

Pedido Inicial

Auxílio Pré-Escolar e Auxílio-Escola



DDP – Diretoria de Despesa de Pessoal

Auxílio Pré-Escolar e Auxílio-Escola

Pedido Inicial no SEI!

Informações Gerais:

- Reembolso tem um teto no valor de **R\$1.985,52 (2023)** por dependente.
- Faixa etária: de 06 meses a 07 anos incompletos.
- É realizado reembolso de Mensalidade e Matrícula. O benefício contempla também período integral.
- Custos **não** reembolsáveis pelo programa: Alimentação, material escolar e atividade extracurriculares.
- Prazos: O pedido de reembolso enviado até o dia **15** do mês será reembolsado na folha do mesmo mês, *salvo no mês de dezembro no qual o pedido deverá ser enviado até **dia 05 ou outra data informada pela DDP anualmente.***

Passo 1 - INICIAR PROCESSO

Clique em Menu para abrir a guia destacada

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO
sei. Piloto SEIPRO - AMBIENTE DE TESTES

Menu Pesquisar... DEF-1

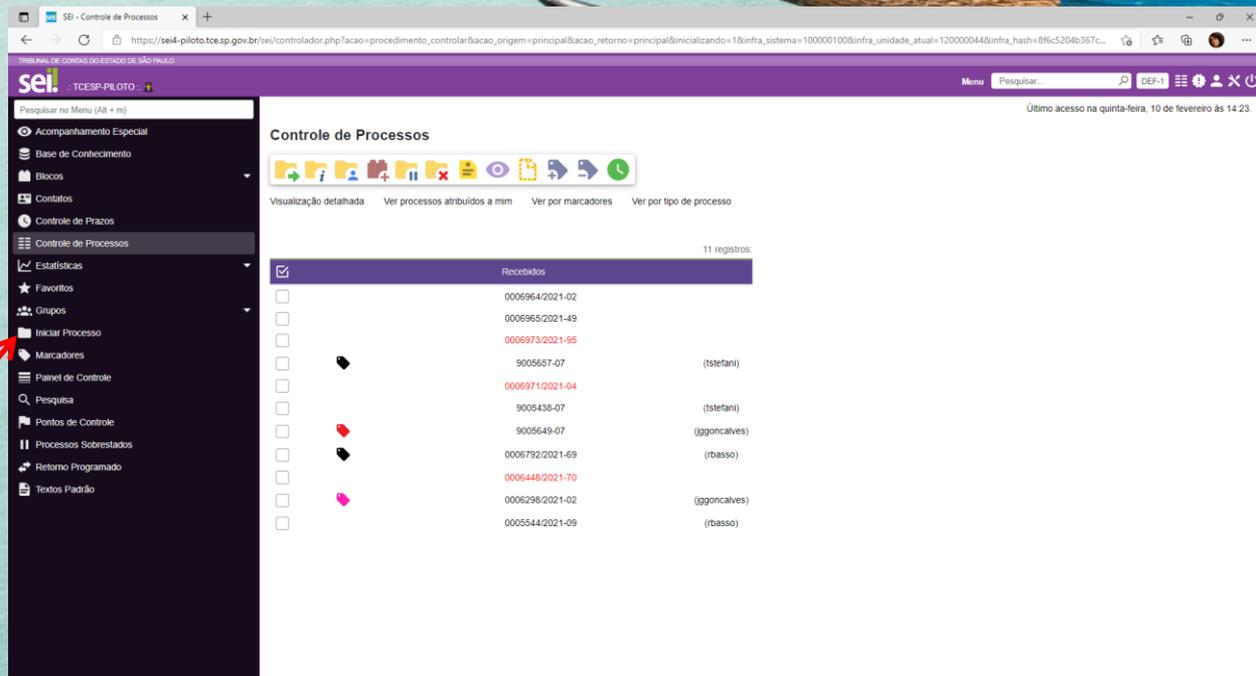
Controle de Processos

Visualização detalhada Ver processos atribuídos a mim Ver por marcadores Ver por tipo de processo

10 registros:			1 registro:
Recebidos		Gerados	
<input type="checkbox"/>	0000343/2022-98 (lamaro)	<input type="checkbox"/> 0003049/2022-98	
<input type="checkbox"/>	0002714/2022-76		
<input type="checkbox"/>	0001138/2022-40 (tstefani)		
<input type="checkbox"/>	0011159/2021-92 (tstefani)		
<input type="checkbox"/>	0001638/2022-81		
<input type="checkbox"/>	0001632/2022-12 (tstefani)		
<input type="checkbox"/>	0002449/2022-26 (jggoncalves)		
<input type="checkbox"/>	0001358/2022-73 (jggoncalves)		
<input type="checkbox"/>	0010048/2021-69 (jggoncalves)		
<input type="checkbox"/>	0008651/2019-66 (lamaro)		

Passo 1 - INICIAR PROCESSO

Clique em Iniciar Processo.



The screenshot displays the SEI interface for the Tribunal de Contas do Estado de São Paulo. The main content area is titled 'Controle de Processos' and shows a list of 11 records under the 'Recebidos' (Received) tab. The records are as follows:

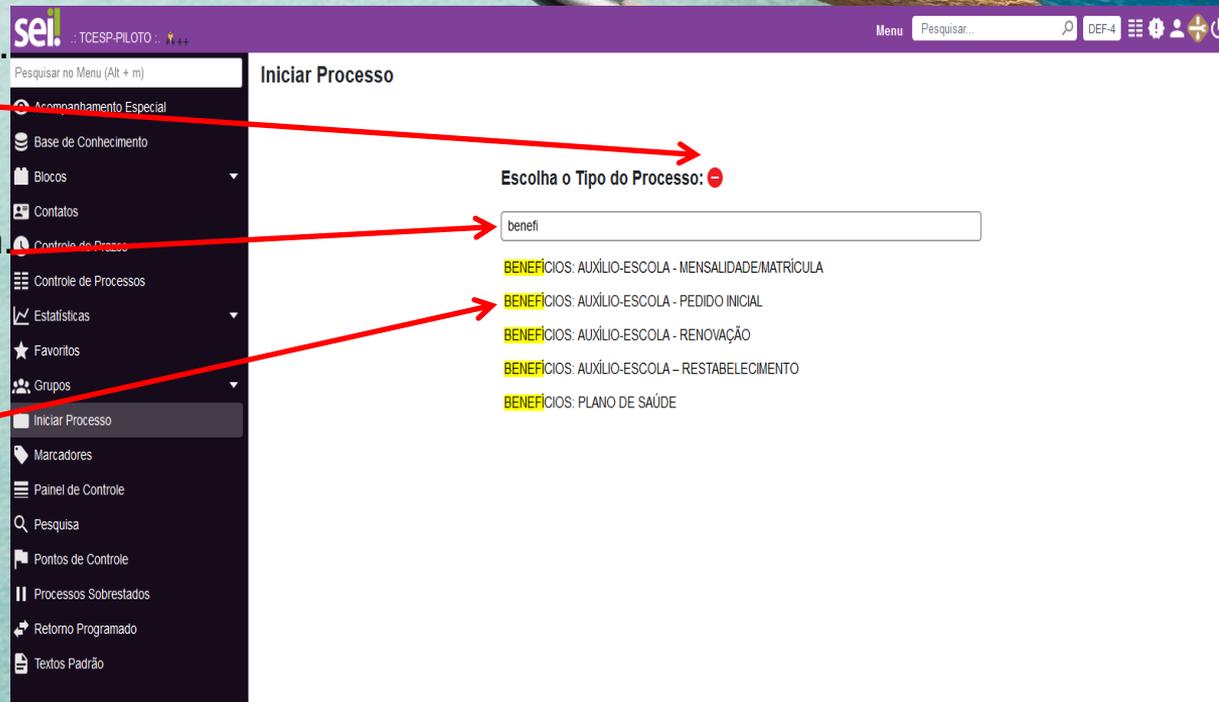
Checkbox	Process ID	Assignee
<input type="checkbox"/>	0006964/2021-02	
<input type="checkbox"/>	0006965/2021-49	
<input type="checkbox"/>	0006973/2021-95	
<input type="checkbox"/>	9005657-07	(stefani)
<input type="checkbox"/>	0006971/2021-04	
<input type="checkbox"/>	9005438-07	(stefani)
<input type="checkbox"/>	9005649-07	(ggoncalves)
<input type="checkbox"/>	0006792/2021-69	(rbasso)
<input type="checkbox"/>	0006448/2021-70	
<input type="checkbox"/>	0006298/2021-02	(ggoncalves)
<input type="checkbox"/>	0005544/2021-09	(rbasso)

Passo 1 - INICIAR PROCESSO

Clique em  para expandir a lista.

Digitar “Ben” para facilitar a busca.

Escolher o tipo: **BENEFÍCIOS:**
AUXÍLIO-ESCOLA - PEDIDO
INICIAL



SEI - TCESP-PILOTO

Menu Pesquisar... DEF-4

Pesquisar no Menu (Alt + m)

Iniciar Processo

Escolha o Tipo do Processo: -

benefi

- BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - MENSALIDADE/MATRÍCULA
- BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - PEDIDO INICIAL
- BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - RENOVAÇÃO
- BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - RESTABELECIMENTO
- BENEFÍCIOS: PLANO DE SAÚDE

Sidebar menu items:

- Acompanhamento Especial
- Base de Conhecimento
- Blocos
- Contatos
- Controle de Processos
- Controle de Processos
- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
- Iniciar Processo
- Marcadores
- Painel de Controle
- Pesquisa
- Pontos de Controle
- Processos Sobrestados
- Retorno Programado
- Textos Padrão

Passo 1 - INICIAR PROCESSO

Preencher a especificação conforme modelo:

Mat. 0000 - Nome completo do(a) filho(a)

Informar o(a) interessado(a):
Nome do(a) servidor(a).

Clicar em Salvar.

Obs. Os demais campos devem ficar com o preenchimento padrão.

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO
sei. TCESP-PILOTO

Menu Pesquisar DEF-4

Pesquisar no Menu (Alt + m)

- Acompanhamento Especial
- Base de Conhecimento
- Blocos
- Contatos
- Controle de Prazos
- Controle de Processos
- Estatísticas
- Favoritos
- Grupos
- Iniciar Processo
- Marcadores
- Panel de Controle
- Pesquisa
- Pontos de Controle
- Processos Sobrestados
- Retorno Programado
- Textos Padrão

Iniciar Processo

Salvar Voltar

Tipo do Processo:
BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - PEDIDO INICIAL

Especificação:
Mat. XXXX - Nome completo do filho

Classificação por Assuntos:
03.03.04.10 - Processo de concessão de direitos e benefícios

Interessados:

Observações desta unidade:

Nível de Acesso
 Sigiloso Restrito Público

Hipótese Legal:
Informação Pessoal (Art. 31 da Lei nº 12.527/2011)

Salvar Voltar

Passo 1 - INICIAR PROCESSO

Preencher a especificação conforme modelo:

Mat. 0000 - Nome completo do(a) filho(a)

Informar o(a) interessado(a):
Nome do(a) servidor(a).

Clicar em Salvar.

Obs. Os demais campos devem ficar com o preenchimento padrão.

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

sei. TCESP-PILOTO

Menu Pesquisar DEF-4

Iniciar Processo

Tipo do Processo:
BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - PEDIDO INICIAL

Especificação:
Mat. XXXX - Nome completo do filho

Classificação por Assuntos:

03.0

Inter

Qbse

Ni

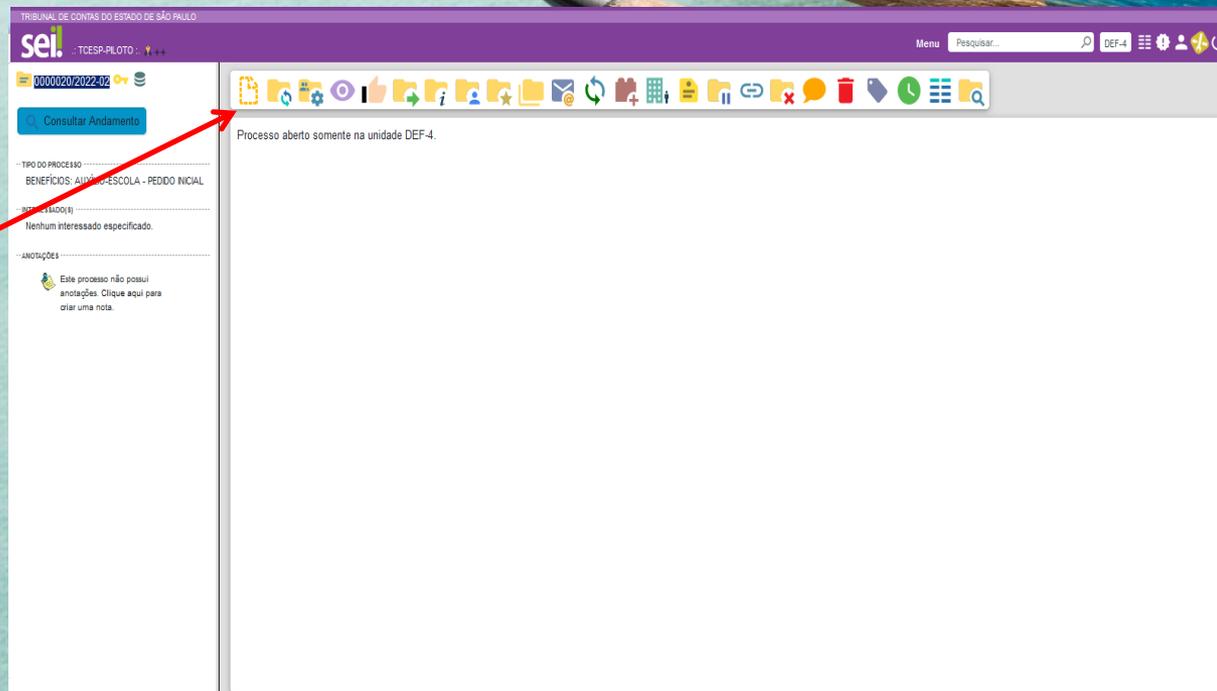
Salvar Voltar

Nota:
Seguir o padrão da especificação é importante para o recebimento e organização dos pedidos enviados à Seção de auxílios

Salvar Voltar

Passo 2 - INCLUIR REQUERIMENTO

Clicar em [Incluir documento](#).



The screenshot displays the SEI interface for the Tribunal de Contas do Estado de São Paulo (TCESP). The top navigation bar includes the 'sei' logo, 'TCESP-PILOTO', a search bar, and user information. A toolbar with various icons is visible below the navigation bar. The main content area shows a process summary for 'BENEFÍCIOS: AÍDA ESCOLA - PEDIDO INICIAL' with a 'Consultar Andamento' button. A red arrow points to the 'Incluir documento' button in the toolbar. The right side of the interface displays the message 'Processo aberto somente na unidade DEF-4.' and a large empty white space.

Passo 2 - INCLUIR REQUERIMENTO

Escolher o tipo: BENEFÍCIOS:
Auxílio-Escola – Pedido Inicial.

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO
sei
TCESP-PILOTO

Menu Pesquisar... DEF-4

000002072022-02

Consultar Andamento

TIPO DO PROCESSO
BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - PEDIDO INICIAL

INTERESSADO(S)
Nenhum interessado especificado.

ANOTAÇÕES
Este processo não possui anotações. Clique aqui para criar uma nota.

Gerar Documento

Escolha o Tipo do Documento: -

- BENEFÍCIOS: Aux.Refeição/Plantões - Info. de pagam (Formulário)
- BENEFÍCIOS: Auxílio-Escola – Mensalidade/Matrícula (Formulário)
- BENEFÍCIOS: Auxílio-Escola – Restabelecimento
- BENEFÍCIOS: Auxílio-Escola – Pedido Inicial
- BENEFÍCIOS: Auxílio-Escola – Renovação
- PESSOAL: Declar. Acúm. Cargos e Benef. Previdenc.
- Previdência Complementar: Plano de Benefícios-Ades

Passo 2 - INCLUIR REQUERIMENTO

Clicar em Nenhum.

Preencher a Descrição conforme Modelo: Mat. 0000 - Nome completo do(a) filho(a).

Informar o destinatário – DDP-3 Seção de Auxílios e Averbação

Obs. Os demais campos devem ficar com o preenchimento padrão.

Clicar em Confirmar Dados.

seil TCESP-PILOTO

Menu Pesquisar DEF-4

Salvar Voltar

BENEFÍCIOS: Auxílio-Escola - Pedido Inicial

Tipo de Documento

Nenhum

Documento Modelo

Texto Padrão

Descrição:

Mat. 0000 - Nome completo do filho

Interessados:

Destinatário:

SEÇÃO DE AUXÍLIOS E PREVIDÊNCIA (DEF.1)

Classificação por Assunto:

03.03.04.10 - Processo de concessão de direitos e benefícios

Observações desta unidade:

Nível de Acesso

Sigiloso Restrito Público

Hipótese Legal:
Informação Pessoal (Art. 31 da Lei nº 12.527/2011)

Salvar Voltar

Passo 2 - INCLUIR REQUERIMENTO

Clicar em [Editar Conteúdo](#).

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO
sei - TCESP-PILOTO

00000202022-02
 BENEFICIOS: Auxilio-Escola - Ped

[Consultar Andamentos](#)

TIPO DO PROCESSO
 BENEFICIOS AUXILIO-ESCOLA - PEDIDO INICIAL

INTERESSADOS
 NENHUM INTERESSADO REGISTRADO

ANEXADOS
 Este processo não possui anexações. Clique aqui para criar uma nota.

TCESP
 Tribunal de Contas
 do Estado de São Paulo

SEÇÃO DE MOBILIDADE FUNCIONAL - PROGRESSÃO E PROMOÇÃO

BENEFICIOS: Auxilio-Escola - Pedido Inicial DEF-4 194/2022

Ilustríssimo Senhor Diretor Geral de Administração do TCESP,

@nome_interessado@, portador(a) da cédula de identidade R.G. nº @rg_interessado@, residente na endereço_interessado, bairro bairro_interessado, cidade cidade_interessado, estado civil @estadocivil_interessado@, matrícula nº @matricula_interessado@, ocupante do cargo de @cargo_interessado@, lotado(a) no(a) @secao_interessado@, telefone telefone_fixo_interessado, ramal @ramal_interessado@, venho, respeitosamente à presença de Vossa Senhoria, requerer a inclusão do(a) menor @nome_dependente@, nascido(a) em @nascimento_dependente@, no programa "Auxílio-Escola", juntando, para tanto, toda a documentação exigida pelo regulamento.

Declaro que meu cônjuge @conjuge_interessado@ trabalha na empresa @empresa_conjuge@ e que não recebe benefício similar, conforme documento comprobatório em anexo.

Declaro, outrossim, nos termos do Parágrafo Único do Art. 6º do Ato GP nº 01/2019, publicado no DOE de 15/01/2019, que sou responsável pela autenticidade dos documentos inseridos no presente processo.

No mais, declaro que l e estou de acordo com os termos do Regulamento do "AUXÍLIO-ESCOLA".

Nestes Termos, peço deferimento.

Av. Rangel Pitarra, 313 - Pródo Sede - Bairro Centro - São Paulo
 Referência: Processo nº 00000202022-02

SIP 027 0102 906
 02-04 0262027

Passo 2 - INCLUIR REQUERIMENTO

Conferir e editar as informações dos campos em negrito do texto.

Quando finalizar, clicar em Salvar.

Após salvar, feche o documento.

SEI/TCESP - 0349207 - BENEFÍCIOS: Auxílio-Escola - Pedido Inicial - Mozilla Firefox

https://sei4-piloto.tcesp.gov.br/sei/controlador.php?acao=editor_montar&acao_origem=arvore_visualizar&id_procedimento=415273&id_documento=415274&infra_sistema=100000

Salvar Assinar

TCESP
Tribunal de Contas
do Estado de São Paulo

SEÇÃO DE MOBILIDADE FUNCIONAL - PROGRESSO E PROMOÇÃO

BENEFÍCIOS: Auxílio-Escola - Pedido Inicial DEF-4 194/2022

Ilustríssimo Senhor Diretor Geral de Administração do TCESP,

@nome_interessado@, portador(a) da cédula de identidade R.G. nº **@rg_interessado@**, residente na **endereco_interessado@**, bairro **bairro_interessado@**, cidade **cidade_interessado@**, estado civil **@estadocivil_interessado@**, matrícula nº **@matricula_interessado@**, ocupante do cargo de **@cargo_interessado@**, lotado(a) no(a) **@secao_interessado@**, telefone **telefone_fixo_interessado@**, ramal **@ramal_interessado@**, venho, respetosamente à presença de Vossa Senhoria, requerer a inclusão do(a) menor **@nome_dependente@**, nascido(a) em **@nascimento_dependente@**, no programa "Auxílio-Escola", juntando, para tanto, toda a documentação exigida pelo regulamento.

Declaro que meu cônjuge **@conjuge_interessado@** trabalha na empresa **@empresa_conjuge@** e que não recebe benefício similar, conforme documento comprobatório em anexo.

Declaro, outrossim, nos termos do Parágrafo Único do Art. 6º do Ato GP nº 01/2019, publicado no DOE de 15/01/2019, que sou responsável pela autenticidade dos documentos inseridos no presente processo.

No mais, **declaro** que li e estou de acordo com os termos do Regulamento do "AUXÍLIO-ESCOLA".

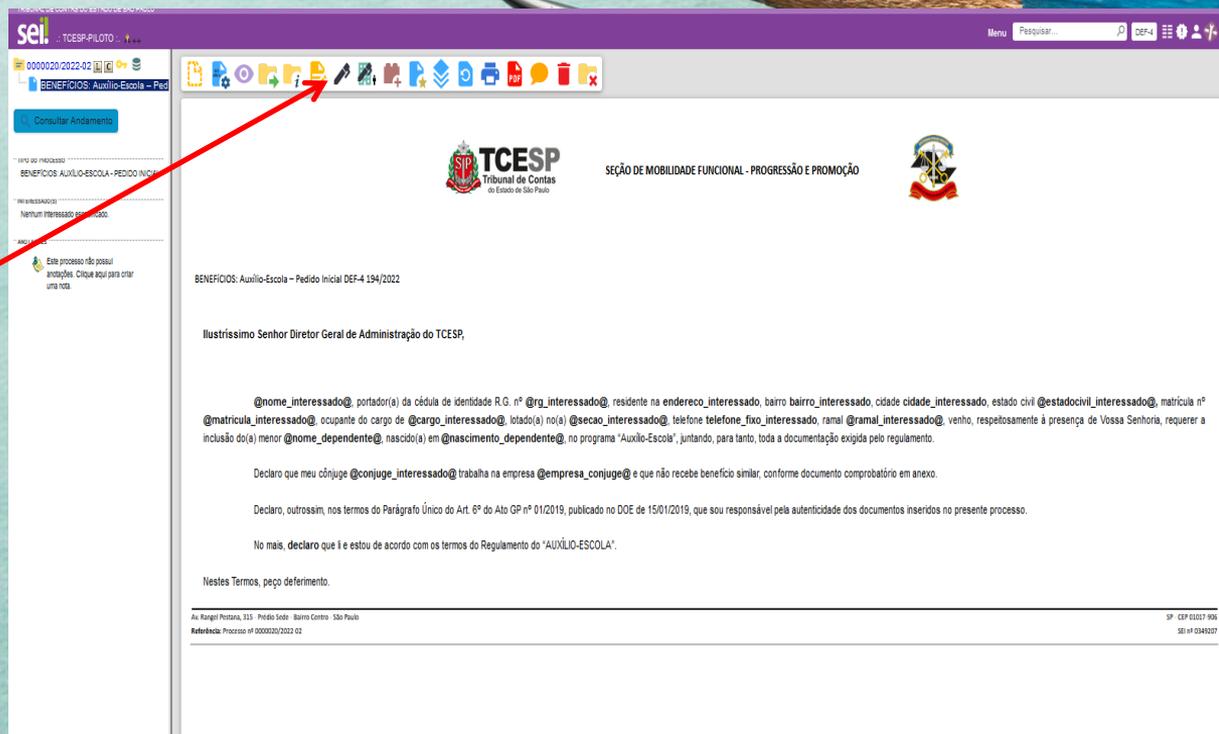
Nestes Termos, peço deferimento.

Av. Rangel Pestana, 315 - Prédio Sede - Bairro Centro - São Paulo
Referência: Processo nº 000020/2022-02

SIP - CEP 03017-908
SEI nº 0349207

Passo 2 - INCLUIR REQUERIMENTO

Clicar em Assinar Documento.



The screenshot displays the SEI interface for a document titled "BENEFÍCIOS: Auxílio-Escola - Pedido Inicial DEF-4 154/2022". The interface includes a top navigation bar with the SEI logo and a search field. A toolbar at the top contains various icons, with a red arrow pointing to the "Assinar Documento" (Sign Document) icon. The main content area shows the document's header with the TCESP logo and the section "SEÇÃO DE MOBILIDADE FUNCIONAL - PROGRESSÃO E PROMOÇÃO". The document text includes the following:

BENEFÍCIOS: Auxílio-Escola – Pedido Inicial DEF-4 154/2022

Ilustríssimo Senhor Diretor Geral de Administração do TCESP,

@nome_interessado@, portador(a) da cédula de identidade R.G. nº @rg_interessado@, residente na endereço_interessado, bairro bairro_interessado, cidade cidade_interessado, estado civil @estadocivil_interessado@, matrícula nº @matricula_interessado@, ocupante do cargo de @cargo_interessado@ lotado(a) no(a) @secao_interessado@, telefone telefone_fixo_interessado, ramal @ramal_interessado@, venho, respeitosamente à presença de Vossa Senhoria, requerer a inclusão do(a) menor @nome_dependente@, nascido(a) em @nascimento_dependente@, no programa "Auxílio-Escola", juntando, para tanto, toda a documentação exigida pelo regulamento.

Declaro que meu cônjuge @conjuge_interessado@ trabalha na empresa @empresa_conjuge@ e que não recebe benefício similar, conforme documento comprobatório em anexo.

Declaro, outrossim, nos termos do Parágrafo Único do Art. 6º do Ato GP nº 01/2019, publicado no DOE de 15/01/2019, que sou responsável pela autenticidade dos documentos inseridos no presente processo.

No mais, declaro que li e estou de acordo com os termos do Regulamento do "AUXÍLIO-ESCOLA".

Nestes Termos, peço deferimento.

At: Rangel Postano, 311 - Prédio Sede - Bairro Centro - São Paulo
Referência: Processo nº 0000020/2022-02

SF CEP 01027-906
SEI nº 0362027

Passo 2 - INCLUIR REQUERIMENTO

Digitar a senha e clicar em Assinar.

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO
sei. TCESP-PILOTO

0000020/2022-02

BENEFICIOS: Auxílio-Escola - Ped

Consultar Andamento

TÍTULO DO PROCESSO
BENEFICIOS AUXILIO-ESCOLA - PEDIDO INICIAL

INTERESSADO
Nenhum Interessado especificado.

ANEXOS
Este processo não possui anexos. Clique aqui para criar uma nota.

BENEFICIOS: Auxílio-Escola - Pedido Inicial DEF-4-194/2022

Ilustríssimo Senhor Diretor Geral de Administração do TCESP

@nome_interessado@, portador(a) da cédula de id @matricula_interessado@, ocupante do cargo de @cargo_interessado@, filho(a) do(a) menor @nome_dependente@, nascido(a) em @nascimento@

Declaro que meu cônjuge @conjugado_interessado@

Declaro, outrossim, nos termos do Parágrafo Único do A

No mais, declaro que li e estou de acordo com os termo

Nestes Termos, peço de ferimento.

Assinatura de Documento

Assinar

Órgão do Assinante:
TCESP

Assinante:

Cargo / Exatidão:
Agente de Fiscalização - Administração

Senha

o bairro_interessado, cidade cidade_interessado, estado civil @estadocivil_interessado@, matrícula nº @matricula_interessado@, venho, respeitosamente à presença de Vossa Senhoria, requerer a documentação exigida pelo regulamento.

Este documento comprobatório em anexo.

A autenticidade dos documentos inseridos no presente processo.

An: Rangeli Prestata, 315 - Prédio Sede - Bairro Centro - São Paulo
Referência: Processo nº 0000020/2022-02

SP - CEP 01017-906
SEI nº 0349207

Passo 3 - INCLUIR DOCUMENTO EXTERNO

Clicar em Incluir documento.

Documentos exigidos conforme Art 3º do Regulamento:

I – certidão de nascimento da criança ou documento que determine a dependência legal (tutela, guarda etc), se for o caso;

II – declaração de matrícula;

III – recibo de matrícula/reserva de vaga (se houver);

IV – recibo da mensalidade, em conformidade com o artigo 5º deste Regulamento;

V – declaração do empregador de que o cônjuge não recebe igual benefício, bolsa de estudos ou similar; **ou**, no caso de inexistência de vínculo empregatício, declaração do servidor, sob as penas da lei, de que o cônjuge exerce atividade autônoma ou não realiza serviços remunerados; **OU**

VI – No caso de servidores separados judicialmente, divorciados ou com dissolução de união estável formalizada extra ou judicialmente, deverá ser apresentado documento hábil a comprovar que o encargo pelo custeio da matrícula e das mensalidades escolares não cabe ao ex-cônjuge.

VII – declaração do órgão de origem que o servidor, afastado junto ao Tribunal de Contas, não recebe igual benefício.

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO
sei - TCESP-PILOTO

Menu Pesquisar

BELEFICIOS - Administração

[Consultar Anteriormente](#)

INFO DO PROCESSO
BENEFICIOS AUXILIO-ESCOLA - PEDIDO INICIAL

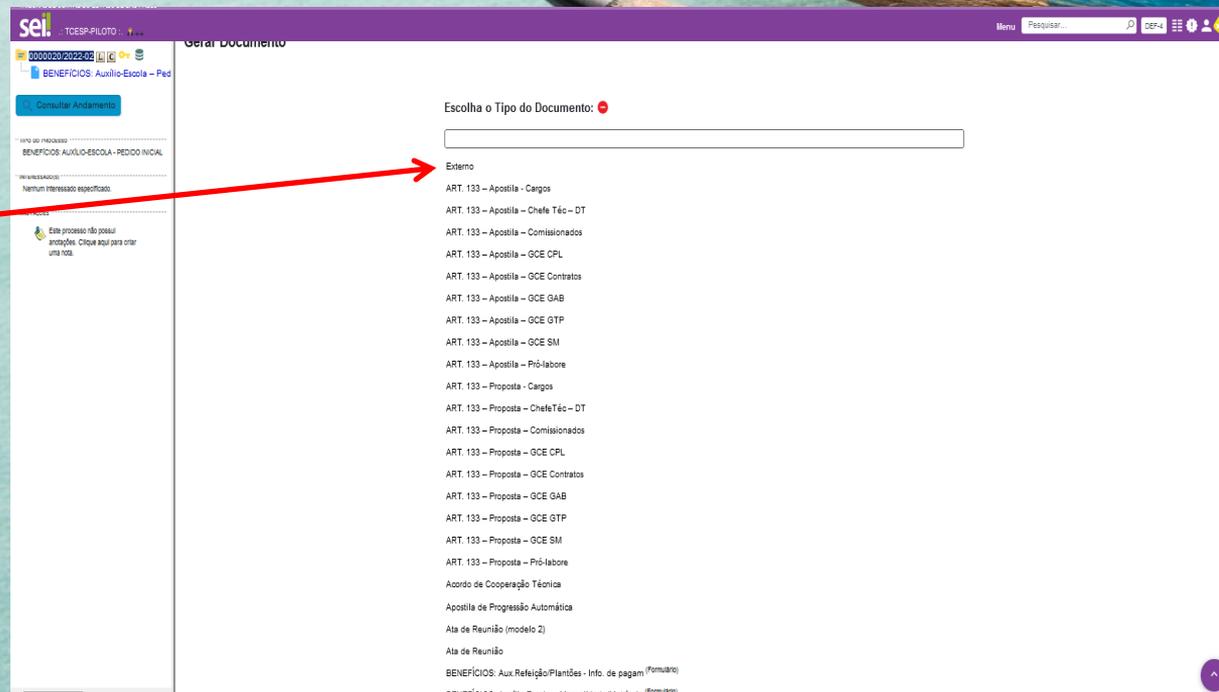
INTERESSADOS
Nenhum interessado especificado.

ANOTAÇÕES
Este processo não possui anotações. Clique aqui para criar uma nota.

Processo aberto somente na unidade DEF-4.

Passo 3 - INCLUIR DOCUMENTO EXTERNO

Clicar ou digitar
no tipo de documento: Externo.



The screenshot shows the SEI interface for generating a document. The title bar indicates 'TCESP-PILOTO' and 'Gerar Documento'. The left sidebar shows the process name 'BENEFÍCIOS: Auxílio-Escola - Ped' and a 'Consultar Andamentos' button. The main area displays a list of document types under the heading 'Escolha o Tipo do Documento:'. The list includes various document types such as 'Externo', 'ART. 133 - Apostila - Cargos', 'ART. 133 - Apostila - Chefe Técnico - DT', 'ART. 133 - Apostila - Comissionados', 'ART. 133 - Apostila - GCE CPL', 'ART. 133 - Apostila - GCE Contratos', 'ART. 133 - Apostila - GCE GAB', 'ART. 133 - Apostila - GCE GTP', 'ART. 133 - Apostila - GCE SM', 'ART. 133 - Apostila - Prô-labore', 'ART. 133 - Proposta - Cargos', 'ART. 133 - Proposta - Chefe Técnico - DT', 'ART. 133 - Proposta - Comissionados', 'ART. 133 - Proposta - GCE CPL', 'ART. 133 - Proposta - GCE Contratos', 'ART. 133 - Proposta - GCE GAB', 'ART. 133 - Proposta - GCE GTP', 'ART. 133 - Proposta - GCE SM', 'ART. 133 - Proposta - Prô-labore', 'Acordo de Cooperação Técnica', 'Apostila de Progressão Automática', 'Ata de Reunião (modelo 2)', 'Ata de Reunião', 'BENEFÍCIOS: Aux. Refeição/Plantões - Info. de pagam (Formulário)', and 'BENEFÍCIOS: Auxílio-Escola - Modelagem/Atualizaç (Formulário)'. A red arrow points to the 'Externo' option.

Passo 3 - INCLUIR DOCUMENTO EXTERNO

Escolher o Tipo de Documento :
 “Cópia de Documentos Pessoais”.

Informar a Data do Documento .

Informar o Formato do documento.

Clicar no nível de acesso Restrito ,
 e a hipótese legal “ Informação Pessoal ”

Clicar em Escolher arquivo para incluir
 os documentos que constam no Art. 3º
 do regulamento.

Clicar em Salvar .

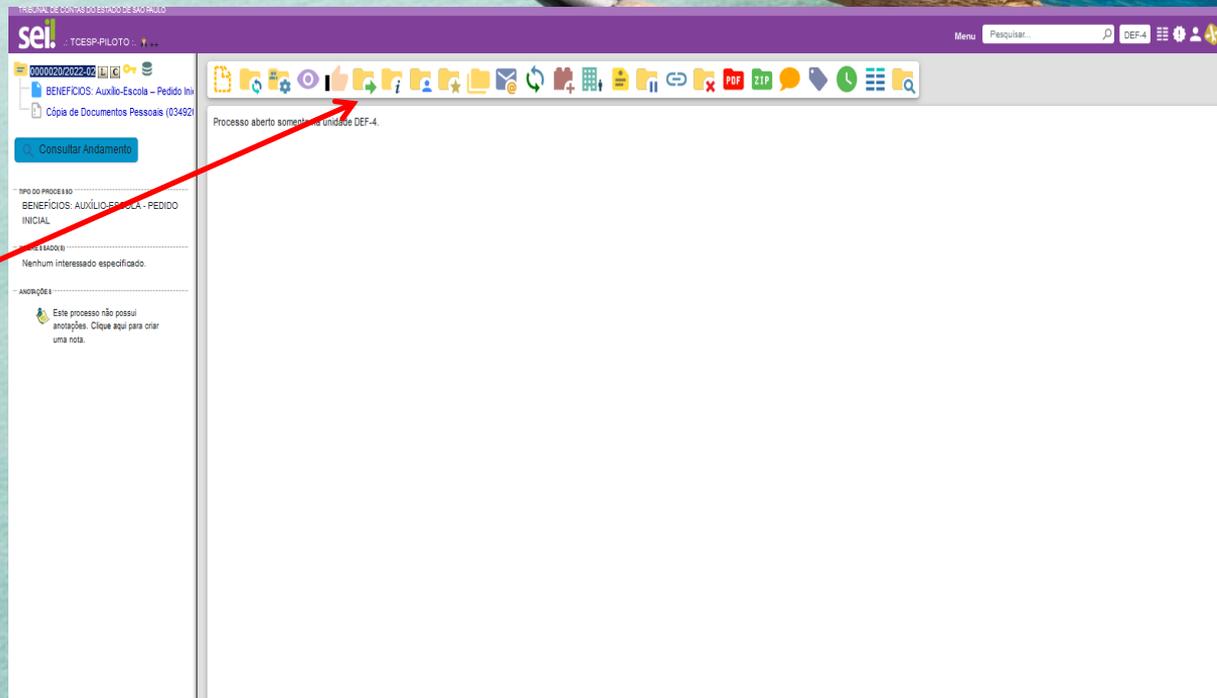
The screenshot shows the 'Registrar Documento Externo' form in the SEI system. Red arrows point to the following elements:

- The 'Tipo do Documento' dropdown menu.
- The 'Data do Documento' text input field.
- The 'Formato' radio buttons, specifically 'Nativo-digital'.
- The 'Nível de Acesso' radio buttons, specifically 'Restrito'.
- The 'Hipótese Legal' dropdown menu.
- The 'Anexar Arquivo' section, specifically the 'Escolher arquivo' button.
- The 'Salvar' button at the bottom right of the form.

The form includes fields for 'Número', 'Nome do Anexo', 'Sumário', 'Descrição', 'Classificação por Assuntos', and 'Classificação para Unidade'. At the bottom, there is a table for 'Lista de Anexos (0 registros)' with columns for 'Nome', 'Data', 'Tamanho', 'Usuário', 'Unidade', and 'Ações'.

Passo 4 - ENVIO DO PROCESSO

Clicar em [Enviar Processo](#).



The screenshot displays the SEI web interface. At the top, there is a purple header with the 'sei.' logo and the text 'TCESP-PILOTO'. Below the header is a navigation bar with various icons. The main content area shows a process titled 'Processo aberto somente na unidade DEF-4.' On the left side, there is a sidebar with a 'Consultar Andamento' button and a list of process details, including 'TIPO DO PROCESSO: BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - PEDIDO INICIAL' and 'INTERESSADOS: Nenhum interessado especificado.' A red arrow points from the text 'Clicar em Enviar Processo.' to the 'Enviar Processo' button in the top navigation bar.

Passo 4 - ENVIO DO PROCESSO

Informar a Unidade de destino: **DDP-3 - Seção de Auxílios e Averbação**.
Clicar em Enviar.

The screenshot shows the 'Enviar Processo' interface in the SEI system. The process ID is 0000020/2022-02 - BENEFÍCIOS: AUXÍLIO-ESCOLA - PEDIDO INICIAL. The 'Órgão das Unidades' is set to 'Todos'. The 'Unidades:' dropdown menu is open, showing 'DEF-1 - SEÇÃO DE AUXÍLIOS E PREVIDÊNCIA' selected. There are checkboxes for 'Manter processo aberto na unidade atual', 'Remover anotação', and 'Enviar e-mail de notificação'. The 'Retorno Programado' section has radio buttons for 'Data certa' and 'Prazo em dias'. The 'Enviar' button is in the top right corner.

Obs. Os demais campos deverão permanecer desmarcados.

Importante

- O Pedido Inicial para inclusão no Auxílio-Escola **deverá vir acompanhado do pedido de reembolso de mensalidade, e matrícula**, se houver.
- Para solicitar o pedido de reembolso deverá ser criado um processo em separado, um para cada mensalidade a ser reembolsada, bem como um para matrícula, se for o caso.
- Para saber como criar um processo de pedido de reembolso, acesse o tutorial *“BENEFÍCIO: AUXÍLIO-ESCOLA –MENSALIDADE/MATRÍCULA”*



DDP-3

Contato para dúvidas:



(11) 3292-4369/4375/4376

Prédio Sede - 3º andar



E-mail equipe DDP-3

ddp3@tce.sp.gov.br



Teams

Juliana - [jbarbosa@](mailto:jbarbosa@tce.sp.gov.br)

Bruno – [rossi.cunha@](mailto:rossi.cunha@tce.sp.gov.br)

Emerson - [efmartoni@](mailto:efmartoni@tce.sp.gov.br)

Rosângela - [rbasso@](mailto:rbasso@tce.sp.gov.br)