaria da Educação)
- Código MEC (with subtext: Código MEC da escola)
- Atendimento Educacional Especializado - AEE (dropdown menu)
- Logradouro, Bairro, Número, Cep
- Município *, Latitude, Longitude

Buttons for 'Cancelar' and 'Gravar' are located at the bottom right of the form.

The screenshot shows the 'Adicionar Responsável' modal form in the OLHO NA ESCOLA system. The modal is titled 'Adicionar Responsável' and has a close button (X). The form fields include:

- Nome
- Cpf * (660.791.747-07) with a 'Buscar' button
- Nome Usuário *
- Cpf * (660.791.747-07) and Telefone
- email@dominio.com.br *

A button 'Adicionar como Responsável' is located at the bottom right of the modal. In the background, a table with columns 'Nome' and 'Ações' is visible, along with a '+ Adicionar Responsável' button and pagination controls.