



Auxílio-Escola

Renovação Anual no SEI!

INICIAR PROCESSO

Clique em **Iniciar Processo**.

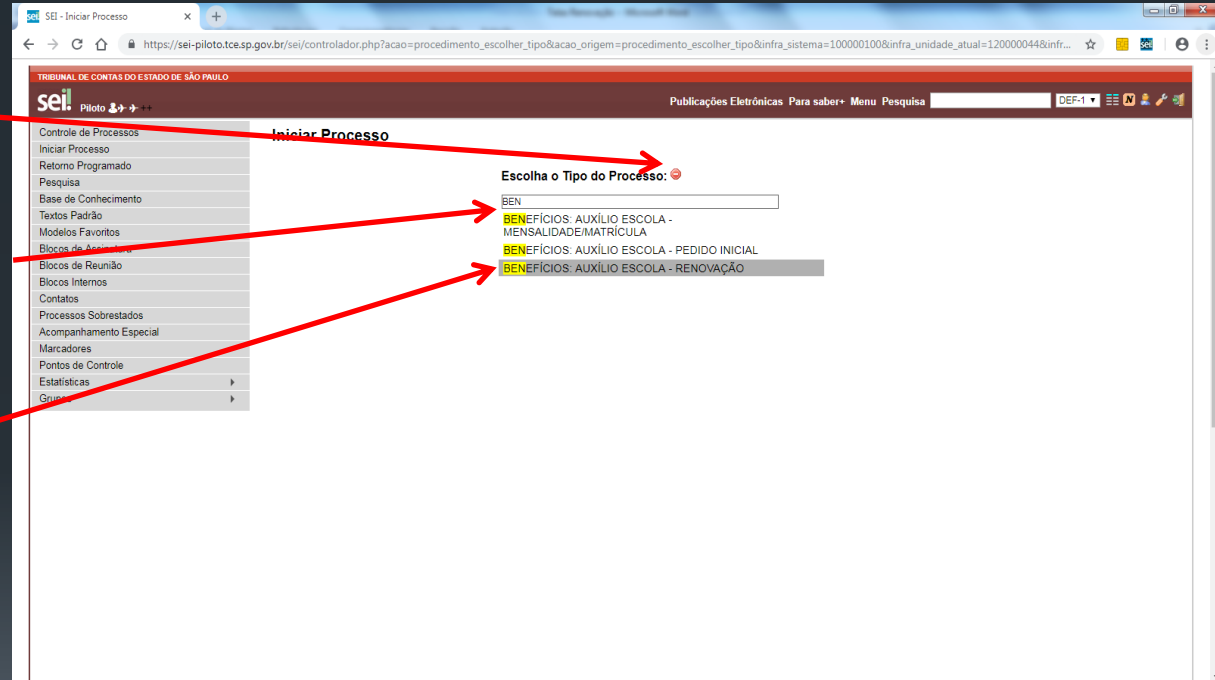
The screenshot shows the SEI interface for the Tribunal de Contas do Estado de São Paulo. The left sidebar contains a menu with the following items: Controle de Processos, Iniciar Processo, Retorno Programado, Pesquisa, Base de Conhecimento, Textos Padrão, Modelos Favoritos, Blocos de Assinatura, Blocos de Reunião, Blocos Internos, Contatos, Processos Sobrestados, Acompanhamento Especial, Marcadores, Pontos de Controle, Estatísticas, and Grupos. A red arrow points to the 'Iniciar Processo' item. The main content area is titled 'Controle de Processos' and displays two tables: 'Recebidos' (4 registros) and 'Gerados' (22 registros). The 'Recebidos' table has columns for 'Recebidos', 'Prazo', and 'Dias'. The 'Gerados' table has columns for 'Gerados', 'Prazo', and 'Dias'. The interface also includes a search bar at the top right and a 'Ver todos os processos' dropdown menu.

INICIAR PROCESSO

Clique em  para expandir a lista.

Digitar “Ben” para facilitar a busca.

Escolher o tipo: **BENEFÍCIOS:
AUXÍLIO-ESCOLA - RENOVAÇÃO**



SEI - Iniciar Processo

Publicações Eletrônicas Para saber+ Menu Pesquisa DEF-1

Iniciar Processo

Escolha o Tipo do Processo:

BEN

- BENEFÍCIOS: AUXÍLIO ESCOLA - MENSALIDADE/MATRÍCULA
- BENEFÍCIOS: AUXÍLIO ESCOLA - PEDIDO INICIAL
- BENEFÍCIOS: AUXÍLIO ESCOLA - RENOVAÇÃO**

INICIAR PROCESSO

Preencher a **especificação**
Conforme modelo (Mat. 5288
– Renovação – nome completo
do(a) filho(a)).

Informar o(a) **interessado(a)**:
Nome do(a) servidor(a).

Clicar em **Salvar**.

Obs. Os demais campos devem
ficar com o preenchimento padrão.

The screenshot shows the 'Iniciar Processo' form in the SEI system. The form is titled 'Iniciar Processo' and is part of the 'TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO' system. The form contains several fields and sections:

- Tipo do Processo:** A dropdown menu with the selected value 'BENEFÍCIOS: AUXÍLIO ESCOLA - RENOVAÇÃO'.
- Especificação:** A text input field containing '(Mat. 5288 - Renovação - Nome completo do(a) filho(a))'.
- Classificação por Assuntos:** A dropdown menu with the selected value '03.03.04.10 - Processo de concessão de direitos e benefícios'.
- Interessados:** A dropdown menu with the selected value 'BRUNO CORRÊA DE ARAÚJO AMORIM (bamorim)'.
- Observações desta unidade:** A text area for additional notes.
- Nível de Acesso:** A section with radio buttons for 'Sigiloso', 'Restrito' (selected), and 'Público'.
- Informação Pessoal:** A dropdown menu with the selected value 'Informação Pessoal (Art. 31 da Lei nº 12.527/2012)'.

Red arrows from the text on the left point to the 'Especificação' field, the 'Interessados' dropdown, and the 'Salvar' button at the bottom right of the form.

INCLUIR REQUERIMENTO

Clicar em **Incluir documento**.

The screenshot displays the SEI web application interface. At the top, the browser address bar shows the URL: https://sei-piloto.tce.sp.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento gerar&acao_retorno=procedimento_escolher_tipo&id_procedimento=13459&atuali...

The page header includes the logo "sei" and the text "Piloto". On the right side of the header, there are links for "Publicações Eletrônicas", "Para saber+", "Menu", and "Pesquisa". A dropdown menu is set to "DEF-1".

The main content area is divided into several sections:

- Processo:** 0000476/2019-69
- Consultar Andamento:** Processo aberto somente na unidade DEF-1.
- BENEFÍCIOS: AUXÍLIO ESCOLA - RENOVAÇÃO:** BRUNO CORRÊA DE ARAUJO AMORIM (damorim)
- Dados do Processo:**
 - Protocolo: 0000476/2019-69
 - Data de Autuação: 21/01/2019
 - Tipo do Processo: BENEFÍCIOS: AUXÍLIO ESCOLA - RENOVAÇÃO
 - Especificação: Mat. 5288 - Renovação
 - Interessados: BRUNO CORRÊA DE ARAUJO AMORIM (damorim)

A red arrow points to the "Incluir documento" icon in the top navigation bar.

INCLUIR REQUERIMENTO

Escolher o tipo: **BENEFÍCIOS:**
Auxílio-Escola – Renovação.

SEI - Processo

https://sei-piloto.tce.sp.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento gerar&acao_retorno=procedimento_escolher_tipo&id_procedimento=13459&atu... DEF-1

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

sei Piloto

Publicações Eletrônicas Para saber+ Menu Pesquisa

0000476/2019-69

Consultar Andamento

BENEFÍCIOS: AUXÍLIO ESCOLA - RENOVAÇÃO
BRUNO CORRÊA DE ARAÚJO AMORIM (pamorm)

Gerar Documento

Escolha o Tipo do Documento:

- Externo
- Afastamento (Formulário)
- Ata de Reunião
- BENEFÍCIOS - Auxilio Escola - Renovação**
- BENEFÍCIOS: Auxilio Escola - Pedido Inicial
- BENEFÍCIOS: Auxilio Escola - Info. de Pagamento (Formulário)
- BENEFÍCIOS: Auxilio Escola - Mensalidade/Matrícula (Formulário)
- DDP: Agregados IAMSPÉ
- DDP: Alteração de conta bancária
- DDP: Aposentados - Declaracao para saque PIS/PASEP
- DDP: Auxilio Funeral
- DDP: Dependentes para IR
- DDP: Falecidos - Certidão de Saldo Salarial
- DDP: Falecidos-Declaração Exclusão da Folha SPPREV
- Despacho
- FÉRIAS: Alteração (Formulário)
- FÉRIAS: Averbação - licença-gestante (Formulário)
- FÉRIAS: Averbação - licença-saúde (Formulário)
- FÉRIAS: Averbação - outros órgãos (Formulário)
- FÉRIAS: Cancelamento (Formulário)
- FÉRIAS: Gozo de exercícos anteriores (Formulário)
- FÉRIAS: Interrupção (Formulário)
- FREQUÊNCIA: Abono (Formulário)
- FREQUÊNCIA: Ausência Temporária - L.C. 1041/2008 (Formulário)

INCLUIR REQUERIMENTO

Clicar em **Nenhum**.

Preencher a **Descrição** conforme modelo (Mat. 5288 – Renovação)

Clicar em **Confirmar Dados**.

Obs. Os demais campos devem ficar com o preenchimento padrão.

SEI - Processo

Publicações Eletrônicas Para saber+ Menu Pesquisa DEF:1

0000476/2019-69

Consultar Andamento

BENEFÍCIOS - Auxílio Escola - Renovação

BRUNO CORRÊA DE ARAUJO AMORIM (bemorim)

Gerar Documento

BENEFÍCIOS - Auxílio Escola - Renovação

Confirmar Dados Voltar

Texto Inicial

Documento Modelo ou

Texto Padrão

Nenhum

Descrição

Mat. 5288 - Renovação

Interessados

BRUNO CORRÊA DE ARAUJO AMORIM (bemorim)

Classificação por Assuntos

03 03 04 10 - Processo de concessão de direitos e benefícios

Observações desta unidade

Nível de Acesso

Sigiloso Restrito Público

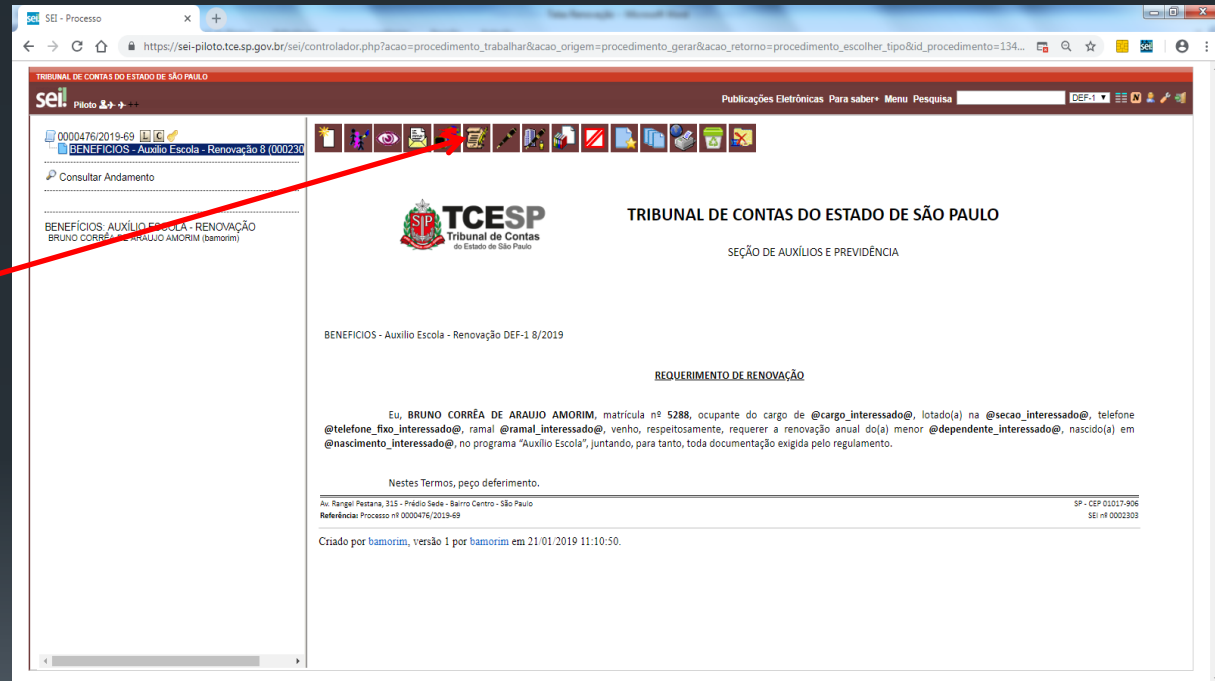
Hipótese Legal

Informação Pessoal (Art. 31 da Lei nº 12.527/2011)

Confirmar Dados Voltar

INCLUIR REQUERIMENTO

Clicar em Editar Conteúdo.



SEI - Processo

https://sei-piloto.tcesp.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento gerar&acao_retorno=procedimento_escolher_tipo&id_procedimento=134...

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

Publicações Eletrônicas Para saber Menu Pesquisa DEF-1

0000476/2019-69 BENEFICIOS - Auxilio Escola - Renovação 8 (000230)

Consultar Andamento

BENEFICIOS - AUXILIO ESCOLA - RENOVAÇÃO
BRUNO CORRÊA DE ARAUJO AMORIM (bamorim)

TCESP
Tribunal de Contas
do Estado de São Paulo

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

SEÇÃO DE AUXÍLIOS E PREVIDÊNCIA

BENEFICIOS - Auxilio Escola - Renovação DEF-1 8/2019

REQUERIMENTO DE RENOVAÇÃO

Eu, BRUNO CORRÊA DE ARAUJO AMORIM, matrícula nº 5288, ocupante do cargo de @cargo_interessado@, lotado(a) na @secao_interessado@, telefone @telefone_fixo_interessado@, ramal @ramal_interessado@, venho, respeitosamente, requerer a renovação anual do(a) menor @dependente_interessado@, nascido(a) em @nascimento_interessado@, no programa "Auxílio Escola", juntando, para tanto, toda documentação exigida pelo regulamento.

Nestes Termos, peço deferimento.

Av. Rangel Pestana, 315 - Prédio Sede - Bairro Centro - São Paulo
Referência: Processo nº 0000476/2019-69

SP - CEP 01017-906
SEI nº 0002303

Criado por bamorim, versão 1 por bamorim em 21/01/2019 11:10:50.


INCLUIR REQUERIMENTO

SEI/TCESP - 0002303 - BENEFICIOS - Auxilio Escola - Renovação - Google Chrome

https://sei-piloto.tcesp.gov.br/sei/controlador.php?acao=editor_montar&acao_origem=arvore_visualizar&id_procedimento=13459&id_documento=13460&infra_sistema=10000100&in...

Salvar Assinar

AutoTexto Estilo

 **TCESP**
Tribunal de Contas
do Estado de São Paulo

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

SEÇÃO DE AUXÍLIOS E PREVIDÊNCIA

BENEFICIOS - Auxilio Escola - Renovação DEF-1 8/2019

REQUERIMENTO DE RENOVAÇÃO

Eu, **BRUNO CORRÊA DE ARAUJO AMORIM**, matrícula nº **5288**, ocupante do cargo de **@cargo_interessado@**, lotado(a) na **@secao_interessado@**, telefone **@telefone_fixo_interessado@**, ramal **@ramal_interessado@**, venho, respeitosamente, requerer a renovação anual do(a) menor **@dependente_interessado@**, nascido(a) em **@nascimento_interessado@**, no programa "Auxílio Escola", juntando, para tanto, toda documentação exigida pelo regulamento.

Nestes Termos, peço deferimento.

Av. Rangel Pestana, 315 - Prédio Sede - Bairro Centro - São Paulo
Referencial: Processo nº 0000476/2019-69

SP - CEP 01017-906
SEI nº 0002303

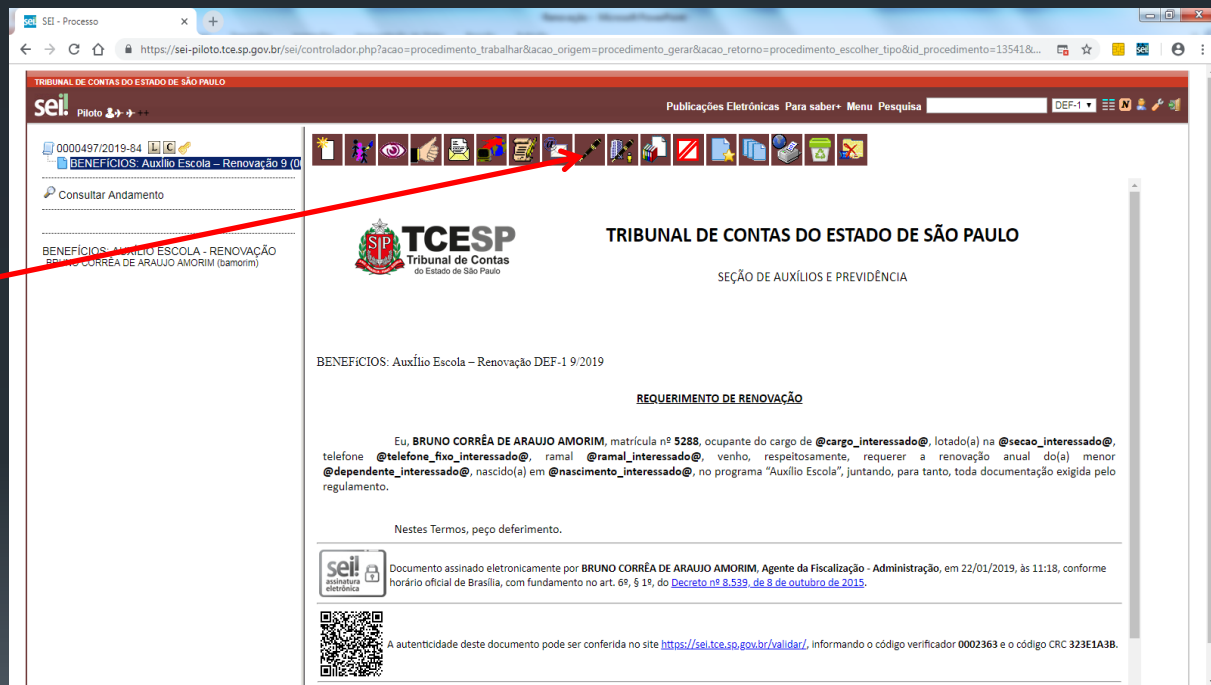
Conferir e editar as informações dos campos em negrito. Quando finalizar, clicar em **Salvar**. Logo após, fechar o documento.

Regulamento:

P:\DEF\DEF-1\Auxilio-Escola

INCLUIR REQUERIMENTO

Clicar em Assinar Documento.



SEI - Processo

https://sei-piloto.tce.sp.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_gerar&acao_retorno=procedimento_escolher_tipo&id_procedimento=13541&...

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

Publicações Eletrônicas Para saber+ Menu Pesquisa DEF-1

0000497/2019-84

BENEFÍCIOS: Auxílio Escola - Renovação 9 (0)

Consultar Andamento

BENEFÍCIOS: AUXÍLIO ESCOLA - RENOVAÇÃO
BRUNO CORRÊA DE ARAUJO AMORIM (DAmorim)

TCESP
Tribunal de Contas
do Estado de São Paulo

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

SEÇÃO DE AUXÍLIOS E PREVIDÊNCIA

BENEFÍCIOS: Auxílio Escola - Renovação DEF-1 9/2019

REQUERIMENTO DE RENOVAÇÃO

Eu, **BRUNO CORRÊA DE ARAUJO AMORIM**, matrícula nº 5288, ocupante do cargo de @cargo_interessado@, lotado(a) na @secao_interessado@, telefone @telefone_fixo_interessado@, ramal @ramal_interessado@, venho, respeitosamente, requerer a renovação anual do(a) menor @dependente_interessado@, nascido(a) em @nascimento_interessado@, no programa "Auxílio Escola", juntando, para tanto, toda documentação exigida pelo regulamento.

Nestes Termos, peço deferimento.

Documento assinado eletronicamente por **BRUNO CORRÊA DE ARAUJO AMORIM**, Agente da Fiscalização - Administração, em 22/01/2019, às 11:18, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).

A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.tce.sp.gov.br/validar/>, informando o código verificador 0002363 e o código CRC 32E1A3B.

INCLUIR REQUERIMENTO

Digitar a **senha** e clicar em **Assinar**.

SEI - Assinatura de Documento - Google Chrome

https://sei-piloto.tce.sp.gov.br/sei/controlador.php?acao=documento_assinar&acao_origem=arvore...

Assinatura de Documento

Órgão do Assinante:
TCESP

Assinante:
BRUNO CORRÊA DE ARAÚJO AMORIM

Cargo / Função:
Agente de Fiscalização - Administração

Senha

Assinar

INCLUIR REQUERIMENTO

Clicar no **número do processo**.

0000926/2019-13

BENEFÍCIOS: Auxílio Escola - Renovação 19

Consultar Andamento

BENEFÍCIOS: AUXÍLIO ESCOLA - RENOVAÇÃO
BRUNO CORRÊA DE ARAUJO AMORIM (bamorim)

TCESP
Tribunal de Contas
do Estado de São Paulo

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO
SEÇÃO DE AUXÍLIOS E PREVIDÊNCIA

BENEFÍCIOS: Auxílio Escola - Renovação DEF-1 19/2019

REQUERIMENTO DE RENOVAÇÃO

BRUNO CORRÊA DE ARAUJO AMORIM, matrícula nº 5288, ocupante do cargo de @cargo_interessado@, lotado(a) no(a) @secao_interessado@, telefone telefone_fixo_interessado, ramal @ramal_interessado@, venho, respeitosamente, requerer a renovação anual no programa "Auxílio Escola" do(a) menor @dependente_interessado@, nascido(a) em @nascimento_interessado@, juntando, para tanto, toda a documentação exigida pelo regulamento.

Declaro, nos termos do Parágrafo Único do Art. 6º do Ato GP nº 01/2019, publicado no DOE de 15/01/2019, que sou responsável pela autenticidade dos documentos inseridos no presente processo.

Nestes Termos, peço deferimento.

Av. Rangel Pestana, 315 - Prédio Sede - Bairro Centro - São Paulo
Referência: Processo nº 0000926/2019-13

SP - CEP 01017-906
SEI nº 0003130

Criado por bamorim, versão 2 por bamorim em 11/02/2019 08:50:29.

INCLUIR DOCUMENTO EXTERNO

Clicar em **Incluir documento**.

The screenshot displays the SEI web application interface. At the top, there are browser tabs and a search bar. The main header includes the logo 'sei' and the text 'TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO'. Below the header, there is a navigation bar with various icons, including a document icon with a plus sign, which is highlighted by a red arrow. The main content area is divided into two columns. The left column shows the process details: '0000926/2019-13' and 'BENEFICIOS: Auxilio Escola - Renovação 19'. The right column shows the 'Dados do Processo' section, which includes fields for 'Protocolo:', 'Data de Atuação: 11/02/2019', 'Tipo do Processo: BENEFICIOS: AUXILIO ESCOLA - RENOVAÇÃO', 'Especificação:', 'Mat. 5288 - Renovação - Nome completo do(a) filho(a)', and 'Interessados: BRUNO CORRÊA DE ARAUJO AMORIM (pamorim)'. A red arrow points from the text 'Clicar em Incluir documento.' to the document icon with a plus sign in the navigation bar.

INCLUIR DOCUMENTO EXTERNO

Clicar no tipo de documento:
Externo.

SEI - Processo

https://sei-piloto.tce.sp.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_gerar&acao_retorno=procedimento_escolher_tipo&id_procedimento=134...

TRIBUNAL DE CONTAS DO ESTADO DE SÃO PAULO

sei Piloto

Publicações Eletrônicas Para saber Menu Pesquisa DEF-1

0000476/2019-69

BENEFÍCIOS - Auxílio Escola - Renovação 8 (0002:30)

Consultar Andamento

BENEFÍCIOS: AUXÍLIO ESCOLA - RENOVAÇÃO
BRUNO CORRÊA DE ARAÚJO AMORIM (samom)

Gerar Documento

Escolha o Tipo do Documento:

Externo

Afastamento (Formulário)

Ata de Reunião

BENEFÍCIOS - Auxílio Escola - Renovação

BENEFÍCIOS: Auxílio Escola - Pedido Inicial

BENEFÍCIOS: Auxílio Escola - Info. de Pagamento (Formulário)

BENEFÍCIOS: Auxílio Escola - Mensalidade/Matrícula (Formulário)

DDP: Agregados IAMSPE

DDP: Alteração de conta bancária

DDP: Aposentados - Declaração para saque PIS/PASEP

DDP: Auxílio Funeral

DDP: Dependentes para IR

DDP: Falecidos - Certidão de Saldo Salarial

DDP: Falecidos-Declaração Exclusão da Folha SPPREV

Despacho

FÉRIAS: Alteração (Formulário)

FÉRIAS: Averbação - licença-gestante (Formulário)

FÉRIAS: Averbação - licença-saúde (Formulário)

FÉRIAS: Averbação - outros órgãos (Formulário)

FÉRIAS: Cancelamento (Formulário)

FÉRIAS: Gozo de exercícios anteriores (Formulário)

FÉRIAS: Interrupção (Formulário)

FREQUÊNCIA: Abono (Formulário)

FREQUÊNCIA: Ausência Temporária - L.C. 1041/2008 (Formulário)


FREQUÊNCIA: Averbação de Compensação TRE (1 dia) (Formulário)

https://sei-piloto.tce.sp.gov.br/sei/controlador.php?acao=documento_receber&acao_origem=documento_escolher_tipo&acao_retorno=documento_escolher_tipo&id_procedimento=13459&id_serie=1&navore=1&id_procedimento=13459&infra_sistema=10000100&infra_unidade_atual=12000...

INCLUIR DOCUMENTO EXTERNO

Escolher o **Tipo de Documento:**
Cópia de Documentos Pessoais.

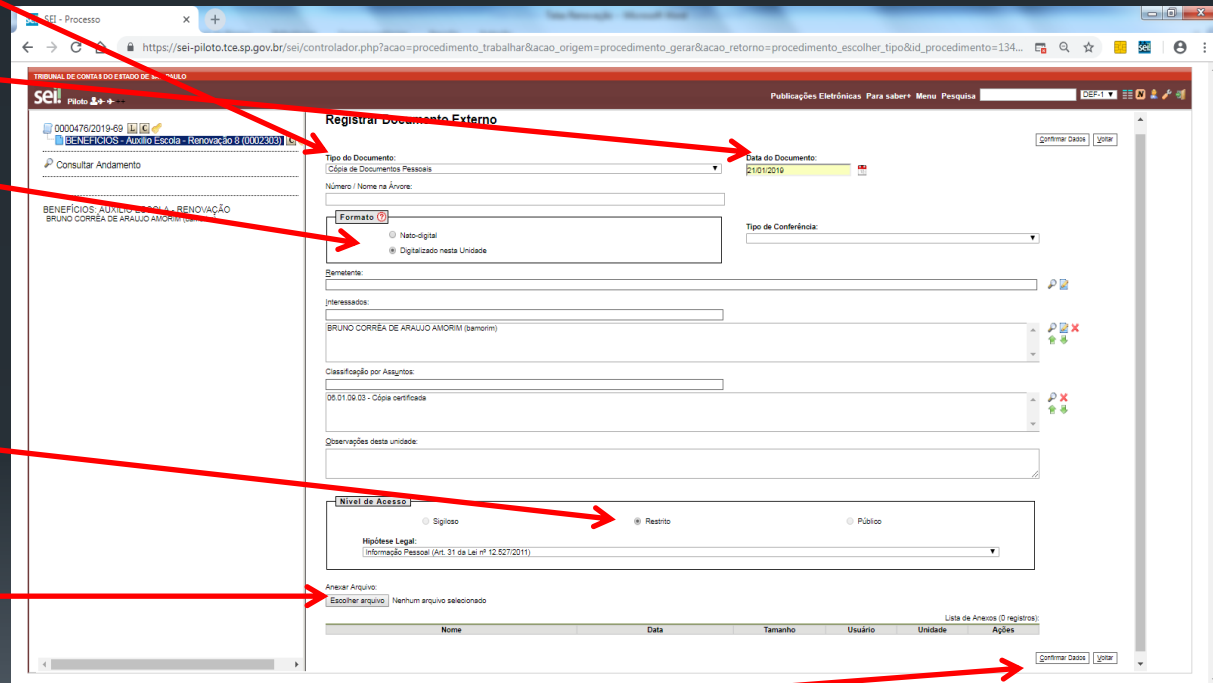
Informar a **Data do Documento.**

Informar o **Formato** do documento. Se **Digitalizado nesta Unidade**, escolher o **Tipo de Conferência**. Passando o mouse por , será informada a diferença entre “Nato-digital” e “Digitalizado nesta Unidade”.

Clicar no nível de acesso **Restrito**, e hipótese legal “**Informação Pessoal**”.

Clicar em **Escolher arquivo** para incluir os documentos que constam no Parágrafo Primeiro do Art. 4º do regulamento.

Clicar em **Confirmar Dados.**



The screenshot shows the 'Registrar Documento Externo' form in the SEI system. The form includes the following fields and options:

- Tipo de Documento:** Cópia de Documentos Pessoais
- Data do Documento:** 21/01/2019
- Formato:** Digitalizado nesta Unidade (selected)
- Tipo de Conferência:** (empty)
- Nível de Acesso:** Restrito (selected)
- Hipótese Legal:** Informação Pessoal (Art. 31 da Lei nº 12.527/2011)
- Arquivo:** Escolher arquivo

At the bottom right, there is a table for 'Lista de Anexos (0 registros)' with columns: Nome, Data, Tamanho, Usuário, Unidade, and Ações. Below the table are 'Confirmar Dados' and 'Salvar' buttons.

INCLUIR DOCUMENTO EXTERNO

Clicar em **Enviar Processo.**

The screenshot displays the SEI web interface. On the left, a sidebar shows the document hierarchy: "0000497/2019-84" > "BENEFÍCIOS: Auxílio Escola - Renovação 9 (0)" > "Cópia de Documentos Pessoais (0002365)". Below this is a "Consultar Andamento" button. The main content area shows the document title "BENEFÍCIOS: AUXÍLIO ESCOLA - RENOVAÇÃO BRUNO FERREIRA DE ARAUJO AMORIM (barronim)". A toolbar at the top of the document viewer contains various icons, including a document icon with a red arrow pointing to it, labeled "Enviar Processo". Below the toolbar, a message reads "Clique aqui para visualizar o conteúdo deste documento em uma nova janela." The document content is a "CAIXA [104-0]" form, which includes a table with columns for "Data do documento", "Tipo documento", "Espécie", "Quantidade", "Data processamento", and "Valor documento". The form also contains instructions for the user, such as "Sr. Caixa, cobrar multa de 2% após o vencimento" and "Receber até 10 dias após o vencimento". A barcode is visible at the bottom of the document.

INCLUIR DOCUMENTO EXTERNO

Informar a **Unidade** de destino:
DEF-1 - Seção de Auxílios e
Previdência. Clicar em **Enviar**.

Obs. Os demais campos deverão
permanecer desmarcados.

The screenshot shows the 'Enviar Processo' (Send Process) form in the SEI system. The browser address bar shows the URL: https://sei-pilotot.tce.sp.gov.br/sei/controlador.php?acao=procedimento_trabalhar&acao_origem=procedimento_gerar&acao_retorno=procedimento_escolher_tipo&id_procedimento=13541&...

The form contains the following fields and options:

- Processos:** 0000497/2019-84 - BENEFICIOS: AUXILIO ESCOLA - RENOVAÇÃO
- Unidades:** A dropdown menu for selecting the destination unit. A red arrow points to this field.
- Options:**
 - Manter processo aberto na unidade atual
 - Remover anotação
 - Enviar e-mail de notificação
- Retorno Programado:** A section with two radio buttons:
 - Data certa
 - Prazo em dias
- Enviar:** A button to submit the process. A red arrow points to this button.

Red arrows from the text on the left point to the 'Unidades' dropdown and the 'Enviar' button.



Contato para dúvidas: DEF-1 / Ramal 4368