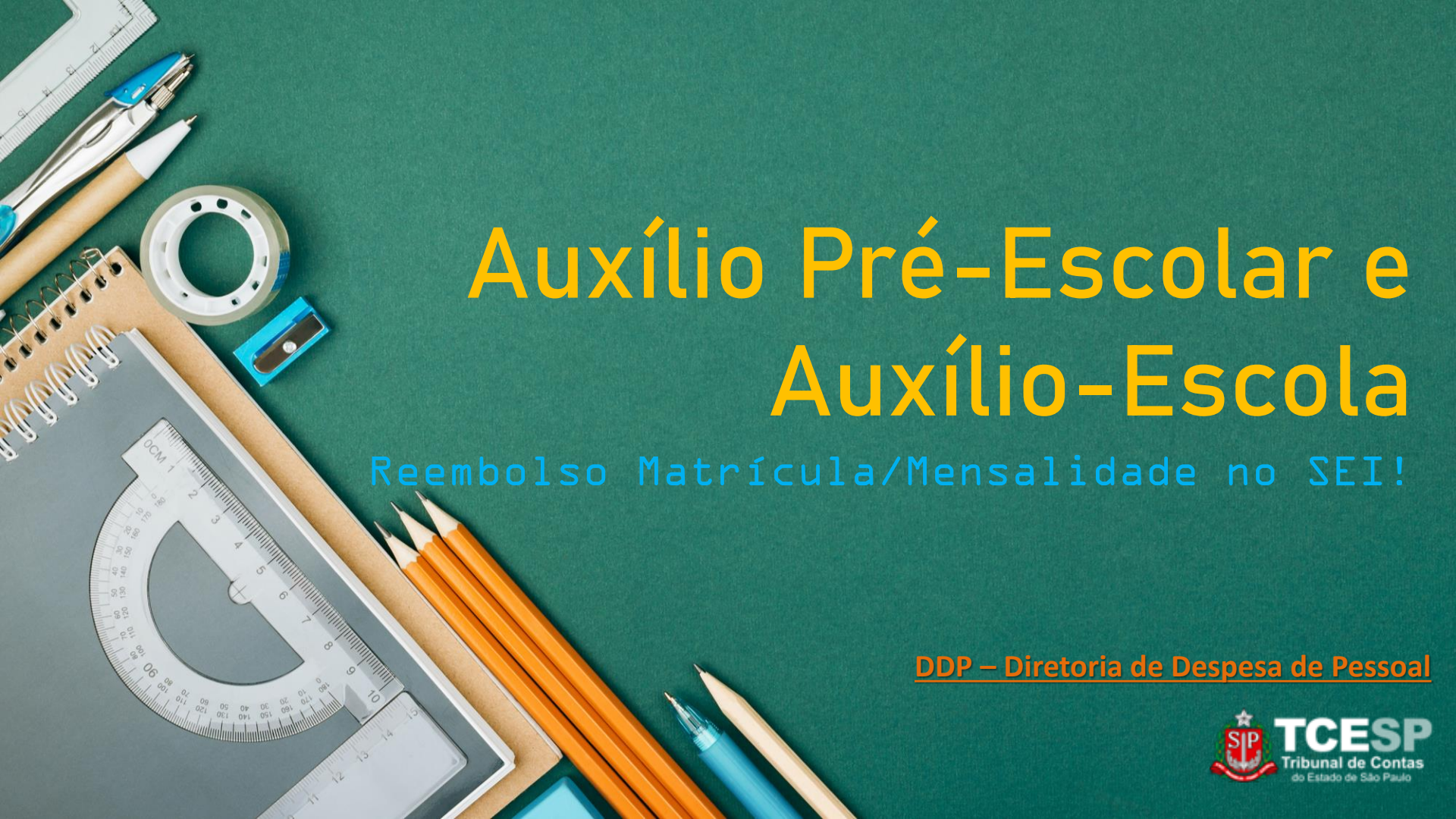


A collection of school supplies including a ruler, pens, a spiral notebook, a protractor, pencils, and a sharpener, arranged on a green background.

Auxílio Pré-Escolar e Auxílio-Escola

Reembolso Matrícula/Mensalidade no SEI!

DDP – Diretoria de Despesa de Pessoal

INICIAR PROCESSO

Clique em **Menu**
para abrir a guia destacada

OBS: todo mês iniciar um novo processo para cada dependente

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

sei. Piloto SEIPRO - AMBIENTE DE TESTES

Menu DEF-1

Controle de Processos

Visualização detalhada Ver processos atribuídos a mim Ver por marcadores Ver por tipo de processo

10 registros: 1 registro:

☒	Recebidos	☒	Gerados
☐	0000343/2022-98 (lamaro)	☐	0003049/2022-38
☐	0002714/2022-76		
☐	0001138/2022-40 (tstefani)		
☐	0011159/2021-92 (tstefani)		
☐	0001638/2022-81		
☐	0001632/2022-12 (tstefani)		
☐	0002449/2022-26 (jggoncalves)		
☐	0001358/2022-73 (jggoncalves)		
☐	0010048/2021-69 (jggoncalves)		
☐	0008651/2019-66 (lamaro)		

INICIAR PROCESSO

Clique em Iniciar Processo.

OBS: todo mês iniciar um novo processo para cada dependente

sel TCESP-PILOTO

Menu Pesquisar... DEF-4 Último acesso na sexta-feira, 11 de março às 13:24.

Pesquisar no Menu (Alt + m)

Controle de Processos

Ver todos os processos

Filtrar tabela Limpar filtro

2 registros:

	Recebidos	Prazo	Dias
☐	0002739/2021-99		
☐	0010350/2019-01		

2 registros:

	Gerados	Prazo	Dias
☐	0000023/2022-38		
☐	0000020/2022-02		

Visualização detalhada Ver processos atribuídos a mim Ver por marcadores Ver por tipo de processo

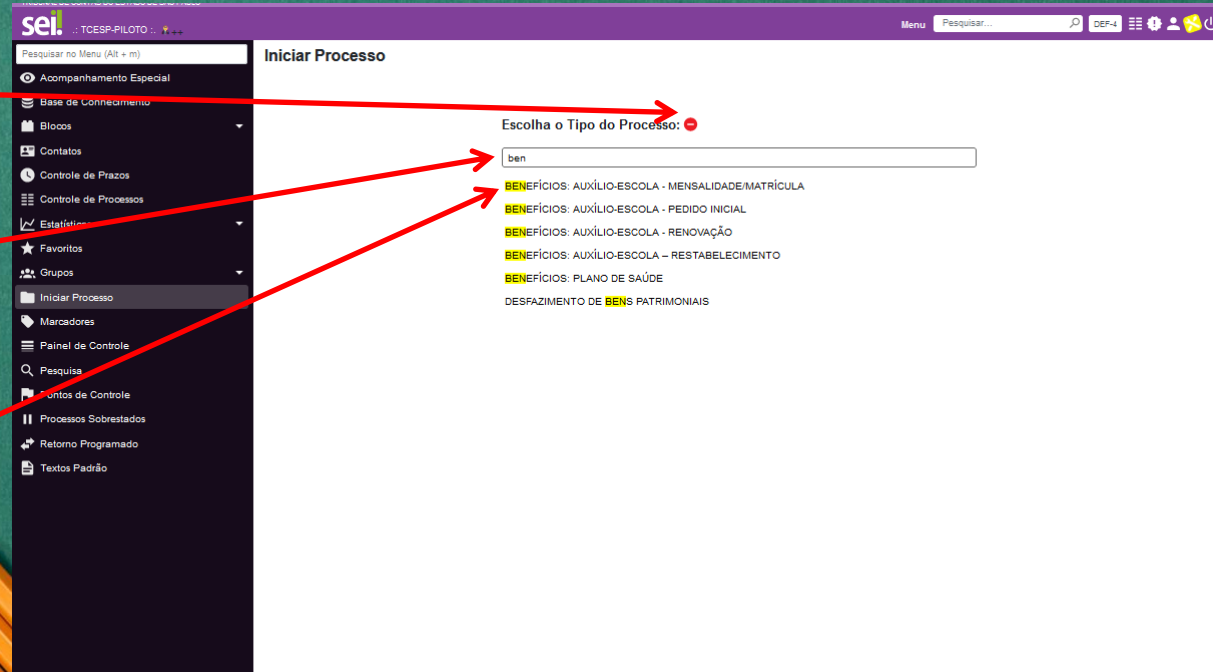
Estadísticas Favoritos Grupos Iniciar Processo Marcadores Painel de Controle Pesquisa Pontos de Controle Processos Sobrestados Retorno Programado Textos Padrão

INICIAR PROCESSO

Clique em  para expandir a lista.

Digitar “**Ben**” para facilitar a busca.

Escolher o tipo: **BENEFÍCIOS:**
AUXÍLIO-ESCOLA - MENSALIDADE/
MATRÍCULA.



The screenshot shows the TCESP-PILOTO web application. On the left is a dark sidebar menu with various options. The 'Iniciar Processo' option is highlighted. The main area is titled 'Iniciar Processo' and contains a search bar labeled 'Escolha o Tipo do Processo:'. The search bar contains the text 'ben'. Below the search bar, a list of process types is displayed, with the first option, 'BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - MENSALIDADE/MATRÍCULA', highlighted in green. Other options include 'BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - PEDIDO INICIAL', 'BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - RENOVAÇÃO', 'BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - RESTABELECIMENTO', 'BENEFÍCIOS: PLANO DE SAÚDE', and 'DESFAZIMENTO DE BEN PATRIMONIAIS'.

seil TCESP-PILOTO

Menu Pesquisar... DEF-4

Pesquisar no Menu (Alt + m)

Iniciar Processo

Escolha o Tipo do Processo:

ben

BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - MENSALIDADE/MATRÍCULA

BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - PEDIDO INICIAL

BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - RENOVAÇÃO

BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - RESTABELECIMENTO

BENEFÍCIOS: PLANO DE SAÚDE

DESFAZIMENTO DE BEN PATRIMONIAIS

INICIAR PROCESSO

Preencher a **especificação** conforme modelo (Mat. MMMM - 1º nome do(a) filho(a) - mês/ano
Ex: Mat. 0000 - João - 01/2019)

Informar o(a) **interessado(a)**:
Nome do(a) servidor(a).

Clicar em **Salvar**.

Obs. Os demais campos devem ficar com o preenchimento padrão.

The screenshot shows the 'Iniciar Processo' form in the SEI system. The form includes the following fields and options:

- Tipo do Processo:** BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - MENSALIDADE/MATRÍCULA
- Especificação:** Mat. XXX - 1º Nome - MM/AAAA
- Classificação por Assuntos:** 03.03.04.10 - Processo de concessão de direitos e benefícios
- Interessados:** (Empty field)
- Observações desta unidade:** (Empty field)
- Nível de Acesso:** Sigiloso (selected), Restrito, Público
- Hipótese Legal:** Informação Pessoal (Art. 31 da Lei nº 12.527/2011)

Red arrows indicate the following steps:

- Point to the 'Especificação' field.
- Point to the 'Interessados' field.
- Point to the 'Salvar' button.

INICIAR PROCESSO

Preencher a **especificação** conforme modelo (Mat. MMMM - 1º nome do(a) filho(a) - mês/ano
Ex: Mat. 0000 - João - 01/2019)

Informar o(a) **interessado(a)**:
Nome do(a) servidor(a).

Clicar em **Salvar**.

Obs. Os demais campos devem ficar com o preenchimento padrão.

seil TCESP-PILOTO

Pesquisar no Menu (Alt + m)

Iniciar Processo

Tipo do Processo:
BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - MENSALIDADE/MATRÍCULA

Especificação:
Mat. XXX - 1º Nome - MM/AAAA

Classificação por Assuntos:

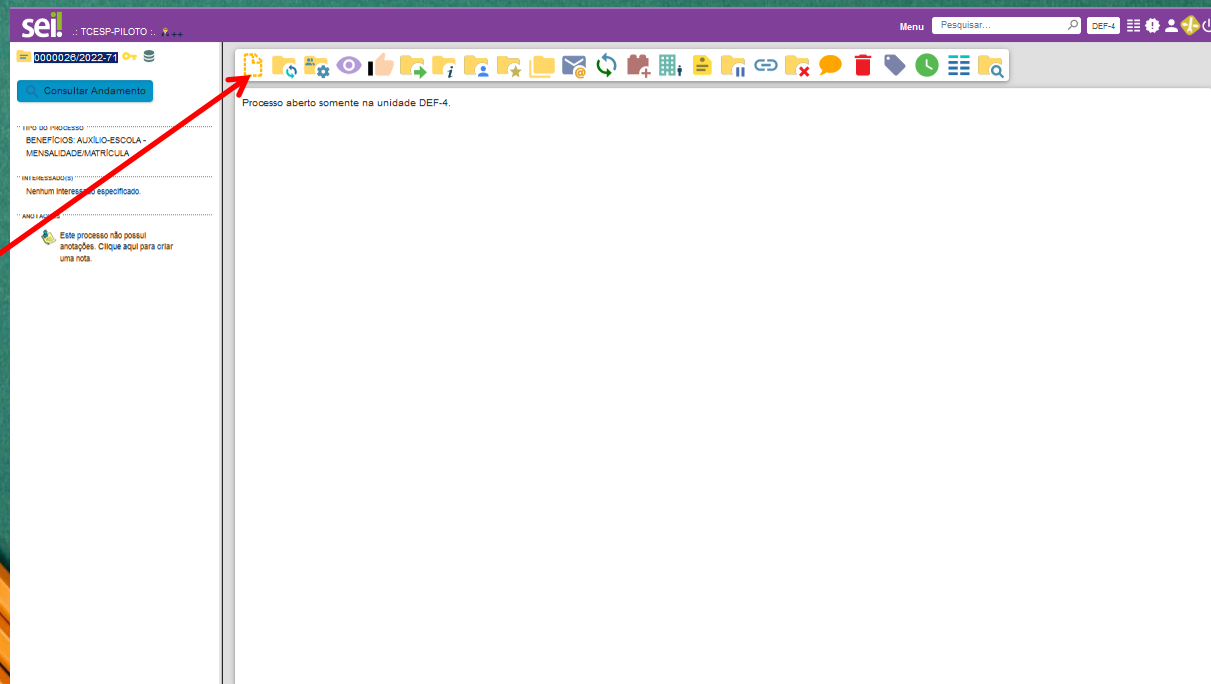
03.03.04.10 - Processo de concessão de direitos e benefícios

Nota:
Seguir o padrão da especificação é importante para o recebimento e organização dos pedidos enviados à Seção de auxílios

Salvar Voltar

INCLUIR FORMULÁRIO

Clicar em Incluir Documento.



INCLUIR FORMULÁRIO

Escolher o tipo: **BENEFÍCIOS:**
Auxílio-Escola – Mensalidade/
Matrícula.

sei. TCESP-PILOTO

0000028/2022-74

Consultar Andamento

Tipo do Processo: BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - MENSALIDADE/MATRÍCULA

Interessados: Nenhum interessado especificado.

Anciô: Este processo não possui anotações. Clique aqui para criar uma nota.

Gerar Documento

Escolha o Tipo do Documento:

ben

- BENEFÍCIOS: Aux. Refeição/Plantões - Info. de pagam (Formulário)
- BENEFÍCIOS: Auxílio-Escola – Mensalidade/Matrícula (Formulário)
- BENEFÍCIOS: Auxílio-Escola – Restabelecimento
- BENEFÍCIOS: Auxílio-Escola – Pedido Inicial
- BENEFÍCIOS: Auxílio-Escola – Renovação
- PESSOAL: Alteração patrimonial de bens - Não (Formulário)
- PESSOAL: Alteração patrimonial de bens - Sim (Formulário)
- PESSOAL: Declar. Acúm. Cargos e Benef. Previdenc.
- Previdência Complementar: Plano de Benefícios-Ades

INCLUIR FORMULÁRIO

Preencher as informações do formulário e, quando finalizar, clicar em **Confirmar Dados**.

sei. - TCESP-PILOTO -

Menu Pesquisar... DEF-4

0000028/2022-71

[Consultar Andamento](#)

TIPO DO PROCESSO: BENEFÍCIOS AUXÍLIO-ESCOLAR MENSALIDADE/MATRÍCULA

PAR MENSALIDADE: Nenhum pagamento especificado.

ANO: 2022

Este processo não possui anotações. Clique aqui para criar uma nota.

Idade do(a) dependente:

Nome do estabelecimento de ensino:

Endereço do estabelecimento de ensino:

CNPJ:

Telefone do estabelecimento:

Valor total pago:

Valor referente a mensalidade/matrícula:

Valor referente a alimentação (se houver):

Valor referente a atividades extracurriculares (se houver):

Valor referente a material escolar (se houver):

Outros (especificar):

Declaro, nos termos do Parágrafo Único do Art. 6º do Ato GP nº 01/2019, publicado no DOE de 15/01/2019, que sou responsável pela autenticidade dos documentos anexados no presente processo.

[Salvar](#) [Voltar](#)

INCLUIR FORMULÁRIO

Clicar em Assinar Documento.

sei. TCESP-PILOTO

Menu Pesquisar... DEF-4

0000026/2022-71 BENEFÍCIOS: Auxílio-Escola - Mensalidade/Matrícula

Consultar Andamento

INFO DO PROCESSO
BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - MENSALIDADE/MATRÍCULA

INTERESSADOS
Nenhum Interessado especificado.

AÇÕES
Este processo não possui anotações. Clique aqui para criar uma nota.

BENEFÍCIOS: Auxílio-Escola - Mensalidade/Matrícula - 0349227

Nome do servidor:
JOSÉ DO SERVIDOR

Matrícula do servidor:
1111

Seção:
SEÇÃO DO SERVIDOR

Telefone/Ramal:
RAMAL

Comprovante referente:
Mensalidade

Se for mensalidade, informe o mês (MM/AAAA) :
-

Se for matrícula, forma de pagamento:
À vista

Se o pagamento for parcelado, informe o número da parcela:
-

Total de parcelas:
-

Nome do(a) dependente:
NOME DO DEPENDENTE

Idade do(a) dependente:
IDADE

Nome do estabelecimento de ensino:
ESTABELECIMENTO

Endereço do estabelecimento de ensino:
ENDEREÇO

CNPJ:
11.111.111/1111-11

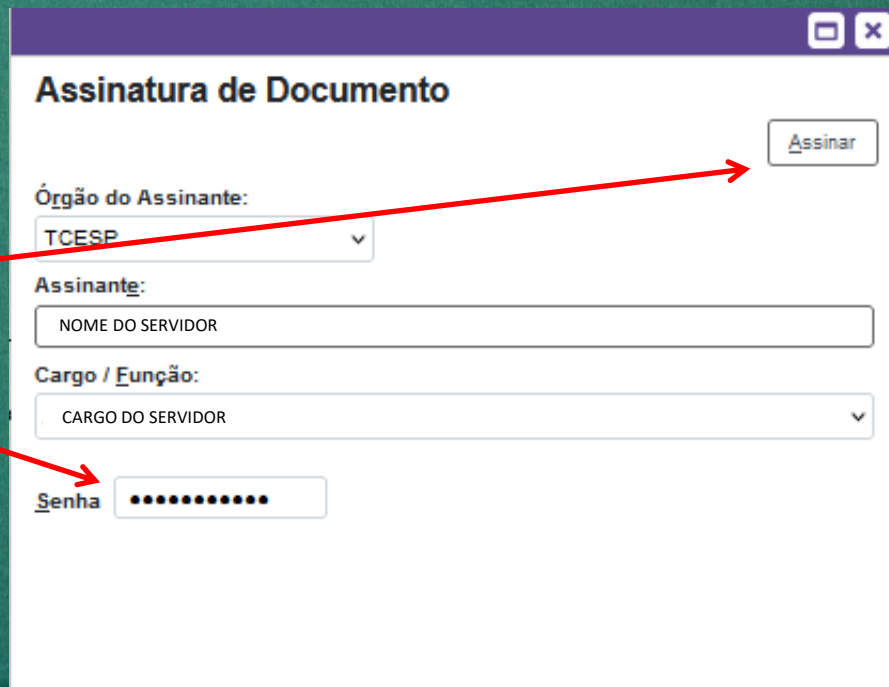
Telefone do estabelecimento :
(11)1111.1111

Valor total pago :
0,01

Valor referente a mensalidade/matrícula:
0,01

INCLUIR FORMULÁRIO

Digitar a senha e clicar em Assinar.



Assinatura de Documento

Órgão do Assinante:
TCESP

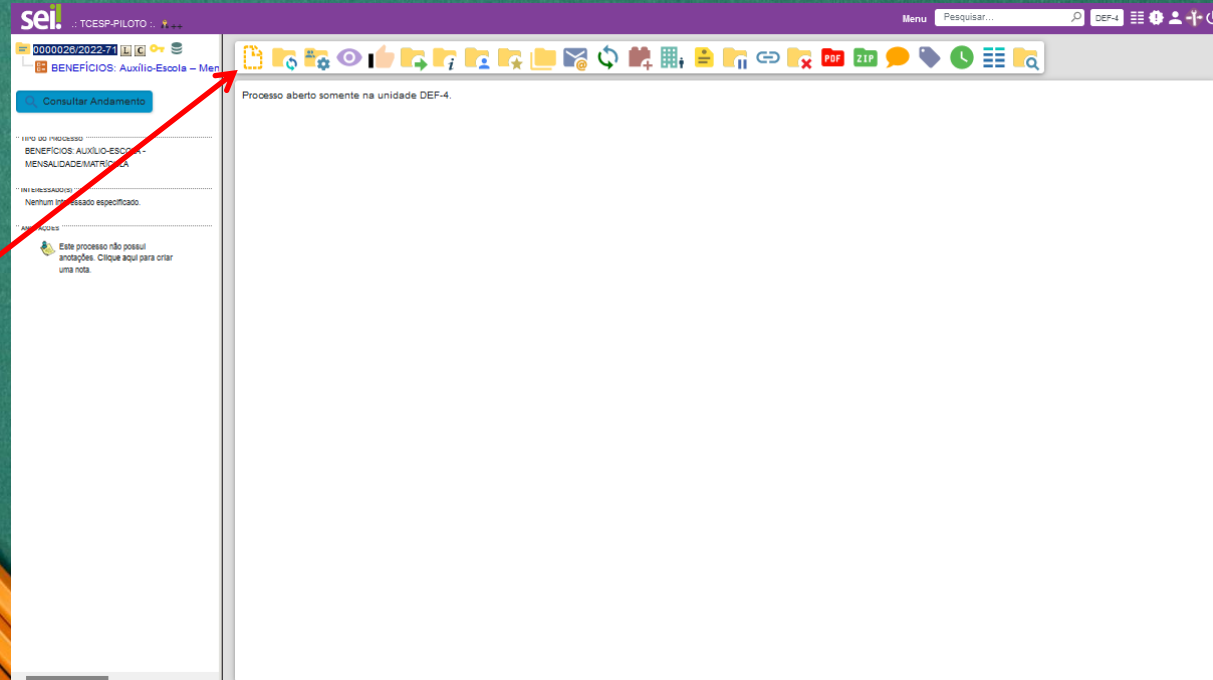
Assinante:
NOME DO SERVIDOR

Cargo / Função:
CARGO DO SERVIDOR

Senha

INCLUIR COMPROVANTES

Clicar em [Incluir documento.](#)



INCLUIR COMPROVANTES

Clicar no tipo de documento:
Externo.

sei. TCESP-PILOTO

Menu Pesquisar... DEF-4

Gerar Documento

3000026/2022-71 BENEFÍCIOS: Auxílio-Escola - Men

Consultar Andamento

ESTO SO PROTOCOLO
BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA -
MENSALIDADE/MATRÍCULA

INTERESSADOS
Nenhum Interessado especificado.

ANO E FOLHAS
Este processo não possui
anotações. Clique aqui para criar
uma nota.

Escolha o Tipo do Documento: -

Externo

- ART. 133 - Apostila - Cargos
- ART. 133 - Apostila - Chefe Téc - DT
- ART. 133 - Apostila - Comissionados
- ART. 133 - Apostila - GCE CPL
- ART. 133 - Apostila - GCE Contratos
- ART. 133 - Apostila - GCE GAB
- ART. 133 - Apostila - GCE GTP
- ART. 133 - Apostila - GCE SM
- ART. 133 - Apostila - Pró-labore
- ART. 133 - Proposta - Cargos
- ART. 133 - Proposta - ChefeTéc - DT
- ART. 133 - Proposta - Comissionados
- ART. 133 - Proposta - GCE CPL
- ART. 133 - Proposta - GCE Contratos
- ART. 133 - Proposta - GCE GAB
- ART. 133 - Proposta - GCE GTP
- ART. 133 - Proposta - GCE SM
- ART. 133 - Proposta - Pró-labore
- Acordo de Cooperação Técnica
- Apostila de Progressão Automática
- Ata de Reunião (modelo 2)

Escolher o Tipo de Documento:
Cópia de Documentos Pessoais.

Informar a Data do Documento.

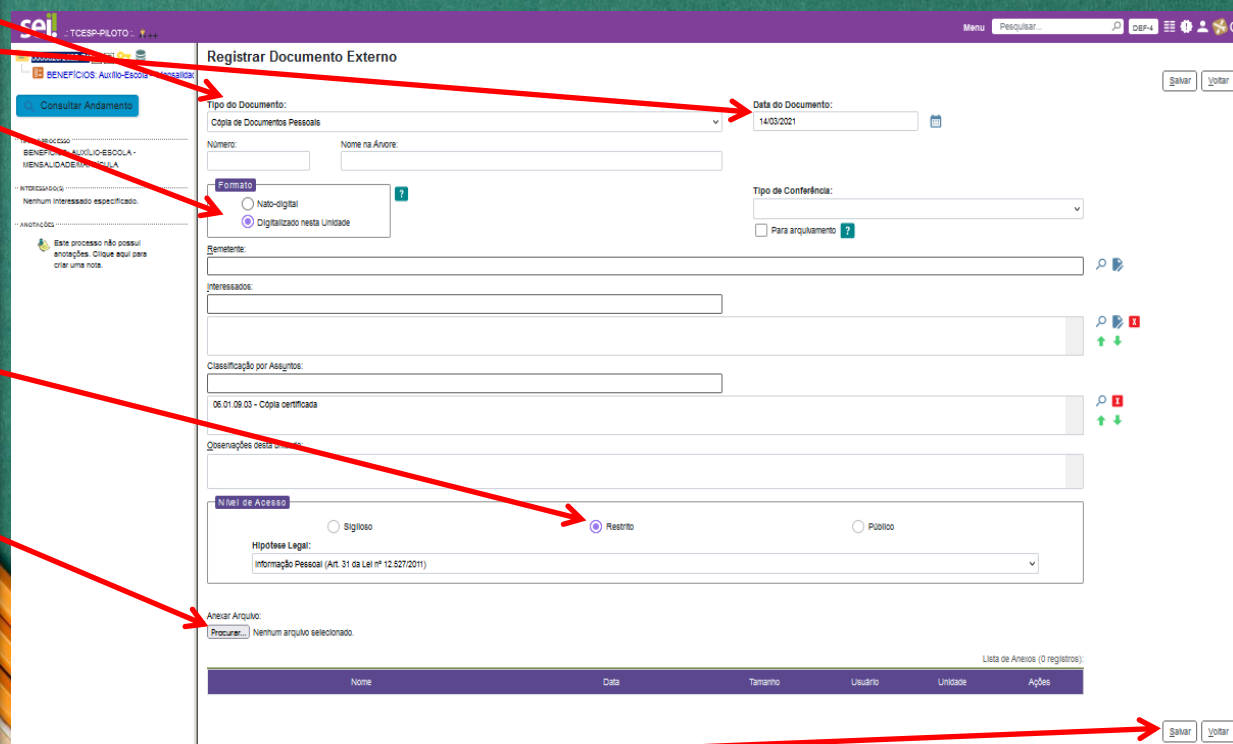
Informar o Formato do documento. Se Digitalizado nesta Unidade, escolher o Tipo de Conferência. Passando o mouse por  será informada a diferença entre “Nato-digital” e “Digitalizado nesta Unidade”.

Clicar no nível de acesso Restrito,
Hipótese legal: “Informação Pessoal”.

Clicar em Escolher arquivo para incluir o comprovante de pagamento, que pode ser:
(a) Declaração/Recibo de pagamento emitido pela escola (com CNPJ, dados da criança, da mensalidade, assinatura e identificação pessoal do emissor); **OU** (b) Boletim de pagamento (com CNPJ, dados da criança e da mensalidade) + comprovante de pagamento junto à rede bancária;
OU (c) NF-eletrônica, emitida pela escola (com CNPJ, dados da criança e da mensalidade).

Clicar em Confirmar Dados.

INCLUIR COMPROVANTES



Registrar Documento Externo

Menu | Pesquisar... | DEP-4

Salvar | Voltar

Tipo do Documento:
Cópia de Documentos Pessoais

Data do Documento:
14/03/2021

Formato:
☐ Nato-digital
☒ Digitalizado nesta Unidade

Para arquivamento

Remetente:

Interessados:

Classificação por Assuntos:
08.01.09.03 - Cópia certificada

Observações desta Unidade:

Nível de Acesso:
☐ Sigiloso
☒ Restrito
☐ Público

Hipótese Legal:
Informação Pessoal (Art. 31 da Lei nº 12.527/2011)

Anexar Arquivo:
Procurar... Nenhum arquivo selecionado.

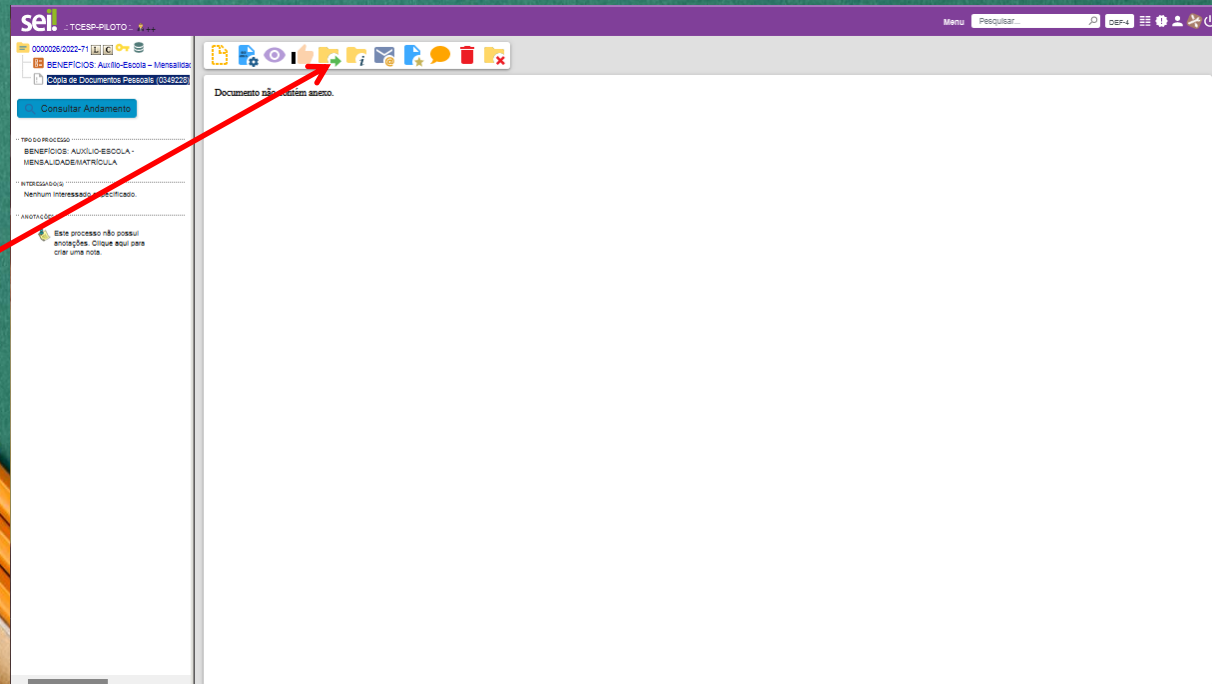
Lista de Anexos (0 registros):

Nome	Data	Tamanho	Usuário	Unidade	Ações
------	------	---------	---------	---------	-------

Salvar | Voltar

INCLUIR COMPROVANTES

Clicar em [Enviar Processo](#).



INCLUIR COMPROVANTES

Informar a **Unidade** de destino:
**DDP-3 - Seção de Auxílios e
Averbação**. Clicar em **Enviar**.

Obs. Os demais campos deverão
permanecer desmarcados.

Enviar Processo

Processos:
0003567/2025-02 - BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - MENSALIDADE/MATRÍCULA

Unidades:
DDP-3 - SEÇÃO DE AUXÍLIOS E AVERBAÇÃO

☐ Manter processo aberto na unidade atual
☐ Remover anotação
☐ Enviar e-mail de notificação

Prazo Programado
☐ Data certa
☐ Prazo em dias

Reabertura Programada
☐ Data certa
☐ Prazo em dias

Enviar

DDP-3 | Contatos para dúvidas:

(11) 3292-4375/4376

Prédio Sede - 3º andar



E-mail equipe DDP-3

ddp3@tce.sp.gov.br



Teams

Juliana - jbarbosa@

Bruno – rossi.cunha@

Emerson - efmartoni@

Rosângela - rbasso@

